

Министерство образования Азербайджанской Республики
Общество с ограниченной ответственностью
«Азербайджанский Государственный Экономический Университет»
Дербентский филиал Общества с ограниченной ответственностью
«Азербайджанский Государственный Экономический Университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

Б1.В.ДВ.1.2 ДЕЛОВАЯ ЭТИКА

Направление подготовки

38.03.01 «Экономика»

Профиль подготовки

Мировая экономика

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

очная, заочная

Содержание

	стр.
1. Цель и задачи дисциплины	3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине	3
3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата	3
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и академических часах	4
5. Структура и содержание дисциплины	4
5.1. Структура дисциплины	4
5.2. Содержание тем лекционных занятий	6
5.3. Содержание тем практических (семинарских) занятий	8
6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (по модулю)	9
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	11
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины	11
7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций	12
7.3. Примерные (типовые) контрольные задания или иные материалы для проведения промежуточной аттестации	12
7.4. Перечень вопросов к зачету по дисциплине «Деловая этика»	29
7.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	30
8. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля)	31
9. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)	32
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	32
11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	36
12. Материально-техническое обеспечение дисциплины	36
13. Образовательные технологии	36

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения: повышение этической и эстетической культуры, формирование нравственных и моральных аспектов поведения, овладение универсальными философскими, этическими и эстетическими знаниями с учетом основных практических задач, стоящих перед выпускником вуза.

Задачи:

- познакомить с основными направлениями развития этики;
- развить способность разбираться в специфике исторического становления морали и этической рефлексии;
- способствовать дальнейшему совершенствованию общекультурного и нравственного развития личности;
- приобщить к мировым этическим и эстетическим ценностям;

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В совокупности с другими дисциплинами гуманитарного, социального и экономического цикла ООП ВО дисциплина «Деловая этика» направлена на формирование следующих **общекультурных компетенций бакалавра экономики:**

- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);
- способен критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-10);
- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-11).

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

Знать:

- основные этические принципы и нормы, функционирующие в сфере деловых отношений и в общечеловеческой сфере (ОК-1) (ОК-11)
- принципы профессиональной этики; особенности и специфику будущей профессии (ОК-11),
- этические нормы, стандарты в практике российского бизнеса (ОК-1), (ОК-11);
- особенности делового этикета (ОК-1);

Уметь:

- анализировать и оценивать деятельность компаний как этических и социально-ответственных субъектов, применять этические принципы и методы решения профессиональных проблем (ОК-1);
- принимать нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе (ОК-10);
- формулировать цели и способы достижения профессионального мастерства в избранной профессии (ОК-11).

Владеть:

- нормами делового этикета, которые невозможно отделить от этических и моральных принципов (ОК-10);
- усвоение этических знаний о самосовершенствовании личности, этических приемах регулирования отношений, которые складываются в организации между

менеджерами, партнерами, наемными работниками; овладение знаниями в области профессиональной этики, социальной ответственности фирмы (ОК-11).

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Деловая этика» является дисциплиной по выбору студента вариативной части гуманитарного, социального и экономического цикла (Б1.В.ДВ) основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 - «Экономика».

Изучение дисциплины базируется на компетенциях, полученных в результате освоения курсов: «История», «Философия», «Русский язык и культура речи», «История экономики», и связана с последующем с курсами: «Социология», «Психология», «Право».

В целом курс «Деловая этика» во взаимодействии с различными гуманитарными, социально-экономическими и профессиональными дисциплинами, изучаемыми в институте, призван обеспечить подготовку будущих специалистов, отвечающих как современным квалификационным требованиям, так и требованиям интеллектуальной, общекультурной и гуманитарной подготовки.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа, 2 зачетные единицы.

Объем дисциплины	Всего часов	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
Семестр	2	2
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего	36	16
<i>Аудиторная работа, всего</i>	34	12
<i>из них в интерактивной форме</i>	14	4
<i>Лекции</i>	16	4
<i>Практические занятия</i>	18	6
Внеаудиторная работа, всего	2	4
<i>в том числе</i>		
<i>- индивидуальная работа обучающихся с преподавателем;</i>	2	-
<i>- промежуточная аттестация – зачет</i>	-	4
2. Самостоятельная работа обучающихся, всего	36	58

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Структура дисциплины

для очной формы обучения

Наименование разделов и тем	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации
	ЛК	ПК	КСР	СРС	Контроль	
Раздел 1. Предмет и основные понятия этики	4	6	1	12		Устный опрос, тестирование, защита рефератов, контрольная работа
1. Этика как наука.	1	2		4		
2. Мораль в жизни человека.	1	2		4		
3. Моральные ценности, их сущность и специфика.	2	2		4		
Раздел 2. Этические нормы в экономике	4	4		8		Устный опрос, тестирование, защита рефератов, контрольная работа
1. Экономика и мораль.	2	2		4		
2. История отношений бизнеса и общества.	2	2		4		
Раздел 3. Этика как элемент организационной культуры предприятия.	4	4	1	8		Устный опрос, тестирование, защита рефератов, контрольная работа
1. Этика управления и организации.	2	2		4		
2. Профессиональная мораль как специфический регулятор поведения	2	2		4		
Раздел 4. Профессиональная этика специалиста	4	4		8		Устный опрос, тестирование, защита рефератов, контрольная работа
1. Профессионально-нравственные требования к специалисту	2	2		4		
2. Межкультурные особенности взаимодействия в профессиональной сфере Этикетные модели поведения в профессиональной деятельности	2	2		4		
Итоговый контроль					-	Зачет
Итого за курс	16	18	2	36	-	

для заочной формы обучения

Наименование разделов и тем	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации
	ЛК	ПК	СРС	Конт- роль	
Раздел 1. Предмет и основные понятия этики	1	1	16		Устный опрос, тестирование, защита рефератов, контрольная работа
1. Этика как наука.		1	4		
2. Мораль в жизни человека.			6		
3. Моральные ценности, их сущность и специфика.			6		
Раздел 2. Этические нормы в экономике	1	2	12		Устный опрос, тестирование, защита рефератов, контрольная работа
1. Экономика и мораль.		2	6		
2. История отношений бизнеса и общества.			6		
Раздел 3. Этика как элемент организационной культуры предприятия.	1	2	16		Устный опрос, тестирование, защита рефератов, контрольная работа
1. Этика управления и организации.		2	8		
2. Профессиональная мораль как специфический регулятор поведения			8		
Раздел 4. Профессиональная этика специалиста	1	1	14		Устный опрос, тестирование, защита рефератов, контрольная работа
1. Профессионально-нравственные требования к специалисту		1	6		
2. Межкультурные особенности взаимодействия в профессиональной сфере Этикетные модели поведения в профессиональной деятельности			8		
Итоговый контроль				4	Зачет
Итого за курс	4	6	58	4	

5.2. Содержание тем лекционных занятий**Тема 1. Этика как наука.**

1. Этимология и происхождение этики, морали.

2. Место этики в структуре научного знания. Этика как практическая философия.

3. Структура и функция этики.

Тема 2. Мораль в жизни человека.

1. Понятия морали и нравственности. Проблема природы морали в этике. Золотое правило нравственности.

2. Структура морали, определение её важнейших элементов.

3. Универсальные принципы морали. Моральный кодекс и моральный идеал.

