

Министерство образования Азербайджанской Республики
Общество с ограниченной ответственностью
«Азербайджанский Государственный Экономический Университет»
Дербентский филиал Общества с ограниченной ответственностью
«Азербайджанский Государственный Экономический Университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине

Б1.В.ОД.3 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

Направление подготовки
38.03.01 «Экономика»

Профиль подготовки
Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная, заочная

Содержание

	стр.
1. Цель и задачи учебной дисциплины	3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине	3
3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата	3
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и академических часах	4
5. Структура и содержание дисциплины	5
5.1. Структура дисциплины	5
5.2. Содержание тем лекционных занятий	6
5.3. Содержание тем практических (семинарских) занятий	10
6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (по модулю)	13
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	16
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины	16
7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций	17
7.3. Примерные (типовые) контрольные задания или иные материалы для проведения промежуточной аттестации	17
7.4. Перечень зачетных вопросов по дисциплине «Гражданское право»	40
7.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	42
8. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля)	42
9. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)	44
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	44
11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	48
12. Материально-техническое обеспечение дисциплины	48
13. Образовательные технологии	48

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью преподавания курса «Гражданское право» как учебной дисциплины является овладение студентами теоретическими знаниями в области теории гражданского права, формирование навыков применения норм права в профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины

Основной задачей изучения дисциплины является формирование у студентов понимания особенностей имущественных и неимущественных отношений, системы Гражданского права и законодательства Российской Федерации, представление о сущности изучаемых тем учебного курса; их взаимосвязи с другими отраслями права: конституционного, административного, трудового, уголовного и др.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В процессе изучения дисциплины у студента должны формироваться следующие компетенции:

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- как обобщить, анализировать, владеть культурой мышления, воспринять информацию, поставить цели и выбирать пути её достижения (ОК-3);
- умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);
- знать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8);

В результате изучения дисциплины студенты должны:

а) знать:

- основные положения гражданского права;
- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, гражданского права;
- правовые статусы субъектов гражданских правоотношений;
- основы действующего гражданского законодательства РФ;
- перспективы развития гражданского законодательства РФ;
- особенности системы гражданского законодательства РФ.

б) уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

в) владеть:

- навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- анализа правоприменительной и правоохранительной практики.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Гражданское право» является обязательной дисциплиной вариативной части гуманитарного, социального и экономического цикла.

В целях успешного освоения дисциплины студент предварительно должен получить основы правовых знаний в рамках изучавшейся дисциплины «Право». Знания, полученные при изучении дисциплины «Гражданское право» могут быть использованы студентом при подготовке выпускной квалификационной работы, а так же в практической деятельности

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа, 2 зачетные единицы
очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		5		
Общая трудоемкость дисциплины	72	72		
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего	36	36		
<i>Аудиторная работа, всего</i>	<i>34</i>	<i>34</i>		
<i>из них в интерактивной форме</i>	<i>16</i>	<i>16</i>		
<i>Лекции</i>	<i>16</i>	<i>16</i>		
<i>Практические занятия</i>	<i>18</i>	<i>18</i>		
<i>Внеаудиторная работа, всего</i>	<i>2</i>	<i>2</i>		
<i>в том числе</i>				
<i>- индивидуальная работа обучающихся с преподавателем;</i>	<i>2</i>	<i>2</i>		
<i>- промежуточная аттестация – зачет</i>	<i>-</i>	<i>-</i>		
2. Самостоятельная работа обучающихся, всего	36	36		

заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр		
		6		
Общая трудоемкость дисциплины	72	72		
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего	14	14		
<i>Аудиторная работа, всего</i>	<i>10</i>	<i>10</i>		
<i>из них в интерактивной форме</i>	<i>4</i>	<i>4</i>		
<i>Лекции</i>	<i>4</i>	<i>4</i>		
<i>Практические занятия</i>	<i>6</i>	<i>6</i>		
<i>Внеаудиторная работа, всего</i>	<i>4</i>	<i>4</i>		
<i>в том числе</i>				
<i>- индивидуальная работа обучающихся с преподавателем;</i>	<i>-</i>	<i>-</i>		
<i>- промежуточная аттестация – зачет</i>	<i>4</i>	<i>4</i>		

