

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АЗЕРБАЙДЖАНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Дербентский филиал Общества с ограниченной ответственностью
«Азербайджанский Государственный Экономический Университет»

Утверждаю
Ректор, профессор

_____ Мурадов А.Д.
« ___ » _____ 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.11 Информационные технологии

Специальность
09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

Квалификация
техник-программист

Программа подготовки
базовая

Форма обучения
очная

Рецензент: Мехтиев М.А.- кандидат технических наук, доцент

Рабочая программа предназначена для преподавания общепрофессиональной дисциплины обязательной части профессионального цикла студентам очной формы обучения, по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2014 г. № 1001.

Составитель _____ Гюльмагомедов Т.Х. - кандидат педагогических наук,
доцент

Содержание

	стр.
1. Цель и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ППСЗ	4
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины	4
4. Структура и содержание учебной дисциплины	5
4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	5
4.2. Тематический план учебной дисциплины	6
4.3. Содержание разделов (тем) дисциплины	6
4.4. Темы практических занятий	7
4.5. Самостоятельное изучение тем (вопросов) дисциплины	8
5. Образовательные технологии	8
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	8
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	12
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	12
9. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	13

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Курс «Информационные технологии» является профессиональным, формирующим базовый уровень знаний для освоения других профессиональных курсов. Данный курс базируется на начальных представлениях об информатике и ИКТ, полученных обучающимися в общеобразовательных учреждениях Российской Федерации. При этом не предполагается наличия каких-либо систематизированных знаний и практических умений в области информатики и программирования.

Целью изучения курса является формирование компетенций в области использования информационных технологий.

Задачи:

- раскрыть содержание базовых понятий, закономерностей протекания информационных процессов, принципов организации средств обработки информации;
- дать представление о тенденциях развития информационных технологий и использовании современных средств для решения задач профессиональной области;
- сформировать навыки самостоятельного решения задач на с использованием ИТ.

2. Место дисциплины в структуре ПССЗ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

Учебная дисциплина относится к профессиональному циклу.

3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

В ходе изучения дисциплины ставится задача формирования следующих компетенций:

- *общие:*

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

- *профессиональные:*

ПК 2.1. Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.

ПК 2.5. Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию.

ПК 3.1. Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.3. Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен: *уметь*:

- использовать основные виды автоматизированных информационных технологий;
- создавать текстовые документы;
- создавать электронные таблицы;
- создавать презентацию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен знать*:

- этапы развития информационных технологий;
- виды автоматизированных информационных технологий;
- технологии обработки текстовой и гипертекстовой информации;
- технологии обработки электронных таблиц;
- основные технологии обработки мультимедийной информации;
- назначение и области применения графических редакторов;
- назначение автоматизированных и экспертных систем.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	66
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
лекции (Л)	20
практические занятия (ПЗ)	22
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
Создание классификаторов. Кодирование информации	2
Оформление сложных текстовых документов	4
Решение вычислительных задач в среде ЭТ	2
Создание базы данных	2
Оформление презентаций	2
Создание графических объектов	2
Структура и основные принципы работы Интернет	2
Написание рефератов	4
Консультации	4
<i>Итоговая аттестация - дифференцированный зачет</i>	

4.2. Тематический план изучения дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	К	
1	Инструментальные средства информационных технологий	28	8	10	2	8
2	Информационные технологии	38	12	12	2	12
	Итого	66	20	22	4	20

4.3. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Инструментальные средства информационных технологий	<p>1.1 Инструментальные средства обработки информации. Обработка текстовой информации с помощью текстового процессора. Основные сведения, операции редактирования, форматирования/</p> <p>1.2 Списки, верстка, таблицы в текстовом процессоре.</p> <p>1.3 Электронные формы, гиперссылочные документы в текстовом процессоре.</p> <p>1.4 Обработка числовой информации в табличном процессоре, основные сведения. Работа с диапазонами, ввод, редактирование данных в табличном процессоре.</p> <p>1.5 Типы ссылок, относительная, абсолютная, смешанная, расширенная, именованная адресация ячеек в табличном процессоре.</p> <p>1.6 Форматирование ячеек, выравнивание содержимого ячеек, основные форматы чисел в табличном процессоре.</p> <p>1.7 Ошибки в формулах, логические функции, сортировка данных в табличном процессоре.</p> <p>1.8 Графическое представление информации, построение диаграмм и графиков функции в табличном процессоре.</p> <p>1.2 Мультимедийные технологии представления информации.</p>	<p>ЛЗ</p> <p>ЛЗ</p> <p>ЛЗ, Т ЛР</p> <p>ЛЗ</p> <p>Конференция</p> <p>ЛЗ Т</p> <p>ЛЗ</p> <p>ЛЗ</p> <p>ЛЗ</p> <p>ЛЗ</p> <p>Т</p>
2	Информационные технологии	<p>2.1 Понятие информации и ИТ, место ИТ в современной системе.</p> <p>2.2 Определение ИТ и ИС, этапы развития ИТ, новая ИТ, свойства ИТ.</p> <p>2.3 Технология сбора, накопления, обработки и распространения информации.</p> <p>2.4 Критерии эффективности Информационной технологии.</p>	<p>Реферат</p> <p>Т</p>