4. Связь морали с другими сферами человеческой жизни.

Тема 3. Моральные ценности, их сущность и специфика.

1. Понятие ценности. Соотношение между ценностью и оценкой.

2. Специфика моральных ценностей и их структура. Понятие добра и зла.

3. Основные современные концепции справедливости, их анализ.

Тема 4. Экономика и мораль.

1. Нравственная оценка экономики: основные положения. Благо, хозяйственность, справедливость. Справедливость как моральная ценность экономики.

2. «Нравственное» и «экономически эффективное». Сферы ограничения нравственности. Законы и обстоятельства.

3. Проблема морального фактора в экономике: история и современность.

4. М.Фридман: неоклассическая, либеральная рыночная экономика.

Тема 5. История отношений бизнеса и общества.

1. Мораль и общество. Понятие бизнеса и общества.

Общество, государство и экономические институты.

2. Особенности взаимодействия встроенных институтов и институциональной среды бизнеса. Концепция Т. Гоббса.

3. Понятие социальной ответственности. Классическая модель социальной ответственности. Пирамида социальной ответственности А. Керолла.

4. Понятие системной этики. Фирма как система отношений с заинтересованными сторонами.

5. Доиндустриальное общество и бизнес. Индустриальное общество и «аморальный» бизнес.

Тема 6. Этика управления и организации.

1. Этика в организации и основы управления заинтересованными сторонами. Этические проблемы в организации. Управление этичным поведением в организации.

2. Этика управленческих решений. Комплексная модель принятия этических управленческих решений.

3. Утилитаризм и универсализм. Концепция «справедливого распределения». «Управленческий» утилитаризм и «практический» формализм.

Тема 7. Профессиональная мораль как специфический регулятор поведения.

1. Понятие профессиональной этики и профессиональной морали. Функции профессиональной этики.
2. Функции профессиональной морали.
3. Профессионально-этические принципы деятельности, указывающие на общую стратегию профессионального поведения.

Тема 8. Профессионально-нравственные требования к специалисту.

1. Профессионально-нравственное становление специалиста.
2. Проблема адаптации индивидуальных свойств личности к тем или иным профессионально-нравственным условиям.
3. Профессионально-нравственные требования к специалисту: порядочность, честность, коммуникабельность, точность, уважительность.
4. Моральные качества специалиста.

Тема 9. Межкультурные особенности взаимодействия в профессиональной сфере. Этикетные модели поведения в профессиональной деятельности.

1. История и принципы делового этикета.
2. Общая характеристика поведения и деловых качеств представителей различных культур: европейской, американской, азиатской и т.д.
3. Проблемы профессиональной этики в России.
4. Этикетные модели поведения профессиональной деятельности.

5.3. Содержание тем практических (семинарских) занятий

Тема 1. Этика как наука.

1. Этимология и происхождение этики, морали.
2. Место этики в структуре научного знания. Этика как практическая философия.
3. Структура и функция этики.

Тема 2. Мораль в жизни человека.

1. Понятия морали и нравственности. Проблема природы морали в этике. Золотое правило нравственности.
2. Структура морали, определение её важнейших элементов.
3. Универсальные принципы морали. Моральный кодекс и моральный идеал.
4. Связь морали с другими сферами человеческой жизни.

Тема 3. Моральные ценности, их сущность и специфика.

1. Понятие ценности. Соотношение между ценностью и оценкой.
2. Специфика моральных ценностей и их структура. Понятие добра и зла.
3. Основные современные концепции справедливости, их анализ.

Тема 4. Экономика и мораль.

1. Нравственная оценка экономики: основные положения. Благо, хозяйственность, справедливость. Справедливость как моральная ценность экономики.
2. «Нравственное» и «экономически эффективное». Сферы ограничения нравственности. Законы и обстоятельства.
3. Проблема морального фактора в экономике: история и современность.
4. М.Фридман: неоклассическая, либеральная рыночная экономика.

Тема 5. История отношений бизнеса и общества.

1. Мораль и общество. Понятие бизнеса и общества.
2. Общество, государство и экономические институты.
3. Особенности взаимодействия встроенных институтов и институциональной среды бизнеса. Концепция Т. Гоббса.
4. Понятие социальной ответственности. Классическая модель социальной ответственности. Пирамида социальной ответственности А. Керолла.
5. Понятие системной этики. Фирма как система отношений с заинтересованными сторонами.
6. Доиндустриальное общество и бизнес. Индустриальное общество и «аморальный» бизнес.

Тема 6. Этика управления и организации.

1. Этика в организации и основы управления заинтересованными сторонами. Этические проблемы в организации. Управление этичным поведением в организации.
2. Этика управленческих решений. Комплексная модель принятия этических управленческих решений.
3. Утилитаризм и универсализм. Концепция «справедливого распределения». «Управленческий» утилитаризм и «практический» формализм.

Тема 7. Профессиональная мораль как специфический регулятор поведения.

1. Понятие профессиональной этики и профессиональной морали. Функции профессиональной этики.
2. Функции профессиональной морали.
3. Профессионально-этические принципы деятельности, указывающие на общую стратегию профессионального поведения.

Тема 8. Профессионально-нравственные требования к специалисту.

1. Профессионально-нравственное становление специалиста.
2. Проблема адаптации индивидуальных свойств личности к тем или иным профессионально-нравственным условиям.
3. Профессионально-нравственные требования к специалисту: порядочность, честность, коммуникабельность, точность, уважительность.
4. Моральные качества специалиста.

Тема 9. Межкультурные особенности взаимодействия в профессиональной сфере. Этикетные модели поведения в профессиональной деятельности.

1. История и принципы делового этикета.
2. Общая характеристика поведения и деловых качеств представителей различных культур: европейской, американской, азиатской и т.д.
3. Проблемы профессиональной этики в России.
4. Этикетные модели поведения профессиональной деятельности.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ПО МОДУЛЮ)

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Деловая этика» подразумевает применение следующих форм:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий;
- самостоятельная работа во внеаудиторное время.

1. Самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий:

- во время лекций предполагается предоставление студентам возможности формулировать и излагать вопросы преподавателю, а также комментировать и дополнять предлагаемый преподавателем материал;

- во время семинара студент может задавать направление обсуждаемым проблемам, предложить собственный вариант проведения семинара, активно участвовать в дискуссии, выступить с самостоятельно подготовленным материалом, подготовить реферат;

- на практическом занятии самостоятельная работа заключается в решении задач, предложенных в качестве дополнительного задания, выполнении тестовых заданий, упражнений, контрольных работ.

2. Самостоятельная работа во внеаудиторное время:

- написание рефератов, представляющих собой самостоятельное изучение и краткое изложение содержания учебной и дополнительной литературы по определенной преподавателем или выбранной студентом теме;

- подготовка дополнительных вопросов к семинару, не вошедших в лекционный материал;

- выполнение домашних контрольных работ, включающих тестовые задания, упражнения, задачи и пр.;

- выполнение заданий творческого характера (например, написание эссе по какой-либо проблеме, анализ практической ситуации, и пр.).