2. Самостоятельная работа обучающихся, всего	58	58		
--	----	----	--	--

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Структура дисциплины

для очной формы обучения

Наименование разделов (модулей) и тем	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
	ЛК	ПР	СРС	КСР	
1. Понятие и источники гражданского права	1	-	2		Устный опрос, тестирование, защита рефератов, контрольная работа
2. Граждане как субъекты гражданского права	2	2	2		
3. Юридические лица как субъекты гражданского права	1	2	4	1	
4. Объекты гражданских прав	2	2	4		
5. Основания гражданских правоотношений. Сделки	1	2	4		
6. Осуществление и защита гражданских прав	2	2	4	1	
7. Право собственности и другие вещные права	1	2	4		
8. Общие положения об обязательствах. Общие положения о договоре	2	2	4		
9. Отдельные виды договорных обязательств	2	2	4	1	
10. Внедоговорные обязательства	2	2	4		
Итоговый контроль			-		зачет
Итого	16	18	36	2	

для заочной формы обучения

Наименование тем (модулей)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в	Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной
----------------------------	---	---

	часах)				аттестации
	ЛК	ПК	СРС	Конт- роль	
1. Понятие и источники гражданского права			4		Устный опрос, тестирование, защита рефератов, контрольная работа
2. Граждане как субъекты гражданского права	1	1	6		
3. Юридические лица как субъекты гражданского права			6		
4. Объекты гражданских прав	1	1	6		
5. Основания гражданских правоотношений. Сделки		1	6		
6. Осуществление и защита гражданских прав		1	6		
7. Право собственности и другие вещные права	1		6		
8. Общие положения об обязательствах. Общие положения о договоре		1	6		
9. Отдельные виды договорных обязательств	1		6		
10. Внедоговорные обязательства		1	6		
Итоговый контроль				4	Зачет
Итого	4	6	58	4	

5.2. Содержание тем лекционных занятий

Тема 1. Понятие и источники гражданского права

Гражданское право в системе правовых отраслей. Предмет гражданско-правового регулирования. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Основные функции и принципы гражданского права. Определение гражданского права как правовой дисциплины. Понятие гражданского правоотношения и его особенности. Элементы гражданских правоотношений: субъекты, объекты, содержание. Понятие субъективного права, субъективной гражданской обязанности. Структура содержания гражданского правоотношения. Виды гражданских правоотношений. Понятие и виды источников гражданского права. Понятие и состав гражданского законодательства. Международные договоры и нормы международного права как источники гражданского права. Обычаи как источники гражданского права. Применение гражданского законодательства.

Тема 2. Граждане как субъекты гражданского права

Гражданин как индивидуальный субъект гражданского права. Имя, гражданство, и иные признаки индивидуализирующие его правовой статус. Понятие гражданской правосубъектности: правоспособность, дееспособность, деликтоспособность. Возникновение и прекращение правосубъектности у граждан.

Правоспособность иностранных граждан и лиц без гражданства. Опекунство и попечительство. Патронаж. Безвестное отсутствие гражданина. Признание гражданина умершим.

Тема 3. Юридические лица как субъекты гражданского права

Понятие юридического лица, его признаки. Индивидуализация юридического лица. Органы юридического лица. Представительства и филиалы.

Порядок и способы создания юридических лиц. Прекращение деятельности юридического лица. Реорганизация юридических лиц и ее виды. Ликвидация

Виды юридических лиц, их классификация. Коммерческие организации. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.

Некоммерческие организации. Религиозные организации. Благотворительные фонды. Ассоциации и союзы и др.

Тема 4. Объекты гражданских прав

Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Материальные и нематериальные блага. Имущество как основной объект гражданского оборота: вещи, деньги, ценные бумаги. Результаты творческой деятельности, интеллектуальная собственность.

Тема 5. Основания гражданских правоотношений. Сделки

Понятие оснований гражданских правоотношений. Юридические факты их значение и виды.

Понятие и значение сделки в гражданском праве. Условия действительности сделки. Воля и волеизъявление. Содержание сделки. Форма сделок. Классификация сделок.

Понятие и виды недействительных сделок: сделки с пороками воли и волеизъявления, с пороками содержания, с пороками формы. Ничтожные и оспоримые сделки. Последствия недействительности сделок: односторонняя реституция, двусторонняя реституция, взыскание полученного в доход государства (конфискация).

