

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АЗЕРБАЙДЖАНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Дербентский филиал Общества с ограниченной ответственностью
«Азербайджанский Государственный Экономический Университет»

Утверждено
на заседании Ученого совета
Дербентского филиала ООО АГЭУ,
протокол №__ от «__» _____ 2019 г.
Председатель Ученого совета

_____ К.С.Курбанов

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**Б2.В.03(II) Производственная практика: Научно-исследовательская
работа**

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы
«Финансы и кредит»

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Программа подготовки
Академический бакалавриат

Форма обучения
очная / заочная

Составители: Садыгов Эльнур Магомед оглы - профессор кафедры финансы и финансовые институты Общества с ограниченной ответственностью «Азербайджанский Государственный Экономический Университет»

Абукаров Абукар Зилфикарович - доцент кафедры общей экономики Дербентского филиала ООО АГЭУ

Магомедова Эльвира Ахмедовна – преподаватель кафедры общей экономики Дербентского филиала ООО АГЭУ

Рецензенты: Худиев Н.Н. – профессор кафедры финансы и финансовые институты Общества с ограниченной ответственностью «Азербайджанский Государственный Экономический Университет»

Абдулсамедов Т.А. - доцент кафедры экономических дисциплин Дагестанского государственного университета филиал в г. Дербенте

Программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 12.11.2015 г. № 1327.

Программа практики рассмотрена на заседании кафедры общей экономики, протокол № 6 от 28 февраля 2019 г.

Одобрено Ученым советом Филиала, протокол № 7 от 29 апреля 2019 г.

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, рассмотрены на заседании кафедры общей экономики, протокол № ____ от «__» _____ 202__ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, рассмотрены на заседании кафедры общей экономики, протокол № ____ от «__» _____ 202__ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, рассмотрены на заседании кафедры общей экономики, протокол № ____ от «__» _____ 202__ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

1. Цель и задачи практики

Целями производственной практики «Научно-исследовательская работа» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Финансы и кредит» является приобретение практических навыков самостоятельного проведения научно-исследовательской работы, формирование и развитие профессиональных навыков работы в составе научного коллектива, формирование и развитие компонентов профессиональной исследовательской культуры и подготовка к написанию и защите выпускной квалификационной работы.

Задачами производственной практики «Научно-исследовательская работа» для основных видов профессиональной деятельности являются:

- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы в области финансов и кредита, а также сбор и систематизация информационных материалов для выполнения выпускной квалификационной работы;
- выработка умения анализировать и представлять полученные в ходе исследования результаты в виде научно-исследовательских разработок (отчет о выполнении научного исследования, научные статьи, тезисы докладов научных конференций).
- осуществление различных методов научного поиска, выбора оптимальных методов исследования, соответствующих задач исследования; умение инициативно избирать методы исследования, соответствующие его цели, формировать методику исследования;
- ознакомление с различными этапами научно-исследовательской работы (постановка задачи исследования, проведение библиографической работы с привлечением современных электронных технологий, накопление и анализ теоретического материала, подготовка и оформление отчета о проделанной работе);
- применение навыков коллективной научной работы, продуктивного взаимодействия с другими научными группами и исследователями.

2. Вид и тип практики, способ и форма (формы) проведения практики

Вид практики для студентов направления 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) направленность образовательной программы (профиль) «Финансы и кредит» - производственная практика.

Согласно Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.11.1015 года № 1327, Блок 2 «Практики» в полном объеме относится к вариативной части образовательной программы. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы набор практик становится обязательным для освоения обучающимся (п. 6.6 ФГОС ВО). В ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) предусмотрена научно-исследовательская работа.

Тип производственной практики - научно-исследовательская работа.

Способом проведения производственной практики «Научно-исследовательская работа», входящей в Блок 2 «Практики (НИР)» учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль

программы «Финансы и кредит» является стационарная.

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» проводится в структурных подразделениях Университета/Филиала (на базе ВУЗа). Как правило, местом проведения практики в ВУЗе является кафедра.

Для организации научно-исследовательской работы бакалавров используются библиотечные ресурсы ВУЗа, ресурсы сети Интернет, а также иная доступная научная и аналитическая информация по исследуемой теме.

Место проведения производственной практики «Научно-исследовательская работа» утверждается приказом директора Филиала по представлению Учебной части или кафедры.

Время проведения научно-исследовательской работы определяется календарным учебным графиком учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль программы «Финансы и кредит».

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения производственной практики «Научно-исследовательская работа» учитывает состояние здоровья и требования доступности.

Форма проведения производственной практики «Научно-исследовательская работа» - дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики).

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» может включать следующие виды деятельности:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом выпускной квалификационной работы;
- работа проблемных творческих групп, выполняющих исследования по вопросам, связанным с научными интересами, как отдельных преподавателей, так и кафедры в целом;
- участие в научных конференциях, выступление с докладами и сообщениями по материалам исследований;
- участие в научных и научно-методических исследованиях, проводимых кафедрой;
- участие в международных программах;
- представление материалов научно-исследовательской деятельности на конкурсы различного уровня (внутривузовский, региональный, всероссийский и т.д.);
- участие в теоретических семинарах, в научной работе кафедры;
- выступление на конференциях молодых ученых, проводимых в Филиале и в других вузах, участие в научно-практических конференциях, участие в работе круглых столов;
- подготовка и публикация тезисов докладов и научных статей;
- подготовка и защита научных работ по направлению проводимых исследований;
- участие в научно-исследовательских проектах, выполняемых на кафедре в рамках научно-исследовательских программ;
- подготовка к защите выпускной квалификационной работе.

Одной из основных задач прохождения производственной практики «Научно-исследовательская работа» является осуществление научного исследования, направленного на решение актуальных теоретических и практических проблем в области финансов и кредита, что найдет отражение в выпускной квалификационной работе

студента.

Научно-исследовательская работа осуществляется студентом самостоятельно или в творческом коллективе.

Примерная тематика НИР (Приложение 1) разрабатывается кафедрой и обновляется ежегодно. Выбор темы исследования рекомендуется провести заранее (не позднее, чем за месяц до начала практики).

Руководство научно-исследовательской работой от кафедры осуществляется, как правило, руководителем выпускной квалификационной работы.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» входит в Блок 2 «Практики» учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль программы «Финансы и кредит».

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» является составной частью процесса практической подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль программы «Финансы и кредит».

Программа производственной практики «Научно-исследовательская работа» базируется на компетенциях, сформированных у обучающихся в ходе изучения дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль программы «Финансы и кредит»:

- «Финансы»;
- «Деньги, кредит, банки»;
- «Налоги и налогообложение»;
- «Страхование»;
- «Инвестиции»;
- «Организация деятельности коммерческого банка»;
- «Корпоративные финансы»;
- «Финансовый менеджмент»;
- «Банковский менеджмент»;
- «Организация деятельности центрального банка»;

Для успешного прохождения производственной практики «Научно-исследовательская работа» студент должен:

Знать: методы сбора, анализа и обработки данных; основы экономической деятельности; основы процесса принятия решений; виды юридической ответственности, процедуры и формы ее реализации; информационную базу, основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; нормативно правовые документы, регламентирующие различные аспекты деятельности предприятия; экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; основы планирования; виды экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; содержание, порядок составления и анализа финансовую, бухгалтерскую и

иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; основные понятия, определения и терминологию, используемые при анализе статистических показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления; отечественные и зарубежные источники информации, методы сбора и анализа данных для составления информационного обзора и аналитического отчета; критерии социально-экономической эффективности; понятие и виды рисков; содержание, причины и формы проявления рисков, связанных с осуществлением банковских операций, способы их оценки и идентификации; методы и инструменты управления рисками на макро- и микроуровне.