Содержание самостоятельной работы

№ темы	Темы и вопросы для самостоятельной работы	Виды и содержание самостоятельной работы
1.	Этические нормы Древнего мира.	1.Выполнение темы самостоятельной работы по рекомендуемой литературе и
2.	Этические нормы Средневековья.	
3.	Влияние Петра I на этику русских	

	предпринимателей.	подготовке докладов. 2. Подготовка рефератов по предложенным темам. 3. Выполнение контрольных и тестовых заданий. 4. Подготовка дополнительных вопросов к семинару не вошедших в лекционный материал.
4.	Протестантская этика и бизнес.	
5.	Мусульманская этика.	
6.	Этика Нового времени.	
7.	Нравственные идеи «Ветхого завета» Библии.	
8.	Марксистское учение о морали: теория и практика.	
9.	М. Вебер о хозяйственной этике мировых религий.	
10.	«Хозяйственная этика» Артура Ролза.	
11.	Теории справедливости Д. Ролза.	
12.	Справедливость в экономике, её оценка.	
13.	Этика делового общения, его различные виды и нормы.	
14.	Моральные ценности, их сущность и специфика.	
15.	Этика деловых контактов с иностранными партнерами.	
16.	Характеристика микроэтики и макроэтики.	
17.	Особенности этических представлений дореволюционной России.	
18.	Партийная этика советского Союза и её влияние на экономическую деятельность.	
19.	Этические нормы в современной России.	

Примерная тематика рефератов по дисциплине «Деловая этика»

1. Мораль: история возникновения и развития.
2. Этические взгляды античных философов (по выбору студентов).
3. Этика Аристотеля.
4. Моральные ценности и ценностные ориентации личности.
5. Возможен ли нравственный прогресс?
6. Проблема нравственного совершенствования.
7. Нравственные ориентиры корпоративной культуры.
8. Этика бизнеса.
9. Социальная справедливость: идеал и реальность.
10. Ценностные аспекты научного творчества.
11. Экологическая этика.
12. НТП и нравственность.
13. Политика и нравственность.
14. Причины возникновения прикладной этики. Структура прикладной этики.
15. Дилеммы и коллизии профессиональной морали.
16. Соотношение профессиональной и универсальной этики, корпоративной и индивидуально-личностной морали.

17. Принципы и функции профессиональной этики.

18. Место и роль моральных кодексов.

19. Этические и этикетные нормы. Основные принципы делового этикета.

20. Деловое общение и нормы речевого этикета.

21. PR в свете моральной рефлексии: нравственные коммуникации как способ человеческого существования.

22. Функциональное (коммуникативное) и ценностное (практическое) в общении.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Разделы дисциплины	Компетенции (код)	Оценочные средства
1	Раздел 1. Предмет и основные понятия этики	ОК-1, ОК-10, ОК-11	Правильность и аргументированность ответа во время устного собеседования, Доклад, Сообщение, Результаты тестирования
2	Раздел 2. Этические нормы в экономике	ОК-1, ОК-10, ОК-11	Правильность и аргументированность ответа во время устного собеседования, Доклад, Сообщение, Результаты тестирования
3	Раздел 3. Этика как элемент организационной культуры предприятия.	ОК-1, ОК-10, ОК-11	Правильность и аргументированность ответа во время устного собеседования, Доклад, Сообщение, Результаты тестирования
4	Раздел 4. Профессиональная этика специалиста	ОК-1, ОК-10, ОК-11	Правильность и аргументированность ответа во время устного собеседования, Доклад, Сообщение, Результаты тестирования
Промежуточный контроль			Зачет

7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций (знать, уметь, владеть; освоено, частично освоено, не освоено)

7.3. Примерные (типовые) контрольные задания или иные материалы для проведения промежуточной аттестации

Тесты на проверку «знать», формируемые компетенции ОК-1, ОК-10, ОК-11

1. Термин “этика” появился:

- а) в Античности;
- б) Средние века;
- в) эпоху Возрождения.

2. Понятие “нравственность”:

- а) совпадает по содержанию с понятием “мораль”;
- б) совпадает по содержанию с понятием “этика”;
- в) обозначает основные понятия морального самосознания;
- г) обозначает область поступков людей, реальных нравов, сложившихся в обществе.

3. Специфика нравственных отношений состоит в том, что:

- а) они возникают естественным образом, стихийно;
- б) они представляют собой особый вид общественных отношений;
- в) они являются компонентом, стороной других видов общественных отношений.

4. Мораль регулирует:

- а) мышление и намерения людей;
- б) наиболее значимые сферы жизнедеятельности людей;
- в) все сферы жизнедеятельности людей.

5. Основное требование профессиональной этики состоит:

- а) в выполнении приказов и инструкций;
- б) защите прав человека;
- в) соблюдении моральной справедливости.

5. Как понималась этика нового времени Б. Спинозой и И. Кантом?

- а) этика должна ориентироваться на жизненные потребности и интересы людей;
- б) этика понимается как божественный промысел, данный человеку свыше;
- в) этика является инстинктом человека;
- г) этика понимается как социальное явление.

7. Что такое категорический императив И. Канта?

- а) это этическое требование называемое “золотым правилом этики”;
- б) этическое учение долженствования;

- в) понятие, отрицающее возможность познания материального мира;
- г) строгий император, живший в одно время с И. Кантом.

8. Что такое априорные законы морали И. Канта?

- а) это моральные поступки людей;
- б) аморальные поступки людей;
- в) под априорностью он понимает безусловный и необходимый характер законов этики;
- г) это законы категорического императива.

9. На чем основана марксистская этика?

- а) на убежденности во всеилии социальной практики;
- б) убежденности во всеилии божественной воли;
- в) рассмотрении этики как социального явления;
- г) рассмотрении этики как теории борьбы за выживание по Ч. Дарвину.

10. Что является основой этических воззрений Ф. Ницше?

- а) аморализм;
- б) гуманизм;
- в) фашизм;
- г) фетишизм.

11. Добро – это:

- а) моральный выбор человека, ведущий к успеху;
- б) моральная категория, предельно выражающая то, что важно и значимо для жизни человека и общества;
- в) моральная категория, выражающая определенную степень человеческого совершенства.

12. Долг – это:

- а) моральная категория, выражающаяся в нравственной обязанности по отношению к другим людям в конкретных условиях;
- б) то, что надо возвратить;
- в) моральная категория, выражающая необходимость всегда поступать согласно нормам морали.

13. Совесть – это:

- а) внутренний голос человека;
- б) способность человека осуществлять внутренний нравственный самоконтроль;
- в) эмоции, заставляющие человека страдать по поводу расхождений между тем, что он сделал, и что хотел сделать.

14. Достоинство обязывает человека:

- а) поступать так, чтобы тебя уважали;
- б) соотносить свое поведение с требованиями нравственности;
- в) добиваться высокой оценки со стороны общества.

15. Какое из следующих суждений наиболее точно выражает Ваше понимание справедливости?

а) Справедливость – это равенство всех людей перед нормами закона.

б) Справедливость – это наказание человека с учетом всех обстоятельств его поступка и его личности.

в) Справедливость – это наказание человека в соответствии с его материальным или служебным положением.

16. Найдите правильное определение правовой морали:

а) это представления о свободе человека и справедливом общественном устройстве;

б) правила внеслужебного поведения сотрудников правоохранительных органов;

в) нормы и принципы, которые регламентируют и защищают права человека и гражданина в профессиональной деятельности сотрудников правоохранительных органов, регулируют общение сотрудников правоохранительных органов с различными категориями граждан.