		<p>2.5 Классификация ИТ: основные классы; по пользовательскому интерфейсу; по степени взаимодействия между собой.</p> <p>2.6 Классификация ИТ по типу обрабатываемой информации, понятие платформы, проблемы и критерии выбора ИТ.</p> <p>2.7 Классификация ИТ по сфере применения, обработка текстовой и числовой информации.</p> <p>2.8 ИТ широкого пользования: табличные процессоры; СУБД.</p> <p>2.9 ИТ широкого пользования: текстовые процессоры, графические процессоры, геоинформационные технологии.</p> <p>2.10 ИТ широкого пользования: интегрированные пакеты.</p> <p>2.11 Авторские интегрированные ИТ: гипертекст мультимедиа.</p> <p>2.12 Авторские и интегрированные ИТ: система электронного документооборота.</p> <p>2.13 Авторские и интегрированные ИТ: системы групповой работы.</p>	<p>Семинар</p> <p>Конференция</p> <p>Проверочная работа</p>
--	--	--	---

4.4. Практические (лабораторные) занятия

№ ЛЗ	№ раздела	Наименование лабораторных работ	Кол-во часов
1	2	Знакомство с текстовым редактором, основные операции редактирования и форматирования текста.	1
2	2	Создание нумерованных и маркированных списков в текстовом процессоре.	1
3	2	Многоколоночная верстка документов в текстовом процессоре.	2
4	2	Работа с таблицами, операции вычисления в таблицах в текстовом процессоре.	2
5	2	Электронные формы, создание шаблонов в текстовом процессоре.	1
6	2	Создание гипертекстовых документов в текстовом процессоре.	1
7	2	Знакомство с табличным процессором, создание рабочей книги.	2
8	2	Создание заполнения, форматирование таблиц в табличном процессоре	2
9	2	Работа с числовыми данными, различные типы ссылок в табличном процессоре.	2
10	2	Графическое представление числовых данных в табличном процессоре	2
11	2	Реализация финансовых документов в табличном процессоре	2
12	2	Базы данных, справочники и сводные таблицы в табличном процессоре.	2

13	2	Мультимедийные технологии представления информации.	2
		Итого	22

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1	Обработка числовой информации в табличном процессоре, основные сведения. Работа с диапазонами, ввод, редактирование данных в табличном процессоре.	2
2	Технология сбора, накопления, обработки и распространения информации.	8
2	Классификация информационных технологий по сферам применения	8
2	Авторские и интегрированные информационные технологии: гипертекст и мультимедиа	2

5. Образовательные технологии

При изучении предмета Информационные технологии применяются:

- технология адаптивного обучения;
- технология коллективного взаимодействия
- с применением интерактивных форм обучения, технологии мультимедиа,

интерактивной доски.

5.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Вид занятия (Л, ЛЗ)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
Л	Технология адаптивного обучения	6
ЛЗ	Технология адаптивного обучения	6
Л	Технология коллективного взаимодействия	4
Итого:		15

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по дисциплине в третьем семестре является дифференцированный зачет

6.1. Оценочные средства текущего контроля

1. Информация – это:

- числовая характеристика символа;
- сведения об объектах и явлениях окружающей среды, их параметрах, свойствах и состоянии;
- процесс несущий информацию;
- данные предназначенные для обработки.

2. Сбор информации это:

- деятельность субъекта, в ходе которой он получает сведения об интересующем его объекте;

- процесс в ходе которого источник информации передает ее, а получатель принимает;
- процесс преобразования информации в соответствии с алгоритмом решения задачи;
- процесс формирования исходного массива информации.

3. (вставить пропущенное слово)

Информация ... если она отражает истинное положение дел.