Уметь: применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; выполнять расчеты для разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; собрать и проанализировать необходимую информацию для подготовки информационного обзора и аналитического отчета; представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.

Владеть: методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками самоорганизации и организации выполнения поручений; навыками принятия организационно-управленческих решений; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; методами расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; современными способами расчета показателей экономических разделов планов; навыками представления результатов работы в соответствии с принятыми

в организациях стандартами; методикой построения, анализа и применения теоретических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов; навыками обоснования и принятия управленческих решений на основании данных финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; современными методиками расчета и анализа статистических показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления; методами сбора и анализа данных; навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке, навыками публичной и научной речи; навыками идентифицировать, выявлять и оценивать финансово-экономические риски для принятия управленческих решений; выявлять существующие фактические и потенциальные риски, связанные с осуществлением банковских операций; оценивать последствия их реализации для экономических субъектов; выбирать способы покрытия и минимизации рисков с учетом форм и масштабов их проявления; навыками анализа рисков, связанных с осуществлением банковских операций; способностью выбирать инструментарий управления рисками, адекватный стратегии экономического субъекта по управлению рисками и уровню организации риск-менеджмента.

Компетенции, сформированные в ходе прохождения практики «Научно-исследовательская работа», будут способствовать успешному прохождению преддипломной практики, а также дальнейшему выполнению и защите выпускной квалификационной работы.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной практики «Научно-исследовательская работа» у обучающихся должны быть сформированы компетенции:

Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции)	Планируемые результаты обучения
ПК-7 - способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	<p>знать отечественные и зарубежные источники информации, методы сбора и анализа данных для составления информационного обзора и аналитического отчета;</p> <p>уметь собрать и проанализировать необходимую информацию для подготовки информационного обзора и аналитического отчета; представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи;</p> <p>владеть навыками сбора и анализа информации для подготовки информационного обзора, аналитического отчета, научной статьи.</p>
ПК-8 - способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	<p>знать основные понятия и терминологию, используемые при работе с современными техническими средствами и информационными технологиями; набор основных пакетов прикладных программ, используемых в автоматизированном рабочем месте экономиста;</p> <p>уметь правильно использовать технические средства и программное обеспечение, необходимое для анализа экономической информации в соответствии с целями и</p>

	задачами исследования; владеть навыками использования современных технических средств для самостоятельного, методически правильного решения аналитических и исследовательских заданий и задач.
--	---

5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или в академических часах

Показатели объема практики/срок проведения	Форма обучения	
	Очная	Заочная
Объем практики в зачетных единицах	3	3
Объем практики в часах	108	108
Продолжительность в неделях	2	2
Сроки проведения практики, согласно календарного учебного графика, семестр/курс	8 семестр 4 курс	10 семестр 5 курс

6. Формы контроля

Промежуточная аттестация по результатам прохождения производственной практики «Научно-исследовательская работа» включает **зачет с оценкой**.

7. Структура и содержание практики

Содержанием производственной практики «Научно-исследовательская работа» является выполнение задания, которое в обобщенной форме выдается руководителем практики от кафедры Филиала/Университета. Обучающийся получает в начале семестра от научного руководителя задание из перечня тем, подготовленных кафедрой, или имеет возможность предложить свою тему. Форма задания на выполнение производственной практики «Научно-исследовательская работа» приведена в приложении 6. Конкретное содержание задания обучающийся планирует самостоятельно **в соответствии с темой выпускной квалификационной работы**.

Разделы (этапы) практики Формируемые компетенции	Содержание выполняемых работ (виды работ на практике, включая самостоятельную работу студента)	Трудоемкость в часах	Форма текущего контроля	Образовательные технологии
1 этап Подготовительный ПК-7	Получение задания от руководителя практики, уточнение целей и задач «Научно-исследовательской работы». Составление плана научно-исследовательской работы.	12	Наблюдение; проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике	Консультации преподавателей и работников предприятия
2 этап Аналитический ПК-7	Подбор и изучение источников по теме исследования. Составление списка используемых источников. Выбор методов научного исследования: анализ теоретической литературы, изучение статистических данных, изучение методов	50	Наблюдение; проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике	Консультации преподавателей и работников предприятия

	анализа практического материала.			
ПК-7, ПК-8	Анализ точек зрения ученых по теме научно-исследовательской работы, рассмотрение теоретических проблем. Формулирование собственных выводов по изучаемой тематике. Подготовка материалов для написания отчета по практике. Формирование навыков оформления и представления результатов научной работы в устной и письменной форме.	32	Наблюдение; проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике	Консультации преподавателей и работников предприятия
3 этап Отчетный ПК-7, ПК-8	Подготовка и оформление отчета о НИР и представление его на проверку научному руководителю. Защита отчета (зачет).	12	Наблюдение; проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике	Консультации преподавателей и работников предприятия Защита отчета о прохождении практики
Итого		108	Зачет с оценкой	

Примечание: на всех этапах практики обучающийся должен заполнять дневник практики, где фиксируются все виды проведенных работ и полученные консультации от преподавателей и работников предприятия.

7.1. Содержание разделов (этапа) практики

7.1.1. Подготовительный этап:

- в Филиале/Университете: установочное занятие или организационное собрание (информация руководителя о целях и задачах практики, формах отчетной документации, о этапах и сроках прохождения практики и др.);

- в организации, где проходит практика: знакомство с руководителем практики от организации, инструктаж по технике безопасности (*при условии проведения практики в сторонней организации*).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья руководитель разрабатывает индивидуальные задания, план и порядок прохождения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также образовательные программы, адаптированные для указанных обучающихся и в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов.

7.1.2. Аналитический (основной) этап:

- в Филиале/Университете: решают поставленные перед ними руководителем практики практические задания, в том числе выполняя их на компьютерных тренажерах, или в виртуальной обучающей среде. Во время этого этапа обучающийся выполняет индивидуальное задание.

- в организации, где проходит практика: обучающиеся знакомятся с основными направлениями работы организации, изучают специфику отрасли (региона), изучают

учредительные документы, структуру управления организацией, изучают организацию основных бизнес-процессов организации. Во время этого этапа обучающийся выполняет индивидуальное задание (при условии проведения практики в сторонней организации).

Во время этого этапа обучающийся выполняет *общее* и *индивидуальное* задание. *Общее задание по практике* включает в себя знакомство с предприятием (организацией), его организационно-правовой формой, учредительными документами, а также определить роль и функции основных структурных подразделений. Желателен анализ основных экономических показателей, выявление их тенденций. В ходе общего задания было бы уместно охарактеризовать производственные и научные связи с другими организациями (предприятиями), определить их перспективы.

Индивидуальное задание (разрабатывается руководителем практики от ВУЗа) включает в себя общую характеристику и актуальность выбранной темы, структуру работы, аннотацию выбранных источников. Обучающийся должен дать оценку всех направлений деятельности организации, более подробно ознакомиться с теми ее сторонами, которые сторон непосредственно связаны с его будущей специальностью, провести необходимые научные исследования по теме курсовой работы. Составить аннотации основных источников.

В ходе выполнения индивидуального задания обучающийся осуществляет сбор и предварительную обработку фактического статистического материала, необходимого для написания теоретической и практической части отчета по практике.

7.1.3. Отчетный этап:

На отчетном этапе обучающимися формируется отчет о практике, содержания выводы по каждому пункту общего и индивидуального заданий, и его защиту. При написании отчета по практике обучающийся учитываются замечания руководителя практики и после их устранения окончательно оформляется отчет. Подготовленный отчет по практике представляется руководителю практики. Обучающийся проходит процедуру защиты отчета по практике, по результатам которой ему выставляется оценка по практике.