г) это снижение качества профессиональной деятельности сотрудников правоохранительных органов, их профессионального сознания, а также профессиональных отношений с людьми.

17. «Золотое правило нравственности» сформулировано предположительно

а) Демокритом

б) Сенекой

в). Фалесом

18. Совесть – это

а) функция этики юриспруденции

б) правило этикета в юриспруденции

в) профессионально-значимое качество личности специалиста

19. Профессионально-этическая регламентация предполагает

а) введение дополнительных нормативно-правовых актов

б) разработку этического кодекса

в) разработку и введение должностных инструкций

20. Термин «альтруизм» введен в научный обиход

а) И. Бентамом

б) Н. Чернышевским

в) О. Контом

21. Чем обусловлена специфика русской этики?

а) ментальностью русского народа;

б) татаро-монгольским игом;

в) расположением России между Востоком и Западом;

г) Географическими пространствами России

22. Оценочно-императивная функция этики состоит:

а) В выборе критериев для оценки отношений между людьми

- б) В оценке отношений между людьми
- в) В оценке поведения индивида

23. В чем состоит практическое значение морали?

- а) С ее помощью человек производит на других людей положительное впечатление
- б) Она делает возможным человеческое общежитие
- в) Мораль детерминирует поведение человека

24. Мораль характеризует:

- а) Способность человека жить в человеческом окружении;
- б) Неспособность к совершению аморальных поступков;
- в) Тактичность человека;
- г) Связи человека с его окружением.

25. Выберите правильное определение категории «Свобода»

- а) Это возможность нравственного самоопределения человека
- б) Это возможность делать то, что человек захочет
- в) Это осознанная необходимость

26. Более широко проблемы этики реализуются:

- а) в нравственном воспитании
- б) в моральном воспитании

27. Зарождение прикладной этики это:

- а) Следствие сближения теории этики с практикой;
- б) Результат развития теоретической этики;
- в) Следствие повышения нравственности в обществе

28. Каким образом можно определить предмет этики как части философского знания?

- а. это учение о нравственности, существующей в обществе;
- б. это учение о нормах поведения человека;
- в. это раздел философии, изучающий феномен морали.

29. Кому из философов прошлого может принадлежать следующее высказывание: «Только обладающий человеколюбием может любить людей и может ненавидеть людей»?

- а. Сократ;
- б. Кант;
- в. Конфуций;
- г. Маркс.

30. Кому из философов принадлежит высказывание: «Когда мы говорим, что наслаждение есть конечная цель, то мы разумеем..... свободу от страданий тела и смятений души?»

а.	Ницше:
б.	Конфуц ий:
в.	Эпикур ;
г.	Гегель.

31. Почему в обществе заповедь «Не убивай» рассматривается как моральный принцип?

- а. из-за страха наказания;
- б. из-за страха мести за содеянное;
- в. поскольку жизнь человека считается священной во всех странах и религиях.

32. В каких религиях существует понятие кармы (закона воздаяния)?

- а. в христианстве;
- б. в индуизме;
- в. в буддизме;
- г. в даосизме;
- д. в иудаизме;

33. Кому из европейских мыслителей прошлого принадлежит мысль о несовместимости морали и политики?

- а. Эпикуру;
- б. Фоме Аквинскому;
- в. Макиавелли;
- г. Спинозе;
- д. Вольтеру.

34. Как Вы полагаете, кто является автором высказывания: «Справедливость - это когда каждый занимается своим строго определенным делом» и кто на основе справедливости предлагал строить идеальное государство?

- а. Аристотель;
- б. Гоббс;
- в. Сократ;
- г. Конфуций;
- д. Платон.

35. В каком из направлений современной философии существует понятие «пограничной ситуации», которая ставит человека перед нравственным выбором?

- а. позитивизм;

- б. фрейдизм;
- в. неотомизм;
- г. экзистенциализм.

36. Кто из европейских философов полагал, что существует мораль господ и мораль рабов, а также, что мораль является уделом слабых?

- а. Сартр;
- б. Маркс;
- в. Ницше;
- г. Гегель

37. Как понимается соотношение свободы и необходимости в философии марксизма?

- а. свобода и необходимость противоречат друг другу;
- б. свобода есть познанная необходимость;
- в. единство свободы и необходимость представляется как отображение умопостигаемого мира и эмпирического мира.

38. Как понимается милосердие в христианской морали?

- а. милосердие отождествляется со справедливостью;
- б. милосердие - стержень справедливости;
- в. милосердие - любовь к ближнему, независимо от его поступков и заслуг, и оно не отменяет справедливость, и оно ею не ограничивается.

39. Нигилизм это:

- а. прагматически понимаемые потребности и желания человека;
- б. отрицание общепринятых ценностей;
- в. отрицание идеалов, моральных норм.

40. Французские философы XVIII века выступали с теорией «разумного эгоизма», согласно которой:

- а. основой добродетели является правильно понятый собственный интерес;
- б. разумным является игнорирование интересов других людей, но не своих собственных;
- в. человек может быть удовлетворенным, только не ставя ограничения своим желаниям и потребностям.

41. Взаимодействие субъектов в различных сферах жизни общества в моральном отношении опирается:

- а. на правовые нормы;
- б. на общественное мнение;
- в. на принуждение со стороны государства.

42. Что нельзя отнести к факторам возникновения конфликта?

- а) давление со стороны руководителя

- б) опубликование вводящей в заблуждение информации
- в) обсуждение спорного вопроса с непосредственным начальником

43. Что нельзя заставлять делать работника предприятия?

- а) нарушать профессиональные правила
- б) нарушать закон
- в) подписываться под заявлением с искажённым фактом
- г) верны все ответы

44. Какие требования согласуются с основными положениями кодекса поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка, одобренного 17 декабря 1979 г. Генеральной Ассамблей ООН?

- а) оперативно-розыскные мероприятия не могут быть направлены против честных, не причастных к преступлениям граждан;
- б) оперативно-розыскные мероприятия не должны влечь за собой нарушение охраняемых законом прав и интересов граждан;
- в) оперативно-розыскные мероприятия не могут содержать элементов провокации, фальсификации улик;
- г) оперативно-розыскные мероприятия могут использоваться во всех случаях и при любых обстоятельствах, оговоренных в законах.

45. Выделите нравственно-психологические особенности оперативно-розыскной работы:

- а) активное противодействие уголовно-преступного элемента и его окружения;
- б) негласный характер значительной части оперативных мероприятий;
- в) зашифрованность многих видов общения в ОРД;
- г) необходимость соблюдения правил конспирации.

46. Какой из международных нормативно-правовых актов является регламентирующим нравственные аспекты деятельности сотрудников оперативных служб и следственных подразделений?

- а) Всеобщая декларация прав человека (1948 г.);
- б) кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка (1979 г.);
- в) основные принципы применения силы и огнестрельного оружия должностными лицами по поддержанию правопорядка (1990 г.);
- г) конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных, унижающих достоинство видов обращения и наказания.

47. Какие из нижеперечисленных требований имеют отношение к работе следователя?

- а) принятие мер к быстрому и полному раскрытию преступлений;
- б) осмотр места происшествия;
- в) досмотр почтово-телеграфной корреспонденции;

г) оказание материальной помощи потерпевшим.

48. Какие правила ведения “психологической игры” допустимы во время допроса?