Тема 6. Осуществление и защита гражданских прав

Понятие и формы осуществления гражданских прав. Пределы осуществления гражданских прав. Понятие и последствия злоупотребления правом.

Понятие и значение сроков в гражданском праве. Виды сроков в гражданском праве. Исчисление сроков в гражданском праве.

Сроки осуществления гражданских прав: пресекательные, претензионные, гарантийные.

Сроки исполнения гражданских обязанностей.

Сроки исковой давности. Общие и специальные сроки исковой давности. Начало течения срока исковой давности, приостановление, перерыв и восстановление срока исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.

Понятие и содержание субъективного права на защиту. Способы защиты гражданских прав. Самозащита гражданских прав. Необходимая оборона и действия в условиях крайней необходимости.

Меры оперативного воздействия на нарушителя гражданских прав, их основные особенности и виды.

Судебная защита гражданских прав.

Тема 7. Право собственности и другие вещные права

Понятие и признаки вещного права. Виды вещных прав. Отграничение вещных прав от обязательственных прав.

Собственность как экономическая категория. Правовые формы реализации экономических отношений собственности. Виды собственности в РФ. Частная собственность. Государственная собственность. Муниципальная собственность.

Содержание права собственности.

Понятие собственности и права собственности в гражданском праве. Правомочие собственника в различных правовых системах: право владения, пользования, распоряжения. Основания приобретения и прекращения права собственности.

Право собственности граждан, юридических лиц, государства. Право общей собственности.

Ограниченные вещные права. Понятие ограниченных вещных прав, их производный характер от права собственности. Виды ограниченных вещных прав, их классификация. Защита права собственности и иных вещных прав.

Тема 8. Общие положения об обязательствах. Общие положения о договоре

Обязательственное право как подотрасль гражданского права. Понятие и содержание обязательства. Элементы обязательственных правоотношений. Субъекты обязательства. Множественность лиц в обязательствах. Перемена лиц в обязательствах.

Понятие исполнения обязательств. Принципы и способы исполнения. Срок исполнения обязательств. Место исполнения обязательств.

Понятие и основания прекращения обязательств. Понятие и значение обеспечения исполнения обязательств. Виды обеспечения исполнения обязательств: неустойка, залог, поручительство, банковская гарантия, задаток, удержание. Понятие и значение гражданско-правового договора. Свобода договора. Классификация договоров в гражданском праве. Содержание договора. Существенные условия договора.

Заключение договора. Стадии заключения. Способы заключения. Изменение и расторжение договора, их основания и правовые последствия.

Общий порядок изменения и расторжения договора. Случаи одностороннего изменения и расторжения договора.

Тема 9. Отдельные виды договорных обязательств

Понятие договора купли-продажи. Отграничение от других договоров. Стороны, предмет, срок, цена. Права и обязанности и ответственность продавца и покупателя в договоре купли-продажи.

Понятие договоров мены и дарения. Правовые особенности договоров мены и дарения. Элементы договора: стороны, предмет, цена, сроки в договорах. Права и обязанности сторон. Расторжение договоров мены и дарения. Понятие договора аренды. Значение аренды в гражданском праве. Виды договоров аренды и их особенности. Элементы договора аренды. Права и обязанности сторон по договору аренды. Ответственность сторон. Расторжение договора аренды.

Понятие и виды договора подряда. Отграничение подряда от трудового договора. Предмет договора, форма договора, срок, цена. Права и обязанность сторон в договоре. Ответственность сторон в договоре подряда.

Договор об оказании услуг. Понятие и виды договорных обязательств по оказанию услуг.

Понятие и отличительные черты договора возмездного оказания услуг. Предмет и стороны договора возмездного оказания услуг. Условия договора. Система договоров возмездного оказания услуг. Услуги связи. Медицинские услуги и услуги социального характера. Аудиторские услуги. Правовые услуги. Туристско-экскурсионные услуги. Услуги общественного питания. Гостиничные услуги.

Транспортные договоры. Понятие и виды транспортных обязательств. Основания возникновения транспортных обязательств. Транспортное законодательство. Система транспортных договоров. Договоры об организации перевозок. Договор перевозки груза. Договор буксировки. Особенности договора перевозки на отдельных видах транспорта. Договор железнодорожной перевозки грузов. Договор воздушной перевозки грузов. Договор воздушного чартера. Договор морской перевозки грузов. Договор чартера. Договор перевозки грузов по внутренним водным путям. Договор автомобильной перевозки грузов. Договор централизованной перевозки грузов автотранспортом. Договор перевозки грузов в прямом смешанном сообщении. Условия соглашения участников смешанной перевозки. Договор транспортной экспедиции.