8. Формы отчетности по практике

По итогам научно-исследовательской работы обучающийся представляет научному руководителю дневник НИР и письменный отчет. Отчет о практике состоит из введения и разделов, соответствующих содержанию программы практики, может включать приложения. Во введении к отчету рассматриваются актуальность темы научного исследования, цели и задачи практики. Содержание разделов отчета определяется предметом научного и аналитического интереса обучающегося. Каждый раздел отчета должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период осуществления НИР, описание основных теоретических понятий по исследуемой теме, точек зрения ученых, выводы и предложения по решению проблем. Отчет должен быть оформлен в соответствии с общепринятыми формами, аналогичными и для оформления выпускной квалификационной работы. Подготовленный обучающимся материал может представлять собой научную статью, может быть использован для подготовки выпускной квалификационной работы. Объем отчета без приложений - не менее 20-25 страниц.

После проверки отчета научным руководителем от кафедры и составления отзыва о качестве выполнения программы НИР, заведующий кафедрой назначает комиссию из числа преподавателей кафедры по защите результатов НИР.

Сроки защиты отчета по научно-исследовательской работе определяет кафедра в соответствии с календарным графиком учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль программы «Финансы и кредит».

В соответствии с графиком обучающийся представляет на кафедру следующие документы: задание по выполнению научно-исследовательской работы, дневник прохождения практики, отчет о прохождении научно-исследовательской работы, отзыв руководителя практики от кафедры о качестве выполнения программы НИР.

Основной целью работы комиссии по приему защиты отчета по результатам научно-исследовательской работы является установление уровня сформированности у обучающихся заявленных в программе практики компетенций, определение соответствия их достижений по овладению первичными профессиональными умениями и навыками, получению опыта самостоятельной научно-исследовательской деятельности требованиям ФГОС ВО и ООП ВО.

Выступление на научной конференции, семинаре, круглом столе, участие в научной дискуссии по направлению НИР дает обучающемуся преимущество для получения более высокой оценки при аттестации.

Члены комиссии оценивают представленную работу по следующим критериям:

1. Степень выполнения запланированных работ, определенных в задании: актуальность, обзор источников, корректность методик.

2. Полнота изученности теоретических вопросов по теме исследования.

3. Уровень изученности материала по теме исследования.

4. Владение навыками анализа литературы по изучаемой тематике.

5. Умение формулировать собственные теоретические положения.

6. Владение навыками анализа проблем по изучаемой тематике и наличие предложений по их разрешению.

7. Оформление отчета (грамотность, соответствие требованиям оформления, качество иллюстративного материала, логичность и полнота материалов отчета).

8. Качество презентации (информативность, структурированность материала, грамотность, аккуратность).

9. Ответы на вопросы членов комиссии.

Результаты защиты НИР оцениваются по четырехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результаты защиты НИР оцениваются по четырехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** выставляется в том случае, если:

- работа актуальна, носит творческий характер, отличается самостоятельностью сделанных выводов, практической значимостью;

- показано глубокое знание учебной и научной литературы;

- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;

- широко представлен список использованных источников;
- по своему стилистическому оформлению работа соответствует всем предъявленным требованиям;

- компьютерная презентация является качественной, информативной, представленный материал хорошо структурирован; иллюстративная часть оформлена грамотно, аккуратно.

Оценка **«хорошо»** выставляется в том случае, если:

- работа актуальна, написана самостоятельно;
- основные положения работы раскрыты на достаточном теоретическом и методическом уровне;
- теоретические положения связаны с практикой, практические рекомендации обоснованы;

- достигнута цель исследования на основе решения поставленных автором задач;
- составлен оптимальный список использованных источников;
- по своему стилистическому оформлению работа не в полной мере соответствует всем предъявленным требованиям;

- компьютерная презентация оформлена грамотно, однако недостаточно аккуратно, присутствуют единичные несущественные ошибки, которые не отражаются на качестве презентации в целом.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется в том случае, если:

- содержание работы в общем раскрывает заявленную тему;
- не в полной мере достигнута цель работы, не все задачи решены;
- исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается теоретической глубиной и аргументированностью выводов;

- нарушена логика изложения материала;
- в работе не в полной мере использованы необходимая для раскрытия темы научная литература, а также материал исследования;

- теоретические положения слабо связаны с практической частью исследования;
- по своему стилистическому оформлению работа соответствует предъявленным требованиям, но есть замечания;

- иллюстративный материал оформлен неаккуратно, компьютерная презентация содержит неструктурированный текст, дублирующий доклад.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется в том случае, если:

- содержание работы не соответствует теме;
- работа содержит поверхностную аргументацию основных положений;
- выводы по практическому материалу сформулированы нечетко или полностью отсутствуют;

- не определены объект и предмет исследования;
- цель работы не достигнута;
- компьютерная презентация отсутствует или оформлена небрежно, с наличием множества ошибок.

Оценка по защите результатов НИР проставляется руководителем научно-

исследовательской работы от кафедры в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося. Эта оценка приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Обучающиеся, не выполнившие программу научно-исследовательской работы по уважительной причине, могут быть направлены для ее выполнения повторно, в свободное от занятий время. Обучающиеся, не выполнившие программу НИР без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из вуза как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренным Положением Филиала.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочные средства по производственной практике «Научно-исследовательская работа» разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в Дербентском филиале ООО АГЭУ.

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. табл. пункт 4, 7)

9.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания по практике обусловлены спецификой ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит». В общем виде примерный перечень вопросов и заданий зависит от этапа прохождения практики и выглядит следующим образом.

Примерный перечень заданий практики

Разделы (этапы) практики	Суть этапа практики	Комплект заданий, позволяющий оценить уровень знаний, умений и навыков	Контролируемые компетенции
Подготовительный	Получение задания от руководителя практики, сбор материалов, представление руководителю собранных материалов	1. Выбор и обоснование темы исследования. 2. Составление рабочего плана и графика выполнения исследования. 3. Проведение исследования (постановка целей и конкретных задач, формулировка рабочей гипотезы, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме НИР).	ПК-7
Аналитический	Анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление таблиц и рисунков, обсуждение с руководителем проделанной части работы	4. Описание объекта и предмета исследования. 5. Сбор и анализ информации о предмете исследования. 6. Изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы. 7. Анализ нормативной и научной литературы с использованием различных	ПК-7, ПК-8

		методик доступа к информации, в том числе с использованием современных технологий 8. Оформление результатов исследования и их согласование с научным руководителем ВКР	
Отчетный	Выработка по итогам прохождения практики выводов и предложений, оформление отчета по практике и его защита	9. Оформление отчета по практике. 10. Представление отчета на проверку руководителю. 11. Подготовка к защите отчета по практике и прохождение процедуры защиты на кафедре	ПК-7, ПК-8

Зачет с оценкой по практике «Научно-исследовательская работа» по учебному плану подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль программы «Финансы и кредит» предусмотрен в форме защиты отчета по практике. **Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.**

9.3. Типовые индивидуальные (контрольные) задания

По результатам выполнения научно-исследовательской работы проводится текущая аттестация по итогам выполнения студентами индивидуальных заданий.

Задание 1: Составьте план НИР по выбранной теме исследования. Разработанный план исследования должен включать перечень вопросов, подлежащих изучению при выполнении НИР, список мероприятий, которые требуется выполнить для решения определенных вопросов, а также сроки, отводимые на каждый этап работ.

Задание 2: Составьте план научной статьи (доклада, реферата и т.д.) по актуальной теме в рамках выбранной области научных интересов. В представленном плане статьи должны найти отражение:

- актуальность статьи, научно-практическая значимость темы;
- постановка проблемы;
- разработанность исследуемой проблемы (литобзор);
- цель, задачи исследования;
- описание методики сбора материала, методы первичной и статистической обработки собранного материала;
- заключение.