- а) психологические ловушки;
- б) введение в заблуждение;
- в) фальсификация доказательств;
- г) насилие и обвинительный уклон.

49. Какое определение понятия “профессионально-нравственная деформация сотрудников ОВД” является правильным?

- а) профессионально-нравственная деформация – это основной источник профессиональной морали сотрудников ОВД;
- б) профессионально-нравственная деформация – это процесс адаптации сотрудников ОВД к новым условиям деятельности;
- в) профессионально-нравственная деформация – это негативное изменение личности сотрудника ОВД, снижение качества его профессиональной деятельности и служебных отношений.

50. Выделите понятие, противоположное профессионально-нравственной деформации сотрудников ОВД:

- а) профессионально-нравственное совершенствование;
- б) профессиональный долг;
- в) моральная справедливость;
- г) совесть.

51. Выделите главную причину широкого распространения профессионально-нравственной деформации сотрудников ОВД:

- а) кризисное состояние современного российского общества;
- б) особенности профессиональной деятельности в различных подразделениях ОВД, специфика самой системы ОВД;
- в) негативные морально-психологические качества некоторых сотрудников ОВД.

52. Найдите правильное окончание мысли: “сегодня профессионально-нравственной деформации подвержены ...”:

- а) некоторые сотрудники милиции;
- б) в той или иной мере все сотрудники милиции;
- в) большинство сотрудников милиции.

53. Что в первую очередь необходимо сделать, чтобы снизить уровень профессионально-нравственной деформации сотрудников ОВД?

- а) повысить заработную плату сотрудникам ОВД;
- б) улучшить условия труда, совершенствовать кадровую политику и воспитательную работу;
- в) повысить престижность службы в органах внутренних дел;

г) любые меры будут бесполезны.

54. Выделите правильные принципы, на которых основано деловое общение:

- а) эгоизм;
- б) порядочность;
- в) доброжелательность;
- г) уважительность.

55. Укажите основные ситуации делового общения.

- а) дежурство, патрулирование, охрана;
- б) посещение пивбара;
- в) поход в зоопарк;
- г) общение в служебном коллективе.

56. Что из перечисленного относится к экстремальным формам общения?

- а) общение с участниками митингов;
- б) общение с задержанными во время обыска;
- в) общение со спецконтингентом;
- г) общение с детьми.

57. Профессиональная этика юриспруденции является

- а) набором профессиональных и прочих норм
- б) учением о профессиональной морали
- в) этическим кодексом

58. Укажите основную причину возникновения профессиональной морали сотрудников ОВД:

- а) наличие законодательно закрепленных нравственно-правовых норм;
- б) корпоративные интересы сотрудников правоохранительных органов;
- в) наличие специфического объекта в профессиональной деятельности сотрудников ОВД, каковым является защита прав и свобод человека и гражданина, безопасности общества и государства.

59. Определите понятие естественного права:

- а) это неотъемлемые права человека на жизнь, свободу, имущество;
- б) представления о свободе человека и справедливом общественном устройстве, которые используются как способ мышления о праве и государстве, как критерий позитивного права;
- в) внутригосударственные нормативно-правовые акты.

60. Найдите правильное окончание фразы: Утверждение “начальник всегда прав” является...

- а) неинституциональной нормой профессиональной морали сотрудников ОВД;
- б) институциональной нормой профессиональной морали сотрудников ОВД;

в) бессодержательным утверждением.

61. Допустимо ли с точки зрения профессиональной морали сотрудников ОВД содержать обвиняемого в следственном изоляторе свыше месяца без предъявления ему обвинения?

- а) да, если это отвечает интересам следствия;
- б) да, если обвиняемый совершил особо тяжкое преступление;
- в) нет, так как это нарушает требования статей 96 и 96 Уголовно-процессуального Кодекса РСФСР.

62. Что, по Вашему мнению, представляет собой Ваш профессиональный долг?

- 1) Профессиональный долг – это обязанность выполнять все распоряжения и инструкции начальства.
- 2) Профессиональный долг – это обязанность при выполнении служебных задач всегда следовать общепринятым нормам морали и нравственности.
- 3) Профессиональный долг – это обязанность всеми силами защищать правопорядок, права, свободы и интересы граждан.
- 4) Профессиональный долг – это обязанность неуклонно соблюдать нормы закона.

63. С какими из нижеприведенных суждений Вы, скорее всего, согласитесь?

- 1) Уважение к закону подразумевает точное исполнение всех его норм.
- 2) Уважение к закону подразумевает реализацию закона в интересах граждан и обеспечение правопорядка.
- 3) Уважение к закону подразумевает умение выполнить поставленные перед собой в ходе служебной деятельности цели, не попадая под санкцию закона.

64. Найдите правильное определение профессиональной морали сотрудников ОВД:

- а) представления о свободе человека и справедливом общественном устройстве;
- б) правила внеслужебного поведения сотрудников правоохранительных органов;
- в) нормы и принципы, которые регламентируют и защищают права человека и гражданина в профессиональной деятельности сотрудников правоохранительных органов, регулируют общение сотрудников милиции с гражданами различных категорий, коллегами и начальством;
- г) снижение качества профессиональной деятельности сотрудников правоохранительных органов, их профессионального сознания, а также профессиональных отношений с людьми.

65. Выделите основной источник профессиональной морали сотрудников ОВД:

- а) Конституция РФ и другие законы;

- б) традиции отечественного правосознания;
- в) личные интересы сотрудника милиции;
- г) приказы непосредственного начальника.

66. Какой из международных нормативно-правовых актов является кодексом профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов:

- а) “Всеобщая декларация прав человека” (1948 г.);
- б) “Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка” (1979 г.);
- в) “Основные принципы применения силы и огнестрельного оружия должностными лицами по поддержанию правопорядка” (1990 г.);
- г) “Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных, унижающих достоинство видов обращения и наказания” (1984 г.)?

67. Какой из международных нормативно-правовых актов не имеет силы закона для сотрудников ОВД:

- а) “Конвенция о защите прав человека и основных свобод” (1953 г.);
- б) “Всеобщая декларация прав человека” (1948 г.);
- в) “Конвенция о правах ребенка” (1989 г.)?

68. Какой из внутригосударственных нормативно-правовых актов не имеет силы закона для сотрудников ОВД:

- а) Конституция РФ;
- б) Федеральный закон “О милиции”;
- в) Уголовно-процессуальный кодекс РСФСР;
- г) “Кодекс чести рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации”?

69. Отметьте, какие компоненты включают в себя культура делового общения:

- а) техника делового общения;
- б) психология делового общения;
- в) этика делового общения;
- г) служебный этикет.

70. Какие из ниже перечисленных позиций контактера наиболее продуктивны?

- а) позиция основывается на ложных идеях;
- б) идеи верны по своей сути, но являются помехой для достижения результата;
- в) идеи правильные, но не имеют к делу никакого отношения;
- г) позиция контактера основана на правильных и плодотворных идеях.

71. Что не относится к четырём основным требованиям профессионального бухгалтера?

- а) профессионализм

- б) конфиденциальность
- в) уверенность

72. Какого вида аудита не существует?

- а) ценового
- б) банковского
- в) объективного

73. Что нельзя заставлять делать работника предприятия?