Договор поручения. Понятие, условия и значение договора поручения. Элементы договора поручения. Содержание договора поручения. Права и обязанности поверенного и доверителя.

Понятие и значение договора комиссии. Отличие договора комиссии от договора поручения. Элементы и содержание договора комиссии.

Понятие и отличительные признаки агентского договора. Элементы агентского договора. Права и обязанности сторон по договору. Прекращение агентского договора. Субагентский договор.

Тема 10. Внедоговорные обязательства

Понятие, значение и виды внедоговорных обязательств. Понятие обязательств, возникающих из причинения вреда, их правовое значение. Условия возникновения обязательств из причинения вреда. Моральный вред. Правила об учете вины. Понятие морального вреда. Случаи, основания и объем компенсации морального вреда.

Отдельные виды обязательств, возникающих вследствие причинения вреда. Ответственность за вред, причиненный г незаконными действиями органов публичной власти или их должностными лицами при исполнении ими своих обязанностей. Ответственность юридического лица или гражданина за вред, причиненный его работником. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.

Особенности возмещения вреда, причиненного жизни и здоровью граждан. Возмещение вреда, причиненного потребителю вследствие недостатков товаров, работ, услуг.

Неосновательное обогащение. Понятие и виды обязательств, возникающих вследствие неосновательного обогащения (кондикционных обязательств). Основания возникновения таких обязательств. Субъекты обязательств из неосновательного обогащения. Объекты обязательств из неосновательного обогащения. Формы и виды неосновательного приобретения или сбережения имущества. Получение приобретателем недолжного. Сбережение имущества за счет посягательства на чужие права. Содержание обязательств из неосновательного обогащения. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

5.3. Содержание тем практических (семинарских) занятий

Тема 2. Граждане как субъекты гражданского права

1. Гражданин как индивидуальный субъект гражданского права.
2. Имя, гражданство, и иные признаки индивидуализирующие его правовой статус.
3. Понятие гражданской правосубъектности: правоспособность, дееспособность, деликтоспособность.
4. Возникновение и прекращение правосубъектности у граждан. Правоспособность иностранных граждан и лиц без гражданства.
5. Опекa и попечительство. Патронаж.
6. Безвестное отсутствие гражданина. Признание гражданина умершим.

Тема 3. Юридические лица как субъекты гражданского права

1. Понятие юридического лица, его признаки. Индивидуализация юридического лица. Органы юридического лица. Представительства и филиалы.
2. Порядок и способы создания юридических лиц. Прекращение деятельности юридического лица. Реорганизация юридических лиц и ее виды. Ликвидация юридических лиц.
3. Виды юридических лиц, их классификация.
4. Коммерческие организации. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
5. Некоммерческие организации. Религиозные организации. Благотворительные фонды. Ассоциации и союзы и др.

Тема 4. Объекты гражданских прав

1. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений.

2. Материальные и нематериальные блага.
3. Имущество как основной объект гражданского оборота: вещи, деньги, ценные бумаги.
4. Результаты творческой деятельности, интеллектуальная собственность.

Тема 5. Основания гражданских правоотношений. Сделки

1. Понятие оснований гражданских правоотношений. Юридические факты
2. их значение и виды.
3. Понятие и значение сделки в гражданском праве. Условия действительности сделки. Воля и волеизъявление. Содержание сделки. Форма сделок. Классификация сделок.
4. Понятие и виды недействительных сделок: сделки с пороками воли и волеизъявления, с пороками содержания, с пороками формы.
5. Ничтожные и оспоримые сделки.
6. Последствия недействительности сделок: односторонняя реституция, двусторонняя реституция, взыскание полученного в доход государства (конфискация).