Задание 3: Составьте обзор литературных источников по выбранной теме исследования (актуальной проблеме, предложенной преподавателем). При составлении обзора литературы необходимо учитывать следующие требования: соответствие литературных источников заявленной проблеме, глубину проработки содержания источников, количество и качество источников, корректность цитирований и сносок.

Задание 4. Подготовьте обзор выбранных для исследования темы методов сбора и анализа экспериментальных данных. Раскройте возможность и необходимость

использования графического способа представления экспериментальных данных, математической обработки результатов, полученных в научном исследовании. Какие основные статистические характеристики (среднее арифметическое значение, ошибка средней, коэффициент вариации) использовались в процессе НИР? Применение комплексных оценок при анализе? Степень использования ИТ-технологий на данном этапе НИР?

Задание 5: Составьте заключение по научно-исследовательской работе в вашей области исследования, которое должно отражать выводы по изученным вопросам плана НИР, степень научной новизны вашей работы, обоснованность и пригодность применяемых методик, личный вклад автора в проведенное научное исследование.

Перечень контрольных вопросов для проведения промежуточной аттестации по итогам научно-исследовательской работы

1. В чем состоит научная и практическая актуальность данной темы НИР?
2. Представьте и обоснуйте план научно-исследовательской работы.
3. Какие знания и умения у учащихся можно расширить на основе материалов данной НИР?
4. Какова проблема исследования по данной теме НИР?
5. Каков объект исследования по данной теме НИР?
6. Каков предмет исследования по данной теме НИР?
7. Какова цель исследования по данной теме НИР?
8. Каковы исследовательские задачи по данной теме НИР?
9. В чём состоит рабочая гипотеза исследования?
10. На каких источниках базируется данная НИР? Объясните критерии их отбора.
11. Какие отечественные специалисты занимаются (занимались) изучением данной темы?
12. Какие зарубежные специалисты занимаются (занимались) изучением данной темы?
13. Какие вопросы по данной теме НИР хорошо изучены и не вызывают споров?
14. Какие вопросы по данной теме НИР являются дискуссионными или слабоизученными?
15. Какие научно-теоретические методы (методы анализа проблемы) и научные подходы соответствуют данной теме НИР? Ответ обоснуйте.
16. Какие научно-практические методы (методы анализа источников) соответствуют тематике НИР и особенностям ее источников базы? Ответ обоснуйте.
17. Представьте и обоснуйте свои выводы по изученным пунктам плана.
18. Какова степень научной новизны Вашей научно-исследовательской работы?
19. Подтвердилась ли рабочая гипотеза?
20. Каков личный вклад автора в проведенном научном исследовании?
21. Какие методы объяснения и закрепления нового материала целесообразно использовать преподавателю при изучении данной темы НИР в учебном процессе? Ответ

обоснуйте.

9.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Прохождение осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики, и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

Содержание практики предполагает формирование студентами практических навыков и приобретение опыта проведения самостоятельных научных исследований актуальных проблем в области специального перевода, овладение инструментальными средствами научного исследования.

Перед началом практики проводится организационное собрание, на котором студенты знакомятся с ее целями, задачами, содержанием и организационными формами.

Студентам выдается индивидуальное задание на прохождение практики с указанием перечня работ. Конкретное содержание задания обучающийся планирует самостоятельно в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

В течение практики студенты оформляют отчет установленного образца, который в конце практики должны представить руководителю практики в распечатанном и сброшюрованном виде для проверки. После этого студенты сдают зачет по практике.

Практика считается завершенной при условии выполнения всех требований программы практики. Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа практики студентов.

Аттестация практики проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии отчета по практике. Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения практики.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Формы контроля	Оценочное средство	Процедура оценивания (краткая характеристика оценочного средства)
Текущий контроль	Наблюдение	Средство контроля, которое является основным методом при текущем контроле, проводится с целью измерения частоты, длительности, топологии действий студентов, обычно в естественных условиях с применением не интерактивных методов.
Рубежный контроль	Индивидуальное задание (разделы отчета по практике)	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.
Промежуточный контроль	Защита отчета по практике	Отчет является специфической формой письменных работ, позволяющей студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения учебных практик. Отчеты по практике готовятся индивидуально. Цель каждого отчета - осознать и зафиксировать компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при

прохождении практики

Формирование балльной оценки по результатам прохождения практики

№ п/п	Оцениваемый вид проведенной работы	Критериальные позиции оценки	Общее количество баллов	Максимальное количество баллов по отдельным позициям
1	Качество подобранного материала для проведения анализа	Количество подобранных источников информации (минимально - 15)	30	10
		Наличие современных данных		10
		Использование современной нормативной информации		10
2	Выполнение общих требований к проведению практики	Своевременное выполнение отдельных этапов прохождения практики	30	10
		Посещение консультаций руководителя		10
		Выполнение требований руководителя по проведению исследования		10
3	Качественная оценка проведенного исследования	Выполнение требований к оформлению отчета по практике	40	10
		Выполнение требований к содержательной части отчета		10
		Оценка степени самостоятельности проведенного исследования		10
		Оценка качества проведенной исследовательской работы		10
ИТОГО			100	100

Перевод 100-балльной рейтинговой оценки в традиционную пятибалльную

100-балльная система оценки	Традиционная пятибалльная система оценки	Буквенные эквиваленты оценок
91 - 100 баллов	оценка «отлично»/»зачтено»	<i>A (отлично)</i>
71 - 90 баллов	оценка «хорошо»/»зачтено»	<i>B (очень хорошо) - 81-90 баллов</i> <i>C (хорошо) - 71- 80 баллов</i>
51 - 70 баллов	оценка «удовлетворительно»/»зачтено»	<i>D (удовлетворительно) - 61-70 баллов</i> <i>E (посредственно) - 51-60 баллов</i>
менее 51 балла	оценка «неудовлетворительно»/»незачтено»	<i>FX - неудовлетворительно, с возможной пересдачей - 21-50 баллов</i> <i>F - неудовлетворительно, с повторным прохождением практики - 0-20 баллов</i>

10. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике

В процессе прохождения практики используются следующие образовательные технологии:

- обзорные лекции согласно тематическому плану;
- самостоятельная работа студентов вне аудитории, в которую включается освоение положений выбранной темы учебной практики и выполнение ее разделов в соответствие с тематическим планом и рекомендованными источниками литературы; освоение методов анализа информации и интерпретации результатов; выполнение письменных аналитических и расчетных заданий в рамках учебной практики с использованием финансовых информационных источников (лекции, учебники, статьи в периодической печати, сайты в

сети Интернет);

- консультации преподавателя по актуальным вопросам всех тем учебной практики, возникающих у студентов в ходе ее выполнения; методологии выполнения домашних заданий, подготовке отчета по учебной практике и доклада по нему, выполнению аналитических заданий.

11. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

-интерактивные лекции с применением мультимедийных средств обучения и демонстрационных и наглядно-иллюстрационных (в том числе раздаточных) материалов;
-обсуждение подготовленных студентами этапов работ по учебной практике;
-защита отчета по практике с использованием презентаций.

12. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики

12.1. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

Основная литература

1. Астанина С.Ю. Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения) [Электронный ресурс] : монография / С.Ю. Астанина, Н.В. Шестак, Е.В. Чмыхова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Современная гуманитарная академия, 2012. — 156 с. — 978-5-8323-0832-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16934.html> (25.06. 2018)

2. Карпов А.С. Развитие научно-исследовательской работы студентов в структуре студенческих конструкторских бюро и в студенческих научно-исследовательских лабораториях. Подготовка и проведение внутриорганизационных тренингов [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.С. Карпов, А.С. Простомолотов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет инновационных технологий и предпринимательства, 2012. — 142 с. — 978-5-98427051-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33842.html> (25.06. 2018)

3. Хожемпо В.В. Азбука научно-исследовательской работы студента [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Хожемпо, К.С. Тарасов, М.Е. Пухляко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский университет дружбы народов, 2010. — 108 с. — 978-5-209-03527-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11552.html> (25.06. 2018)

Дополнительная литература

4. Астанина С.Ю. Организация научно-исследовательской работы студентов в дистанционном вузе [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / С.Ю. Астанина, Е.В. Чмыхова, Н.В. Шестак. — Электрон. текстовые данные. — М. : Современная гуманитарная академия, 2010. — 129 с. — 978-5-8323-0687-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16932.html> (25.06. 2018)

5. Гужавина Т.А. Научная работа студентов как технология формирования

6. профессиональных компетенций студентов /Современная образовательная

практика и духовные ценности общества. 2014. № 1. С. 59-62.- Режим доступа: <https://elibrary.ru/item.asp?id=26097983> (10.03.2018)

7. Ишина И.В. Финансирование научно-исследовательских работ. Российский и зарубежный опыт [Электронный ресурс] : монография / И.В. Ишина, В.В. Завгородняя. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2016. — 162 с. — 978-5-39402809-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70881.html> (25.06. 2018)

8. Лукоянов Д.К. Научная работа студента как источник формирования профессиональных компетенций. В сборнике: Педагогическое образование и профессиональное обучение: инновации, тенденции, перспективы материалы научно-практической конференции. ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет», Институт педагогики и психологии; Ответственный редактор В. А. Комелина. 2016. С. 83-87.- Режим доступа: <https://elibrary.ru/item.asp?id=26558953> (10.03.2018)

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (действующая редакция от 13.07.2015 г.).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (редакция, действующая с 15.09.2015 г.).
3. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 г. №145-ФЗ (редакция от 13.07.2015).
4. Об акционерных обществах Федеральный закон от 26.12.1995 №208-ФЗ (действующая редакция от 29.06.2015 г.).
5. Об обществах с ограниченной ответственностью: Федеральный закон РФ от 8.02.1998 г. №14-ФЗ (действующая редакция от 29.06.2015 г.).
6. Федеральный закон «О банках и банковской деятельности» от 02.12.1990 №395-1 (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2016).
7. Об организации страхового дела в Российской Федерации: Федеральный закон от 27.11.1992 №4015-1(с изм. и доп.)
8. О рынке ценных бумаг: Федеральный закон от 22.04.1996 №39-ФЗ (с изм. и доп.)
9. О несостоятельности (банкротстве): Федеральный закон от 26.10.2002 №127-ФЗ (с изм. и доп.)
10. Федеральный закон «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» от 10.07.2002 №86-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016).
11. Федеральный закон «О кредитной кооперации» от 18.07.2009 №190-ФЗ (ред. от 03.07.2016).
12. Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» от 02.07.2010 №151-ФЗ (ред. от 03.07.2016).
13. Федеральный закон «Об ипотеке (залоге недвижимости)» от 16.07.1998 №102-ФЗ (ред. от 23.06.2016).
14. Федеральный закон «О национальной платежной системе» от 27.06.2011 №161-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 17.07.2016).
15. Инструкция Банка России «Об обязательных нормативах банков» от 03.12.2012

№139-И (ред. от 29.06.2016) (Зарегистрировано в Минюсте России 13.12.2012 №26104).

16. Положение Банка России «О порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам, по ссудной и приравненной к ней задолженности» (утв. Банком России 28.06.2017 №590-П).

Примечание: Перечень основной и дополнительной литературы уточняется руководителем практики от Филиала/Университета.

12.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

www.government.ru - Официальный сайт Правительства Российской Федерации

<http://www.gks.ru> - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации

www.cbr.ru - Официальный сайт Банка России

www.economy.gov.ru - Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли

www.minfin.ru - Официальный сайт Министерства финансов РФ

<https://www.asv.org.ru> - Официальный сайт Агентства по страхованию вкладов

<http://www.pfrf.ru/> - Официальный сайт Пенсионного фонда РФ

Перечень электронных ресурсов, к которым обеспечивается доступ обучающихся:

1. <http://biblioklub.ru> - электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»

2. http://www.consultant.ru/?utm_source=sps - справочная правовая система «КонсультантПлюс»

3. <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование»

4. <http://window.edu.ru/> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»

5. <http://school-collection.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

6. <http://fcior.edu.ru/> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.

12.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

№ п/п	Виды работ обучающихся в процессе прохождения практики	Перечень информационных технологий, программного обеспечения, информационных справочных систем
1	Анализ собранных материалов. Подготовка материалов для написания отчета по практике.	Microsoft office suit MS Access 2007 MS Access 2007 MS Visual Studio 2008 MS FrontPage 2003 MS Visual Studio 2010 MS Project 2007
2	Изучение теоретических источников в рамках подготовки отчета по практике с предоставлением каждому обучающемуся в течение всего периода обучения индивидуального	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online», режим доступа: http://biblioklub.ru .

	неограниченного доступа к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации, как на территории организации, так и вне ее. Использование учебной литературы, необходимой для проведения практики с использованием электронных учебников, предоставляемым по договорам с ЭБС (указаны в разделе «Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики»)	
3	Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».	LMS Moodle Стандартные офисные компьютерные программы: Microsoft office suit 1. MS Access 2007 2. MS Access 2007 - 103 ключа выдано 2010 - 3. MS Visual Studio 2008 4. MS FrontPage 2003 5. MS Visual Studio 2010 6. MS Project 2007 Свободно распространяемое ПО: Ramus Educational - моделирование и анализ бизнес-процессов (создания диаграмм в формате IDEF0 и DFD); 7-Zip - архиватор. Интернет браузеры
4	Проведение групповых и индивидуальных консультаций обучающихся по подготовке отчета по практике, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».	LMS Moodle Интернет браузеры Электронная почта

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
2. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
3. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.

12.4. Перечень материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики «Научно-исследовательская работа» могут использоваться компьютерные аудитории с достаточным количеством персональных компьютеров и установленным лицензионным программным обеспечением для реализации интерактивного доступа студентов к электронным учебно-методическим материалам через сеть Интернет.

На предприятии, где проводится практика, для студента должно быть предоставлено рабочее место, позволяющее выполнять все необходимые работы в соответствии с содержанием задания на практику.

Для подготовки отчетов и презентаций по результатам прохождения практики могут быть использованы аудитории для самостоятельной работы студентов.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями научной литературы и специализированных периодических изданий, а также официальными, справочно-

-библиографическими изданиями.

Компьютерные классы имеют необходимый комплекс программных средств и обеспечивают предоставление необходимого рабочего времени для подготовки различных проектов и заданий по практике.

№ п/п	Наименование раздела (этапа)	Наименование материалов обучения, пакетов программного обеспечения	Наименование технических и аудиовизуальных средств, используемых с целью демонстрации материалов
1	Подготовительный этап	Windows, Linux, MS Office, Open Office, PowerPoint, Internet Explorer	ПК, специализированные аудитории, оснащенные современными мультимедийными средствами, копировально-множительная техника
2	Основной этап	Windows, Linux, MS Office, Open ПК, PowerPoint, Internet Explorer	ПК, специализированные аудитории, оснащенные современными мультимедийными средствами, копировально-множительная техника
3	Отчетный этап	Windows, Linux, MS Office, Open ПК, PowerPoint, Internet Explorer, библиотечный фонд Филиала	ПК, специализированные аудитории, оснащенные современными мультимедийными средствами, копировально-множительная техника

Защита отчетов о НИР проходит в учебных аудиториях, оснащенных современным демонстрационным (мультимедийным) оборудованием для представления информации большой аудитории.