- а) нарушать профессиональные правила
- б) нарушать закон
- в) подписываться под заявлением с искажённым фактом
- г) верны все ответы

74. Кто является клиентом аудиторской проверки?

- а) аудиторские фирмы
- б) аудируемые лица
- в) бухгалтер

75. У аудитора и аудиторской фирмы неукоснительное соблюдение требования законодательства это

- а) обязанность
- б) право

76. С кем согласовывается назначение, увольнение и перемещение материально ответственных лиц?

- а) с кассиром
- б) с кладовщиком
- в) с главным бухгалтером

77. Возлагаются ли на главного бухгалтера обязанности, непосредственно связанные с материальной ответственностью за денежные средства и материальные ценности?

- а) да
- б) нет

78. Что относится к принципам проведения аудита?

- а) оперативность
- б) добросовестность
- в) независимость

79. По объектам аудит делится на

- а) налоговый и специальный
- б) внешний и внутренний
- в) банковский и государственный

80. Что нельзя отнести к факторам возникновения конфликта?

- а) давление со стороны руководителя
- б) опубликование вводящей в заблуждение информации
- в) обсуждение спорного вопроса с непосредственным начальником

81. Что не относится к приёмам аудита первой группы?

- а) осмотр
- б) оценка объектов аудита
- в) измерение

82. Что должен сделать главный бухгалтер при выявлении документов противоречащих законодательству?

- а) отказаться от заполнения этих документов
- б) заполнить эти документы
- в) письменно сообщить руководителю

83. Кем утверждён кодекс этики членов института профессиональных бухгалтеров России?

- а) Федеральным собранием
- б) Президентом ИПБ РФ
- в) Президент РФ

84. Какой финансовый контроль выделяют в зависимости от субъекта и характера деятельности?

- а) аудиторский
- б) государственный
- в) ревизионный

85. Кто несёт ответственность за организацию бухгалтерского учёта на предприятии?

- а) руководитель
- б) бухгалтер
- в) аудитор

86. Может ли главный бухгалтер получать по чекам и другим документам денежные средства и товарно-материальные ценности для предприятия?

- а) да
- б) нет

87. Может ли главный бухгалтер по письменному распоряжению руководителя выполнять обязанности кассира?

- а) да
- б) нет

88. Независимое исследование бухгалтерской отчётности организации это

- а) ревизия
- б) аудит
- в) инвентаризация

89. Что не относится к принципам проведения аудита?

- а) оперативность
- б) добросовестность
- в) независимость

90. Как называется приём аудита первой группы?

- а) определение реального состояния объектов
- б) анализ
- в) оценка

Письменные задания на проверку «уметь», формируемые компетенции

1. Понятие и предмет этики.
2. Основные этапы исторического развития этических учений.
3. Понятие и содержание основных категорий этики.
4. Общечеловеческие начала этики.
5. Категории «добра» и «зла» в деятельности юриста.
6. Долг, совесть, ответственность в работе юриста.
7. Понятие и сущность морали. Соотношение морали и права.
8. Нравственная свобода выбора.
9. Понятие, признаки и виды социальных норм. Их иерархия.
10. Моральное сознание и моральная практика.
11. Понятие и виды профессиональной этики.
12. Особенности профессии юриста /экономиста и их нравственное значение.
13. Нравственное содержание конституционных норм о правосудии и правоохранительной деятельности.
14. Нравственное содержание уголовно-процессуального законодательства.
15. Понятие истины. Установление истины по уголовному делу как нравственная цель доказывания.
16. Понятие, предмет и содержание профессиональной этики юриста.
17. Методы изучения профессиональной этики юриста.
18. Этика производства следственных действий.
19. Нравственные требования к деятельности судебной власти.
20. Нравственное содержание судебных прений.
21. Этика обвинительной речи прокурора.
22. Этика речи защитника.
23. Нравственные начала использования помощи общественности в правоприменительной практике.
24. Нравственное содержание презумпции невиновности.
25. Нравственное содержание оценки доказательств по внутреннему убеждению.
26. Соотношение целей и средств в профессиональной деятельности юриста.

27. Социальный характер моральных норм.
28. Понятие, содержание и функции служебного этикета юриста.
29. Служебный этикет юриста.
30. Нравственное содержание правовых норм.
31. Нравственные начала гражданского судопроизводства.
32. Нравственные начала судопроизводства по уголовным делам.
33. Профессионально необходимые качества юриста, их нравственное содержание.
34. Соотношение правовых норм и норм нравственности.
35. Нравственные основы деятельности следователя.
36. Нравственные основы деятельности адвоката.
37. Нравственные основы избрания мер пресечения.
38. Нравственные основы обыска.
39. Этические основы допроса потерпевшего.
40. Этические основы допроса несовершеннолетнего.
41. Этические аспекты использования следователем предоставленных ему властных полномочий.
42. Нравственные основы очной ставки.
43. Нравственные основы использования гипноза, полиграфа.
44. Этические начала взаимодействия следователя со средствами массовой информации.
45. Нравственные основы деятельности судьи.
46. Нравственные основы деятельности прокурора.
47. Нравственный конфликт в профессиональной деятельности юриста.
48. Способы предотвращения конфликтных ситуаций.
49. Соотношение общей и профессиональной этики.
50. Особенности этических требований, предъявляемых к бухгалтеру.
51. Кодекс этики бухгалтера в современных условиях рыночной экономики.
52. Нравственные качества и профессиональный долг аудитора.
53. Правила поведения аудитора в профессиональной деятельности.
54. Нравственные основы экономической деятельности.

Задания на проверку «владеть», формируемые компетенции

Задание 1.

Ответить на проблемные практические вопросы (задания)

1. Дайте определение понятия этика
2. Что составляет предмет этики как философской науки?
3. Определите основные этапы развития этических учений
4. Каковы характерные особенности периода предэтики?
5. Каковы характерные особенности античной этики?
6. Каковы характерные особенности средневековой этики?
7. Каковы характерные особенности этики Нового времени?
8. Дайте определение и перечислите основные этические категории
9. Какие функции выполняют этические категории?

Задание 2.

Ответить на проблемные практические вопросы (задания)

1. Проследите генезис понятия «мораль»
2. Чем определяется сущность морали?
3. Выделите основные функции морали.
4. В чем специфика оценочной функции морали?
5. В чем отличие регулятивной функции морали от регулятивной функции права?
6. Дайте определение понятия и назовите признаки моральных норм.

Задание 3.

Ответить на проблемные практические вопросы (задания)

1. Назовите и охарактеризуйте основные виды профессиональной этики.
2. Что является содержанием профессиональной этики?
3. Дайте понятие профессиональной этики юриста /экономиста.
4. В чем заключаются особенности профессиональной этики юриста /экономиста?

Задание 4.

Ответить на проблемные практические вопросы (задания)

1. На каких правовых и нравственных началах должно базироваться правосудие?
2. Проследите историю формирования институтов прав человека.
3. Какие нормы и принципы, провозглашенные Всеобщей декларацией прав человека, оказали влияние на развитие национального законодательства?
4. В чем состоит нравственное содержание Конституции РФ 1993 г.?
5. Как может быть обеспечена справедливость в уголовном судопроизводстве?
6. Какие конституционные принципы конкретизирует Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации и в чем их нравственное значение?

Задание 5.