Тема 6. Осуществление и защита гражданских прав

1. Понятие и формы осуществления гражданских прав. Пределы осуществления гражданских прав. Понятие и последствия злоупотребления правом.
2. Понятие и значение сроков в гражданском праве. Виды сроков в гражданском праве. Исчисление сроков в гражданском праве.
3. Сроки осуществления гражданских прав: пресекательные, претензионные, гарантийные.
4. Сроки исполнения гражданских обязанностей.
5. Сроки исковой давности. Общие и специальные сроки исковой давности. Начало течения срока исковой давности, приостановление, перерыв и восстановление срока исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.
6. Понятие и содержание субъективного права на защиту. Способы защиты гражданских прав. Самозащита гражданских прав. Необходимая оборона и действия в условиях крайней необходимости.
7. Меры оперативного воздействия на нарушителя гражданских прав, их основные особенности и виды.
8. Судебная защита гражданских прав.

Тема 7. Право собственности и другие вещные права

1. Понятие и признаки вещного права. Виды вещных прав. Отграничение
2. вещных прав от обязательственных прав.
3. Собственность как экономическая категория. Правовые формы реализации экономических отношений собственности. Виды собственности в РФ. Частная собственность. Государственная собственность. Муниципальная собственность.
4. Содержание права собственности.
5. Понятие собственности и права собственности в гражданском праве. Правомочие собственника в различных правовых системах: право владения,

пользования, распоряжения. Основания приобретения и прекращения права собственности.

6. Право собственности граждан, юридических лиц, государства. Право общей собственности.

7. Ограниченные вещные права. Понятие ограниченных вещных прав, их производный характер от права собственности. Виды ограниченных вещных прав, их классификация. Защита права собственности и иных вещных прав.

Тема 8. Общие положения об обязательствах. Общие положения о договоре

1. Обязательственное право как подотрасль гражданского права. Понятие и содержание обязательства. Элементы обязательственных

2. правоотношений. Субъекты обязательства. Множественность лиц в обязательствах. Перемена лиц в обязательствах.

3. Понятие исполнения обязательств. Принципы и способы исполнения. Срок исполнения обязательств. Место исполнения обязательств.

4. Понятие и основания прекращения обязательств. Понятие и значение обеспечения исполнения обязательств. Виды обеспечения исполнения обязательств: неустойка, залог, поручительство, банковская гарантия, задаток, удержание. Понятие и значение гражданско-правового договора. Свобода договора. Классификация договоров в гражданском праве. Содержание договора. Существенные условия договора.

5. Заключение договора. Стадии заключения. Способы заключения. Изменение и расторжение договора, их основания и правовые последствия.

6. Общий порядок изменения и расторжения договора. Случаи одностороннего изменения и расторжения договора.

Тема 9. Отдельные виды договорных обязательств

1. Понятие договора купли-продажи. Отграничение от других договоров. Стороны, предмет, срок, цена. Права и обязанности и ответственность продавца и покупателя в договоре купли-продажи.

Понятие договоров мены и дарения. Правовые особенности договоров мены и дарения. Элементы договора: стороны, предмет, цена, сроки в договорах. Права и обязанности сторон. Расторжение договоров мены и дарения. Понятие договора аренды. Значение аренды в гражданском праве. Виды договоров аренды и их особенности. Элементы договора аренды. Права и обязанности сторон по договору аренды. Ответственность сторон. Расторжение договора аренды.

2. Понятие и виды договора подряда. Отграничение подряда от трудового договора. Предмет договора, форма договора, срок, цена. Права и обязанность сторон в договоре. Ответственность сторон в договоре подряда.

3. Договор об оказании услуг. Понятие и виды договорных обязательств по оказанию услуг.

4. Понятие и отличительные черты договора возмездного оказания услуг. Предмет и стороны договора возмездного оказания услуг. Условия договора. Система договоров возмездного оказания услуг. Услуги связи. Медицинские услуги

и услуги социального характера. Аудиторские услуги. Правовые услуги. Туристско-экскурсионные услуги. Услуги общественного питания. Гостиничные услуги.

5. Транспортные договоры. Понятие и виды транспортных обязательств. Основания возникновения транспортных обязательств. Транспортное законодательство. Система транспортных договоров. Договоры об организации перевозок. Договор перевозки груза. Договор буксировки. Особенности договора перевозки на отдельных видах транспорта. Договор железнодорожной перевозки грузов. Договор воздушной перевозки грузов. Договор воздушного чартера. Договор морской перевозки грузов. Договор чартера. Договор перевозки грузов по внутренним водным путям. Договор автомобильной перевозки грузов. Договор централизованной перевозки грузов автотранспортом. Договор перевозки грузов в прямом смешанном сообщении. Условия соглашения участников смешанной перевозки. Договор транспортной экспедиции.