12.5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике

Перечень образцов документов необходимых в процессе прохождения и защиты отчета по практике определяется следующими локальными нормативными актами:

- Положение об интерактивных формах обучения
- Положение о самостоятельной работе обучающихся
- Положение о научно-исследовательской работе студентов
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, Дербентского филиала Общества с ограниченной ответственностью «Азербайджанский Государственный Экономический Университет»;

- Регламент организации и проведения всех видов практик, обучающихся в Дербентском филиале Общества с ограниченной ответственностью «Азербайджанский Государственный Экономический Университет».

13. Обязанности обучающегося (практиканта) при прохождении практики¹

Обязанности обучающегося (практиканта) при прохождении практики определяются Положением о практике обучающихся осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования Дербентского филиала Общества с ограниченной ответственностью «Азербайджанский Государственный Экономический Университет».

¹ Определяются п.5 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, Дербентского филиала Общества с ограниченной ответственностью «Азербайджанский Государственный Экономический Университет».

14. Обязанности руководителя практики²

Обязанности руководителя практики определяются Положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования, Дербентского филиала Общества с ограниченной ответственностью «Азербайджанский Государственный Экономический Университет».

Программа одобрена Ученым советом Университета (протокол № _____ от «___» _____ 2019 г.

Доктор экономических наук, профессор
кафедры финансы и финансовые институты
Общества с ограниченной ответственностью
«Азербайджанский Государственный
Экономический Университет»

Садыгов Э.М.

² Определяются п.4 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, Дербентского филиала Общества с ограниченной ответственностью «Азербайджанский Государственный Экономический Университет».

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Примерная тематика направлений научно-исследовательской работы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль программы «Финансы и кредит»

Раздел «Финансы»

1. Формирование и эффективность использования финансовых ресурсов организации.
2. Планирование прибыли предприятия.
3. Формирование и распределение прибыли коммерческой организации.
4. Создание системы управления имуществом (активами предприятия)
5. Управление затратами коммерческой организации.
6. Управление оборотным капиталом организации.
7. Планирование и регулирование денежных потоков организации.
8. Управление запасами коммерческих организаций.
9. Управление дебиторской задолженностью организации.
10. Современные инструменты рефинансирования дебиторской задолженности.
11. Разработка системы управления кредиторской задолженностью в организации.
12. Управление денежными средствами организации.
13. Управление источниками финансирования оборотного капитала.
14. Диагностика финансового состояния предприятия.
15. Управление финансовой устойчивостью и ликвидностью коммерческой организации.
16. Управление деловой активностью и рентабельностью организации.
17. Финансовый анализ как основа принятия финансовых решений.
18. Управление внеоборотными активами организации.
19. Риски инвестиционного проекта и методы их оценки.
20. Бюджет капитальных вложений предприятия: формирование и реализация.
21. Оценка эффективности инвестиционных проектов коммерческой организации.
22. Формирование инвестиционных ресурсов организации.
23. Разработка амортизационной политики организации.
24. Разработка системы внутрифирменного финансового планирования в организации.
25. Финансовое планирование в системе финансового управления организацией.
26. Формирование сводного бюджета коммерческой организации.
27. Стратегическое финансовое планирование в организации.
28. Формирование финансовой структуры организации.
29. Дивидендная политика российских предприятий в современных условиях.
30. Управление портфелем ценных бумаг предприятия.
31. Современное состояние и перспективы развития фондового рынка России.
32. Инвестиционная привлекательность российских ценных бумаг

33. Облигационное финансирование публичных акционерных обществ.
34. Формирование структуры капитала организации.
35. Эмиссия ценных бумаг в системе финансирования деятельности акционерного общества.
36. Управление собственным капиталом организации.
37. Источники финансирования основного капитала организации.
38. Формы финансирования инвестиционных проектов и их особенности в России
39. Управление заемным капиталом организации.
40. Лизинг в системе источников финансирования основного капитала организации.
41. Оценка финансовых рисков лизинговых операций и обоснование путей их снижения.
42. Банковский кредит как источник финансирования деятельности предприятия.
43. Проектное финансирование в условиях современной России.
44. Эмиссионная политика организации: механизм формирования и реализации.
45. Управление финансами предприятий с участием иностранного капитала.
46. Управление финансами малого предприятия.
47. Формирование финансовых ресурсов малого предпринимательства.
48. Управление финансами некоммерческих организаций.
49. Современные проблемы корпоративного финансового управления.
50. Финансовая политика предприятия: проблемы формирования и реализации.
51. Финансовое оздоровление коммерческой организации.
52. Финансовые аспекты управления банкротством организации.
53. Финансовая политика организации в условиях банкротства.
54. Инвестиционная политика предприятия как основа его финансового оздоровления.
55. Разработка комплекса мер по реструктуризации предприятия.
56. Слияния и поглощения в российском корпоративном секторе.
57. Особенности финансового менеджмента интегрированных бизнес-групп.
58. Корпоративный контроль и его особенности в России.
59. Финансовая стабилизация предприятия на основе реорганизации.
60. Корпоративные финансы в стоимостной парадигме.
61. Особенности оценки публичных компаний на российском рынке
62. Управление стоимостью компании.
63. Управление рисками организации.
64. Производственный риск: оценка и методы снижения.
65. Управление финансовыми рисками организации.
66. Принятие финансовых решений в условиях инфляции.
67. Управление валютными рисками в практике российских организаций.
68. Формирование ценовой политики коммерческой организации.
69. Организация финансового менеджмента в компании.
70. Управление финансами кредитной организации.
71. Управление финансовыми ресурсами домохозяйств.
72. Венчурные инвестиции и их развитие в России
73. Развитие коллективного инвестирования в России
74. Управление денежными потоками страховых компаний.

75. Формирование и использование прибыли страховых компаний.
76. Инвестиционный потенциал страховой компании: формирование и реализация.
77. Управление инвестиционной деятельностью страховщика.
78. Обеспечение платежеспособности и финансовой устойчивости страховых организаций.
79. Организация финансового планирования в страховых компаниях.
80. Управление собственным капиталом страховой организации.
81. Управление доходами страховой организации.
82. Современное состояние страхового рынка России, проблемы и перспективы его развития.
83. Государственное регулирование страхового рынка и его совершенствование.
84. Формирование доходов и использование средств Пенсионного фонда.
85. Система пенсионного страхования граждан РФ и ее развитие.
86. Бюджетная политика Российской Федерации на современном этапе.
87. Собственные доходы местных бюджетов.
88. Финансовое планирование в регионе.
89. Управление бюджетом субъекта Российской Федерации.
90. Долговая устойчивость субъектов Российской Федерации, пути ее повышения.
91. Управление доходами и расходами местных бюджетов.
92. Финансовый механизм государственных и муниципальных учреждений, повышение его эффективности.
93. Особенности финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений образования.
94. Особенности финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений культуры.
95. Особенности финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений здравоохранения.
96. Инструменты государственной финансовой поддержки сельского хозяйства.
97. Государственная финансовая поддержка реализации инвестиционных проектов.
98. Инструменты программно-целевого управления государственными и муниципальными финансами.
99. Программный бюджет как инструмент достижения целей социально-экономической политики государства.
100. Обеспечение открытости и прозрачности управления государственными и муниципальными финансами.
101. Особенности управления нефтегазовыми фондами России.
102. Мониторинг и оценка эффективности управления государственными (муниципальными) финансами субъектов РФ
103. Система контроля за государственными и муниципальными доходами, направления ее совершенствования.
104. Государственный финансовый контроль за доходами федерального бюджета.
105. Роль органов государственного финансового контроля в управлении расходами бюджетов.

Раздел «Кредит»

1. Проблемы и пути совершенствования денежно-кредитной системы современной России.
2. Антиинфляционное регулирование экономики современной России: проблемы и

перспективы.