Достоверна

4. Информационная технология – это:

- процесс преобразования исходных данных в результат в соответствии с алгоритмом решения задачи;
- **совокупность методов и устройств, используемых людьми для обработки информации;**
- деятельность субъекта в ходе которой происходит обмен информацией между источником и получателем;
- накопление и обработка информации.

5. Совокупность методов и средств сбора, регистрации, обработки, передачи, накопления, поиска и защиты информации, ориентированных на использование программно-технических средств и средств связи (телекоммуникаций), включающая совокупность способов, с помощью которых информация предлагается клиентам – это:

- информационная технология;
- автоматизированная система;
- экспертная система;
- **автоматизированная информационная технология.**

6. Один из принципов автоматизации информационных процессов, означающий, легкую адаптацию системы к изменению требований к ней, к вводимым новым функциям – это:

- окупаемость;
- надежность ;
- **гибкость;**
- безопасность;

7. Набор программ, выполняющий функции эксперта при решении задач из некоторой предметной области – это:

- информационная технология;
- автоматизированная система;
- **экспертная система;**
- автоматизированная информационная технология.

8. Компонент информационной технологии экспертных систем, содержащий, факты описывающие проблемную область, а так же логическую взаимосвязь этих фактов – это:

- **База знаний;**
- Интерпритарор;

- Интерфейс пользователя;
- Модуль создания системы;

9. Компонентом компьютерной информационной технологии является:

- **комплекс технических средств;**
- **комплекс программных средств;**
- **организационно-методическое обеспечение;**

10. Информационная технология обработки данных предназначена для:

- **решения хорошо структурированных задач по известному алгоритму;**
- сбора и хранения информации;
- передачи информации между людьми;
- различного способа представления информации;

11. Текстовый процессор - это:

- **прикладное программное обеспечение, используемое для создания текстовых документов и работы с ними;**
- прикладное программное обеспечение, используемое для создания таблиц и работы с ними;
- прикладное программное обеспечение, используемое для автоматизации задач бухгалтерского учета;
- прикладное программное обеспечение, используемое для создания баз данных.

6.2. Перечень вопросов для дифференцированного зачета

1. Объясните технологию многоколоночной верстки.
2. Объясните технологию многоколоночной верстки с общим заголовком на все или несколько колонок.
3. Что такое маркеры?
4. С помощью чего курсор перемещается от одной позиции табуляции к другой?
5. Где применяют табуляцию?
6. Как устанавливаются позиции табуляции с помощью горизонтальной линейки?
7. Как установить позицию табуляции и заполнитель?
8. Как создать нумерованный список?
9. Как создать маркированный список?
10. Как создать многоуровневый список?
11. Как изменить формат нумерации и маркировки?
12. Как вставить в документ колонтитул?
13. Как преобразовать текст в таблицу?
14. Как выделить отдельный столбец в таблице?
15. Как выровнять текст в таблице?
16. Как задать ширину столбцов?
17. Как изменять размеры и положение таблицы с помощью линейки?
18. Сколько столбцов и строк может содержать таблица?
19. Как именуются ячейки таблицы?
20. Как производятся вычисления в ячейках таблицы?
21. Как отсортировать данные в таблице?
22. Что такое гиперссылка?

23. Технология создания гиперссылки?
24. Как вывести границы текста на экран?
25. Что такое стиль?
26. Как применить стилевое форматирование?
27. Как оформить оглавление документа?
28. Что такое шаблон?
29. Для чего предназначен шаблон?
30. Из каких частей состоит шаблон?
31. Что содержится в постоянной части шаблона?
32. Что может содержать переменная часть шаблона?
33. Какие типы полей могут содержать шаблоны?
34. Технология создания шаблона.
35. Как установить защиту на шаблон?
36. Какое расширение имеет файл содержащий шаблон документа?
37. Как осуществляется настройка полей?
38. Как производится настройка элементов полей со списком?
39. Как производится вычисления по формулам?
40. Как записывается формул?
41. Для чего предназначен мастер функций?
42. Как построить график или диаграмму?
43. Как открыть окно мастера функций?
44. Как открыть окно мастера диаграмм?
45. Как отредактировать график или диаграмму?
46. Как зафиксировать горизонтальные заголовки?
47. Как зафиксировать вертикальные заголовки?
48. Как отменить фиксацию заголовков?
49. Какие функции использовались в расчетах?
50. Как создается база данных в табличном процессоре?
51. Для чего предназначена «Форма данных»?
52. Как осуществляется поиск данных с помощью формы данных?
53. Какие функции использовались в работе?
54. Как создать сводную таблицу?
55. Что такое презентация?
56. Мультимедийные эффекты?
57. Методы создания презентации?
58. Для чего предназначен режим разметки?
59. Для чего предназначен сортировщик слайдов?
60. В каком режиме производится демонстрация презентации?
61. Для чего предназначен режим заметок?
62. Как вставить новый слайд в презентацию?
63. Как вставить слайд в презентацию из другой презентации?
64. Как вставить слайд из структуры?
65. Что такое слайд из структуры?
66. Что такое план презентации?
67. Как выбрать оформление слайда?
68. Параметры оформления слайда?
69. Как изменить направление текста на слайде?
70. Как вставить в слайд диаграмму?