Ответить на проблемные практические вопросы (задания)

1. Какие обстоятельства подлежат доказыванию по уголовному делу?
2. С каким принципом связан нравственный аспект доказывания?
3. В чем состоит нравственное значение свободной оценки доказательств?
4. Охарактеризуйте основные аспекты оценки доказательств по внутреннему убеждению.
5. Обоснуйте нравственные основы использования отдельных видов доказательств.
6. Назовите общие нравственные требования к деятельности следователя.
7. Дайте понятие следственных действий.
8. Назовите основные следственные действия, предусмотренные уголовно-процессуальным законодательством.

9. Какие нравственные требования предъявляются к проведению каждого из видов?

10. Перечислите общие нравственные требования, предъявляемые к судебной власти.

11. Какова роль судьи, председательствующего по делу, в обеспечении нравственного характера судебного разбирательства?

12. В чем состоит нравственное содержание приговора и иных решений суда?

13. В чем состоит нравственное значение судебных прений?

14. Определите нравственные аспекты обвинительной речи прокурора.

15. Каковы нравственные требования к участию защитника в судебном процессе?

Задание 6.

Ответить на проблемные практические вопросы (задания)

1. Что является источником моральных проблем в деятельности нотариуса?

2. Каково содержание принципа законности в деятельности нотариуса?

3. В чем состоит принцип конфиденциальности?

4. В чем заключается важность для профессии нотариуса принципов личной ответственности?

5. Что входит в содержание принципа беспристрастности?

6. Почему законодательство и кодекс профессиональной этики требуют от нотариуса соблюдения в своей деятельности принципа независимости?

7. Почему кодекс профессиональной этики регламентирует поведение нотариуса в личной жизни?

8. С помощью каких действий и правил нотариус может проявлять и демонстрировать свое уважение к клиентам и нотариальному сообществу?

9. В чем выражаются честность и порядочность нотариуса и нотариата?

10. Почему закон запрещает нотариусам заниматься самостоятельной предпринимательской деятельностью и оказывать посреднические услуги при заключении договора?

11. Каковы основные этические требования, предъявляемые к профессиональной деятельности бухгалтера?

12. Каковы основные принципы этики аудитора?

13. Правила поведения аудиторов в профессиональной деятельности.

14. Какие постулаты можно включить в Кодекс профессиональной этики бухгалтера?

Задание 7.

Ответить на проблемные практические вопросы (задания)

1. Определите понятие этикет, служебный этикет.

2. Назовите основные нравственные принципы служебного этикета.

3. Перечислите этические требования к проведению деловых бесед, встреч, переговоров.

4. Какие этические нормы необходимо соблюдать при приеме населения?

5. Каковы основные требования делового этикета во взаимоотношениях с сотрудниками?

6. Какими правилами служебного этикета необходимо руководствоваться при проведении деловых совещаний?

7. Составьте примерный текст телефонного обращения, соблюдая этические правила.

8. Каковы основные этикетные правила, используемые при подготовке деловых бумаг?

9. Сравните особенности делового общения в обычных и экстремальных условиях.

10. В чем заключаются особенности юридического / экономического этикета?

7.4. Перечень вопросов к зачету по дисциплине «Деловая этика»

1. Понятие этики. Этимология понятий этика, мораль, нравственность и их современное значение.
2. Структура этики, её функции.
3. Понятие «научной», «религиозной», «профессиональной» этики.
4. Актуальные проблемы современности и этика.
5. Этика и мораль: характер взаимодействия между ними.
6. Структура нравственной деятельности (от идеала к деянию).
7. Анализ различных дефиниций морали, нравственности. Проблема природы морали в этике. Основные теории происхождения морали.
8. Гетерономная этика, её важнейшие направления.
9. Нормы и принципы как элемент морали, их классификация. Мораль и познание в этике.
10. Нравственные отношения, их сущность и специфика.
10. Нравственная деятельность, её специфика. Понятие нравственного поступка, его анализ.
11. Понятие ценности. Аксиология как учение о ценностях.
12. Нравственная оценка экономики: история и современность.
13. Проблема морального фактора в экономике: история и современность.
14. 15. Понятие социальной ответственности. Пирамида социальной ответственности А. Керолла.
15. Понятие системной этики.
16. Этика бизнеса.
17. Этические проблемы в организации. Управление этичным поведением в организации.
18. Этика управленческих решений. Подходы к принятию управленческих решений. Комплексная модель принятия этических управленческих решений.
19. Профессиональная мораль как нравственное самосознание профессиональной группы, ее психология и идеология.
20. Понятие профессиональной этики и профессиональной морали.
21. Принципы и функции профессиональной этики.
22. Профессионально-этические принципы деятельности как предельно общие ориентиры профессиональной деятельности.

23. Профессионально-нравственные требования к специалистам.
24. Моральные качества специалиста в области менеджмента.
25. Профессиональные кодексы как способы закрепления стандартов профессионального поведения.
26. Этические кодексы компаний и бизнес-ассоциаций.
27. Этический кодекс предпринимателя.
28. Факторы межкультурного общения (система ценностей, стили принятия решений, язык, отношение ко времени, статусно-ролевые характеристики деловых людей и т.д.).
29. Этикетные модели поведения в профессиональной деятельности.
30. Персонал в сфере культуры и кадровая политика.
31. Проблемы современной деловой культуры и значение этического кодекса в её развитии.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Знания, умения, навыки студента на зачете оцениваются оценками: «зачтено», «не зачтено».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой

Оценивание студента на зачете по дисциплине (модулю)

Оценка зачета (стандартная)	Требования к знаниям
«зачтено» («компетенции освоены»)	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«не зачтено» («компетенции не освоены»)	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) Основная литература

1. Скворцов А. А. Этика: учебник для бакалавров. М.: изд-во «Юрайт», 2012. – 310 с.
2. Лавриненко В. Н., Чернышова Л. И. Психология и этика делового общения. Учебник для бакалавров. - М.: изд-во «Юрайт», 2011. – 591 с.
3. Фионова Л. Р. Этика делового общения. Учебное пособие.- Пенза. 2010. – 95 с.
4. Этика: учебник / А.А.Гусейнов, Р.Г. Апресян. - М.: Гардарики, 2008. - 472 с.

б) Дополнительная литература

1. Профессиональная этика. [Электронный ресурс] Учебник для высших учебных заведений. Отв. ред.- Росенко М.Н. Санкт – Петербург: ООО ИД «Петрополис», 2006.-200 с. Университетская библиотека ONLINE
2. Магомедов В. Н., Магомедов Н. Г. объяснение в экономической науке. Махачкала, Деловой мир, - 2010-203с.
3. Шемчук В. А. Этическое государство. М.: изд. Всемирного фонда планеты Земля, 2008
4. Гильчур М. К. Культура поведения в Исламе.-М.: изд. «Диля», 2008
5. Топочек В. А. Современная психология труда. Учебное пособие 2010.
6. Велибеков Д. Г. Кавказ. Скандинавия. Общность культур. Баку, 2007 -188с.
7. Шриенгаузер А. Д. Основные проблемы этики-М.: АСТ; Хорвест, 2005
8. Кибанов А. Я. Этика деловых отношений. М.: 2004
9. Гусейнов А. А., Апресян Р. Г. Этика. Учебник-М.: Гардарики-2003.
10. Иконникова Г. И., Иконникова И. Н.- Философия Древнего Мира. Учебное пособие.- М.: ЮНИТИ-ДАНА.-2010-247с.
11. Маслов В. М. «Управление персоналом» учебник для бакалавров-М.: изд. «Юрайт»-2012-408с.
12. Дианова В. М.- История культурологии: учебник для бакалавров –М.: изд. «Юрайт»-2012-461с.

9. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

При изучении дисциплины «Деловая этика» студентам полезно пользоваться следующими Интернет – ресурсами:

- общие информационные, справочные и поисков «Консультант Плюс», «Гарант»;
- профессиональные поисковые системы «ScienceDirect», «EconLit».
- Федеральный портал «Российское образование» - http://www.edu.ru/db/portal/sites/portal_page.htm
- Единое окно доступа к образовательным порталам - <http://window.edu.ru/window>
- Социально-гуманитарное и политологическое образование (система федеральных образовательных порталов - <http://www.humanities.edu.ru>
- www.biblioclub.ru/ Университетская библиотека онлайн.
- www.psyarticles.ru

- www.comlib.ru
- Журнал «Вопросы психологии» - www.voppsy.ru
- www.trepsy.net
- www.psychology-online.net
- www.koob.ru

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят доклады и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий.

Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

Лекции - форма учебного занятия, цель которого состоит в рассмотрении теоретических вопросов излагаемой дисциплины в логически выдержанной форме.

В состав учебно-методических материалов лекционного курса включаются:

- учебники и учебные пособия, в том числе разработанные преподавателями кафедры, конспекты (тексты, схемы) лекций в печатном виде и /или электронном представлении - электронный учебник, файл с содержанием материала, излагаемого на лекциях, файл с раздаточными материалами;

- тесты и задания по различным темам лекций (разделам учебной дисциплины) для самоконтроля студентов;

- списки учебной литературы, рекомендуемой студентам в качестве основной и дополнительной по темам лекций (по соответствующей дисциплине).

Практические занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков практической деятельности.

Особая форма практических занятий – лабораторные занятия, направленные на экспериментальное подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений. В процессе лабораторной работы студенты выполняют одно или несколько лабораторных заданий, под руководством преподавателя в соответствии с изучаемым содержанием учебного материала.

Семинары – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Семинары способствуют углублённому изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов. На семинарах студенты учатся грамотно

излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к семинару зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание доклада, эссе, реферата (с последующим их обсуждением), коллоквиум.

Учебно-методические материалы практических (семинарских) занятий включают:

А) Методические указания по подготовке практических/ семинарских занятий, содержащие:

- план проведения занятий с указанием последовательности рассматриваемых тем занятий, объема аудиторных часов, отводимых для освоения материалов по каждой теме;

- краткие теоретические и УММ по каждой теме, позволяющие студенту ознакомиться с сущностью вопросов, изучаемых на практических/лабораторных семинарских занятиях, со ссылками на дополнительные УММ, которые позволяют изучить более глубоко рассматриваемые вопросы;

- вопросы, выносимые на обсуждение и список литературы с указанием конкретных страниц, необходимый для целенаправленной работы студента в ходе подготовки к семинару (список литературы оформляется в соответствии с правилами библиографического описания);

- тексты ситуаций для анализа, заданий, задач и т.п., рассматриваемых на занятиях. Практические занятия рекомендуется проводить и с использованием деловых ситуаций для анализа (case-study method).

Б) Методические указания для преподавателей, ведущих практические/ семинарские занятия, определяющие методику проведения занятий, порядок решения задач, предлагаемых студентам, варианты тем рефератов и организацию их обсуждения, методику обсуждения деловых ситуаций для анализа.

Методические указания по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процессе преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы студентов при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих студенту в удобное для него время осваивать учебный материал;

- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;

- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы студентов, поскольку именно эти виды учебной работы студентов в первую очередь готовят их к самостоятельному выполнению профессиональных задач;

- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Предметно и содержательно самостоятельная работа студентов определяется образовательным стандартом, рабочими программами учебных дисциплин, содержанием учебников, учебных пособий и методических руководств.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач.

Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, решать вычислительные задачи и получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания. Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории.

Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений.

Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Методические указания по выполнению рефератов

Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами.

Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится

лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда.

Процесс написания реферата включает:

- выбор темы;
- подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение;
- составление плана;
- написание текста работы и ее оформление;
- устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов.

Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практической деятельности, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве. Рекомендованная ниже тематика рефератов примерная. Студент при желании может сам предложить ту или иную тему, предварительно согласовав ее с научным руководителем.

Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного материала, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и заключения, где формируются выводы, оценки, предложения.

Объем реферата - от 5 до 15 машинописных страниц.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7-10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения студенту выставляется соответствующая оценка.

11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) включают;

- проверка заданий и консультирование посредством электронной почты;
- использование слайд-презентаций при проведении семинарских (практических) занятий.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Деловая этика» необходимы следующие средства:

- компьютерные классы для работы с рабочими программами с доступом в Интернет;

- проектор, совмещенный с ноутбуком, для использования электронных версии учебных материалов.

Отдельные лекции и практические занятия проводятся с использованием вспомогательных средств: раздаточных материалов, слайдов, мультимедийных презентаций.

13. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО реализация **компетентного подхода** предусматривает использование в учебном процессе традиционных, активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой студентов.

По учебной дисциплине «Деловая этика» предусмотрены следующие образовательные технологии. Причем проведение занятий в рамках этих технологий может осуществляться как в традиционной, так и в активной и интерактивной формах:

1. лекции (эвристического характера, проблемная, с элементами дискуссии);
2. активные / интерактивные формы (на всех практических и семинарских занятиях);
3. практические занятия;
4. семинарские занятия;
5. обсуждение вариантов решений проблемных задач и конкретных жизненных и профессиональных ситуаций в ходе семинаров и практических занятий (на всех занятиях);
6. выполнение тестовых заданий;
7. самостоятельная работа;
8. подготовка и сдача зачета;
9. написание рефератов и письменных работ.

Важной формой углубленного изучения конкретных проблем учебной дисциплины «Деловая этика» и отчётности для студентов при самостоятельном изучении тем и разделов курса, является выполнение письменной работы. Эта работа предполагает систематизацию и анализ различных источников и литературы по этике по выбранной из перечня проблеме. Письменная работа предусматривает собственное осмысление студентами избранной проблемы и изложение своих мыслей в письменной форме. Она выполняется учащимся самостоятельно, оформляется должным образом и считается одним из элементов учебной работы по самостоятельному освоению курса «Деловая этика».

Важной составляющей профессионально - этического образования является овладение категориальным аппаратом. Незнание категорий препятствует усвоению знаний по морально – этическим проблемам. При изучении профессиональной этики обучаемым оказывается помощь в виде разнообразных форм учебной работы. Таковыми являются консультации, лекции, семинары, практические занятия, индивидуальные контрольные собеседования и др.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающегося и содержанием

конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 20 % аудиторных занятий.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО с учетом рекомендаций и ООП ВО по направлению подготовки 38.03.01. – ЭКОНОМИКА, профилю Мировая экономика.

Составитель: к.ф.н., доцент

Рецензент: преподаватель

Самедов Р.Н.

Сеидова С.А.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета филиала от 27.02.2015 г., протокол № 05.