3. Банковская система РФ и пути ее реформирования.
4. Банковская инфраструктура: проблемы формирования и развития.
5. Совершенствование регулирования Центральным Банком России деятельности коммерческих банков.
6. Региональные коммерческие банки России: проблемы и перспективы их развития.
7. Платежные системы и их развитие.
8. Розничные платежные системы и их совершенствование в России.
9. Банкротство и санация банков: финансовые и организационные аспекты.
10. Страхование банковских вкладов населения и пути его развития.
11. Взаимоотношения банков с клиентами и их совершенствование.
12. Устойчивость банковской системы и способы ее обеспечения в современных российских условиях.
13. Управление Банком России устойчивостью банковского сектора.
14. Аутсорсинг в банковской деятельности.
15. Реорганизация российских коммерческих банков: процедуры и эффективность.
16. Проектное финансирование и его развитие в России.
17. Залог и его использование в банковской практике.
18. Кредитоспособность корпоративных заемщиков банка: способы ее оценки и прогнозирования.
19. Кредитоспособность розничных заемщиков банка: способы ее оценки и прогнозирования.
20. Банковский надзор и перспективы его развития.
21. Рейтинги банковских бизнес-процессов.
22. Новые банковские продукты: создание, продвижение и реализация.
23. Кредитоспособность финансовых организаций: способы оценки и прогнозирования.
24. Формы безналичных расчетов: сущность и перспективы развития.
25. Расчеты с использованием банковских карт и их совершенствование.
26. Банковские услуги и мониторинг спроса на них.
27. Рынок банковских услуг и направления его развития.
28. Ипотечное жилищное кредитование и его современное развитие.
29. Лизинг и роль банков в его развитии.
30. Финансовое оздоровление проблемных банков.
31. Банковские услуги и их развитие в России.
32. Современная система банковского кредитования в России и пути ее совершенствования.
33. Роль банков в развитии реального сектора экономики.
34. Антикризисное управление банковской деятельностью: содержание и механизмы осуществления.
35. Синдицированное кредитование в России: настоящее и перспективы.
36. Мониторинг Банка России и его роль в управлении экономикой.

37. Валютное регулирование и валютный контроль: российский и зарубежный опыт.
38. Клиентская база банка: проблемы формирования и управления.
39. Секьюритизация активов и ее использование в банковской практике.
40. Доверительное управление в банковской деятельности.
41. Кредитная деятельность микрофинансовых организаций в России.
42. Развитие кредитной кооперации в России.
43. Маркетинговое исследование рынка банковских услуг: инструментарий их реализации.
44. Пруденциальные нормы банковской деятельности и их развитие.
45. Управление кредитными рисками коммерческого банка: проблемы и пути совершенствования.
46. Организация деятельности коммерческого банка с платежными картами и направления ее развития.
47. Совершенствование системы банковского ипотечного кредитования в России.
48. Банковское кредитование населения и перспективы его развития.
49. Совершенствование системы банковского потребительского кредитования в России.
50. Банковское кредитование реального сектора экономики: современность и перспективы.
51. Риски при потребительском кредитовании и управление ими.
52. Розничное банковское кредитование и перспективы его развития.
53. Портфель розничных банковских ссуд и управление им.
54. Банковское кредитование малого бизнеса и направления его развития.
55. Роль банковского резервирования в снижении кредитного риска.
56. Реализация принципа возвратности в современном банковском кредитовании.
57. Рынок МБК в России и проблемы его развития.
58. Устойчивость коммерческих банков: понятие, оценка, управление.
59. Стресс-тестирование как инструмент управления банком и банковским сектором.
60. Кредитование Банком России коммерческих банков как инструмент рефинансирования.
61. Процентная политика банков и направления ее совершенствования.
62. Ценообразование на банковские продукты и его совершенствование.
63. Деятельность коммерческих банков на фондовом рынке России и ее развитие.
64. Управление портфелем ценных бумаг коммерческого банка: содержание, инструментарий и направления совершенствования.
65. Эмиссионная деятельность банков на рынке ценных бумаг: содержание, механизмы и пути совершенствования.
66. Операции коммерческого банка с производными ценными бумагами.
67. Управление прибылью банков как фактор обеспечения их устойчивости.
68. Банковская ликвидность и управление ею.
69. Финансирование банковской деятельности и пути его совершенствования.
70. Долговое финансирование банковской деятельности и его механизмы.

71. Долевое финансирование банковской деятельности и его механизмы.
72. Ресурсная база коммерческих банков и возможности ее расширения в современных условиях.
73. Сбалансированное управление активами и пассивами: содержание и механизмы.
74. Управление привлеченными ресурсами банка на современном этапе.
75. Банковское управление депозитами: инструментарий и направления совершенствования.
76. Совершенствование управления активами коммерческих банков.
77. Управление кредитным портфелем банка: инструментарий и направления совершенствования.
78. Инвестиционная деятельность банка и управление ею.
79. Управление собственным капиталом банка.
80. Капитальная база коммерческого банка: формирование и управление.
81. Показатели кредитоспособности предприятий и их использование в банковской практике.
82. Операции банков с иностранной валютой: механизмы осуществления и направления совершенствования.
83. Управление валютными рисками коммерческого банка и пути его совершенствования.
84. Межбанковские расчеты: организация и пути совершенствования.
85. Моделирование кредитного риска и его роль в банковском управлении.
86. Совершенствование управления портфелем проблемных банковских ссуд.
87. Работа коммерческих банков с проблемными кредитами и ее совершенствование.
88. Конкурентная позиция коммерческого банка: оценка и использование в управлении.
89. 89. Операционные риски банков и управление ими.
90. Рыночные риски банков и управление ими.
91. Лимитная политика коммерческих банков и ее совершенствование.
92. Инвестиционные риски банков и их регулирование.
93. Технологии банковского кредитования и их совершенствование.
94. Банковские структурированные продукты: технология создания и продвижения.
95. Маркетинговая деятельность коммерческого банка и ее совершенствование.

Заведующему кафедрой _____

Дербентского филиала ООО АГЭУ

от студента _____ курса _____ группы

(ФИО)

факультет _____

профиль программы _____

Заявление

Прошу предоставить мне место для прохождения практики

(указать вид практики)

с учетом индивидуальных особенностей и возможностей состояния здоровья.

Копии подтверждающих документов прилагаются:

Дата

Подпись студента

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АЗЕРБАЙДЖАНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
 Дербентский филиал Общества с ограниченной ответственностью
 «Азербайджанский Государственный Экономический Университет»

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент _____
 (ФИО студента)

факультет _____ курс _____

форма обучения _____

направление подготовки (специальность) _____

Направленность (профиль) программы _____
 направляется на _____ практику
 (вид практики)

продолжительностью _____ недель

в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

в _____
 (полное наименование организации (предприятия))

Заведующий учебной части _____ ФИО
 (подпись)

М.П.

Декан факультета _____ ФИО
 (подпись)

Дата прибытия в организацию (предприятие) «___» _____ 20__ г.

 (должность руководителя, Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

Дата убытия из организации (предприятия) «___» _____ 20__ г.