71. Какие объекты можно вставить в слайд?
72. Как настроить анимацию текста?
73. Как настроить анимацию рисунка?
74. Как изменить фон слайдов?
75. Как изменить цветовую схему слайдов?
76. Как создать гиперссылку на слайд?
77. Как создать гиперссылку на слайд другой презентации?
78. Как создать гиперссылку на файл?
79. Как вставить в слайд управляющие кнопки?
80. Как создать слайд оглавления?
81. Что такое произвольная демонстрация?

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

- 1) Угринович, Н.Д. Информатика и ИКТ. Профильный уровень: учебник для 11 кл. / И. Д. Угринович.- 4-е изд.- М.: БИНОМ, Лаборатория знаний, 2012.- 308с.: ил.
- 2) Угринович, Н.Д. Информатика и ИКТ. Профильный уровень: учебник для 10 кл. / И. Д. Угринович.- 8-е изд.- М.: БИНОМ, Лаборатория знаний, 2012.- 387с.: ил.

7.2. Дополнительная литература

- 1) Симонович, С.В. Специальная информатика: учебное пособие / С.В.Симонович, Г.А.Евсеев, А.Г.Алексеев. – М.: АСТ-ПРЕСС: Инфорком-Пресс, 2002. – 480с.
- 2) Максимов, Н.В. Современные информационные технологии: Учебное пособие / Н.В. Максимов, Т.Л. Партыка, И.И. Попов. - М.: Форум, 2013. - 512 с.

7.3. Интернет-ресурсы

- 1) Федеральный центр информационно образовательных ресурсов
[Электронный ресурс]: Каталог электронных образовательных ресурсов. / Министерство Образования РФ. — М.:ФГУГНИИ ИТТ «Информатика», 2015.- **Режим доступа: [htt:// fcior.edu.ru](http://fcior.edu.ru)**
- 3) Обучение онлайн [Электронный ресурс]: электронные учебники, 2005-2008. - **Режим доступа: [htt // on-line-teaching.com](http://on-line-teaching.com).**

7.4. Программное обеспечение современных информационно - коммуникационных технологий

- 1) Microsoft Office
- 2) MS Windows

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Персональный компьютер с системными требованиями:

- 1) процессор Pentium IV с тактовой частотой 2,6 ГГц;
- 2) оперативная память от 768 Мб до 1 Гб;
- 3) винчестер, объемом 80 Гб;
- 4) видеокарта, сетевая и звуковая карты встроены в материнскую плату;
- 5) монитор;
- 6) клавиатура;
- 7) компьютерная мышь;
- 8) акустические колонки;

- 9) проектор;
- 10) интерактивная доска.

9. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:	
- использовать основные виды автоматизированных информационных технологий;	Практические работы Самостоятельная работа Тестирование Защита выполненных работ
- создавать текстовые документы;	Практические работы Самостоятельная работа Тестирование Защита выполненных работ
- создавать электронные таблицы;	Практические работы Самостоятельная работа
- создавать презентацию.	Практические работы Самостоятельная работа Тестирование Защита выполненных работ
знать:	
- этапы развития информационных технологий;	Тестирование Собеседование Защита выполненных работ
- виды автоматизированных информационных технологий;	Тестирование Собеседование Защита выполненных работ
- технологии обработки текстовой и гипертекстовой информации;	Тестирование Собеседование Защита, выполненных работ
- технологии обработки электронных таблиц;	Тестирование Собеседование Защита, выполненных работ
- основные технологии обработки мультимедийной информации;	Тестирование Собеседование Защита, выполненных работ
- о назначении и области применения графических редакторов;	собеседование
- о назначении автоматизированных и экспертных систем.	собеседование