 (должность руководителя, Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АЗЕРБАЙДЖАНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Дербентский филиал Общества с ограниченной ответственностью
«Азербайджанский Государственный Экономический Университет»

**Индивидуальное задание
для обучающегося, осваивающего основную профессиональную
образовательную программу высшего образования**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) образовательной программы «Финансы и кредит»

Производственная практика: Научно-исследовательская работа

Студент _____ курса _____ группы

(Ф.И.О)

(Место прохождения практики: название организации, предприятия)

Сроки прохождения практики: с _____ по _____

№ п/п	Этапы прохождения практики	Перечень работ	Сроки
1.	Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности	Ознакомиться с общими функциональными обязанностями, правилами техники безопасности в организации, на конкретном рабочем месте, при работе с электрическими приборами (устройствами). Познакомиться с режимом работы, формой организации труда, правилами внутреннего распорядка, структурными подразделениями организации, штатным расписанием; с принципами управления, руководства и осуществления должностных обязанностей. Изучить права и обязанности сотрудника, должностную инструкцию, регламентирующую его деятельность. Ознакомиться с правами и обязанностями других сотрудников и руководителей.	
2.	Аналитический этап.	Подобрать источники литературы по теме исследования, изучить их и обработать. Составить список используемых источников. Накопить, систематизировать и проанализировать теоретические материалы по теме исследования. Сформулировать предложения по решению теоретических проблем. Выбрать методы прикладных научных исследований. Проанализировать материал исследования. Сформулировать выводы по совершенствованию подходов к рассмотрению и систематизации лингвистических явлений. Приобрести опыт самостоятельной работы с различными информационными ресурсами и технологиями, сформировать навыки логического мышления, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи, ведения полемики и	

		дискуссии по теме исследования. Приобрести опыт использования материалов научного исследования в области лингвистики в профессиональной деятельности.	
3.	Отчётный этап. Оформление и представление отчета на кафедру.	Систематизировать собранную информацию, подготовить и оформить в соответствии с программой практики отчет по практике и представить на проверку руководителю практики от кафедры.	
4.	Защита отчета	Защита отчета по практике	

Руководитель практики от кафедры _____

(подпись)

ФИО _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АЗЕРБАЙДЖАНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Дербентский филиал Общества с ограниченной ответственностью
«Азербайджанский Государственный Экономический Университет»

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент _____
(ФИО)
направление подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) направленность (профиль)
программы _____
факультет _____
(наименование)
кафедра _____
(наименование)
форма обучения _____ курс _____
(очная, заочная)
вид практики _____
(учебная, производственная, в т. ч. преддипломная)

база практики _____
(наименование организации (предприятия))
руководитель практики от кафедры _____
(ФИО, должность)

руководитель практики от организации (предприятия) _____
(ФИО, должность)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АЗЕРБАЙДЖАНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Дербентский филиал Общества с ограниченной ответственностью
«Азербайджанский Государственный Экономический Университет»

ЗАДАНИЕ

на практику *Производственная практика. Научно-исследовательская работа*

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Студент _____

(Ф.И.О)

Курс _____ группы _____ форма обучения _____

(место прохождения практики: название организации, предприятия)

1. Тема _____»

2. Срок прохождения практики с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

3. Срок сдачи студентом отчета «____» _____ 20__ г.

1. Цель практики:

проведение прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

2. Задачи практики:

- овладение обучающимся методологией и методикой научно-исследовательской работы, приобретение умений и навыков получения, обработки, хранения и распространения научной информации;

- обобщение и критический анализ научной литературы, интернет-источников и специализированных периодических изданий по теме исследования;

- выявление и формулирование актуальных научных проблем по теме исследования;

- проведение самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой;

- сбор и научная обработка фактического материала для подготовки теоретической части выпускной квалификационной работы;

- представление итогов проделанной работы в виде отчета по практике.

3. Содержание отчета:

1) *Введение (обоснование актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования);*

2) *Раскрытие теоретических положений темы исследования (сущность, функции, классификация исследуемой категории, современные отечественные и зарубежные методики оценки и управления и т.д.);*

3) *Список научной литературы, интернет-источников и материалов*

специализированных периодических изданий по теме исследования.

4. Этапы и календарный план проведения практики:

Этапы практики, содержание выполняемых работ и заданий по программе практики	Сроки выполнения	
	начало	окончание
Подготовительный этап. Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка, консультация научного руководителя. Получение задания на выполнение НИР. Выбор темы НИР. Подбор источников литературы по теме исследования, их изучение и обработка. Составление списка используемых источников. Подготовка обзора научной литературы по теме исследования. Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования.		
Научный этап. Выполнение заданий, связанных с формированием теоретической части выпускной квалификационной работы: сбор, обработка, систематизация научной литературы и специализированных периодических изданий по теме исследования		
Отчетный этап. Подготовка и представление научному руководителю дневника прохождения и отчета по практике. Устранение замечаний руководителя практики. Получение характеристики-отзыва о прохождении практики		
Защита отчета по практике		

5. Место прохождения практики *Дербентский филиал АГЭУ, кафедры Университета, ПАО, ООО и др.*

6. Планируемые результаты научно-исследовательской работы:

- закрепление знаний, полученных в ходе обучения;
- получение реального опыта и навыков научно-исследовательской деятельности;
- структурирование материала для теоретической части выпускной квалификационной работы;
- представление итогов проделанной работы в виде отчета с использованием современных технических средств и информационных технологий.

Научный консультант кафедры _____ И.О.Фамилия

Задание выдал:

руководитель практики от кафедры _____ И.О.Фамилия
 «___» _____ 20__ г.

Задание принял к исполнению:

обучающийся _____ И.О.Фамилия
 «___» _____ 20__ г.

Руководство по оформлению дневника прохождения практики

Структура дневника прохождения практики:

1. Титульный лист;
2. Индивидуальные задания на практику;
3. Календарный план прохождения практики;

Рекомендации к ведению дневника прохождения практики

До начала практики:

Титульный лист. Под руководством ответственного за организацию практики от кафедры заполнить титульный лист дневника прохождения практики.

Индивидуальные задания на практику. Руководители практики от кафедры: разрабатывают и выдают индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, заверяют подписью.

В индивидуальном задании указываются этапы прохождения практики, перечень работ и сроки.

Календарный план прохождения практики. В соответствии с программой практики необходимо составить календарный план прохождения практики, согласовать его с руководителем практики от кафедры.

В календарном плане прохождения практики, указываются наименования структурных подразделений, содержание заданий, сроки выполнения (конкретная дата, либо период времени) и ответственные по определению заданий.

По завершению практики:

Перечень материалов, собранных в период прохождения практики.

Данный раздел дневника прохождения практики должен включать перечень текстовых, электронных, графических, аудио-, фото-, видео- материалов, изученных и освоенных студентом-практикантом в период прохождения практики.

Отчет по итогам практики предоставляется обучающимся руководителю практики от соответствующей кафедры на бумажном и электронном носителе в первый учебный день, следующий за днем окончания практики.

Кафедрой определяются сроки защиты отчета о практике и доводятся до сведения студентов.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АЗЕРБАЙДЖАНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Дербентский филиал Общества с ограниченной ответственностью
«Азербайджанский Государственный Экономический Университет»

Факультет _____
(наименование факультета)

Кафедра _____
(наименование кафедры)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) программы _____

ОТЧЕТ

О прохождении _____ практики
(вид практики)

(ФИО студента)

Курс _____ группа _____

Место прохождения практики _____
(указывается полное наименование организации, (предприятия))

Срок прохождения практики:

с «___» «_____» 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

Руководители практики:

от кафедры _____
(ФИО должность)

от организации (предприятия) _____
(ФИО должность)

**Отзыв руководителя практики от кафедры
о качестве выполнения программы практики**

Студент _____
(ФИО)

факультет _____

кафедра _____

направление подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)

направленность (профиль) программы _____
(наименование)

в период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г

проходил _____ практику в
(вид практики)

_____ (название организации (предприятия))

При прохождении практики _____

(отражается степень достижения поставленных целей и задач практики, соответствие выполненной работы программе практики, оценивается качество выполнения индивидуальных заданий, приобретенные практические навыки и умения, изменение уровня сформированности компетенций и т.д.)

Программа _____ практики _____
(вид практики) (объем выполнения)

Рекомендуемая оценка результатов прохождения практики « _____
(неудовлетворительно, удовлетворительно, _____)
хорошо, отлично).

Дата заполнения отзыва « ____ » _____ 202__ г.

Руководитель практики
от кафедры _____

(подпись)

ФИО