6. Договор поручения. Понятие, условия и значение договора поручения. Элементы договора поручения. Содержание договора поручения. Права и обязанности поверенного и доверителя.

7. Понятие и значение договора комиссии. Отличие договора комиссии от договора поручения. Элементы и содержание договора комиссии.

8. Понятие и отличительные признаки агентского договора. Элементы агентского договора. Права и обязанности сторон по договору. Прекращение агентского договора. Субагентский договор.

Тема 10. Внедоговорные обязательства

1. Понятие, значение и виды внедоговорных обязательств. Понятие обязательств, возникающих из причинения вреда, их правовое значение. Условия возникновения обязательств из причинения вреда. Моральный вред. Правила об учете вины. Понятие морального вреда. Случаи, основания и объем компенсации морального вреда.

Отдельные виды обязательств, возникающих вследствие причинения вреда. Ответственность за вред, причиненный гражданину или юридическому лицу незаконными действиями органов публичной власти или их должностными лицами при исполнении ими своих обязанностей. Ответственность юридического лица или гражданина за вред, причиненный его работником. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.

2. Особенности возмещения вреда, причиненного жизни и здоровью граждан. Возмещение вреда, причиненного потребителю вследствие недостатков товаров, работ, услуг.

3. Неосновательное обогащение. Понятие и виды обязательств, возникающих вследствие неосновательного обогащения (кондикционных обязательств). Основания возникновения таких обязательств. Субъекты обязательств из неосновательного обогащения. Объекты обязательств из неосновательного обогащения. Формы и виды неосновательного приобретения или сбережения имущества. Получение приобретателем неосновательного. Сбережение имущества за счет

посягательства на чужие права. Содержание обязательств из неосновательного обогащения. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ПО МОДУЛЮ)

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Гражданское право» подразумевает применение следующих форм:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий;
- самостоятельная работа во внеаудиторное время.

1. Самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий:

- во время лекций предполагается предоставление студентам возможности формулировать и излагать вопросы преподавателю, а также комментировать и дополнять предлагаемый преподавателем материал;

- во время семинара студент может задавать направление обсуждаемым проблемам, предложить собственный вариант проведения семинара, активно участвовать в дискуссии, выступить с самостоятельно подготовленным материалом, подготовить реферат;

- на практическом занятии самостоятельная работа заключается в решении задач, предложенных в качестве дополнительного задания, выполнении тестовых заданий, упражнений, контрольных работ.

2. Самостоятельная работа во внеаудиторное время:

- написание рефератов, представляющих собой самостоятельное изучение и краткое изложение содержания учебной и дополнительной литературы по определенной преподавателем или выбранной студентом теме;

- подготовка дополнительных вопросов к семинару, не вошедших в лекционный материал;

- выполнение домашних контрольных работ, включающих тестовые задания, упражнения, задачи и пр.;

- выполнение заданий творческого характера (например, написание эссе по какой-либо проблеме, анализ практической ситуации, и пр.).

Самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины

Темы и вопросы для самостоятельного изучения	Виды и содержание самостоятельной работы
1. Понятие и источники гражданского права 2. Граждане как субъекты гражданского права 3. Юридические лица как субъекты гражданского права 4. Объекты гражданских прав 5. Основания гражданских правоотношений. Сделки 6. Осуществление и защита гражданских прав 7. Право собственности и другие вещные права 8. Общие положения об обязательствах. Общие положения о договоре 9. Отдельные виды договорных обязательств	1. Проработка учебного материала по рекомендуемой литературе и подготовка докладов к семинарскому занятию. 2. Написание рефератов по предложенным темам

10. Внедоговорные обязательства	
---------------------------------	--

Примерная тематика рефератов по дисциплине «Гражданское право»

1. Гражданское право как отрасль российского права.
2. Предмет и метод гражданского права. Применение гражданского права к отношениям, регулируемым другими отраслями права.
3. Функции гражданского права.
4. Наука гражданского права и ее методология.
5. Предпринимательская деятельность как предмет гражданского права.
6. Кодификация и унификация гражданского законодательства.
7. Источники современного гражданского права.
8. Обычай делового оборота как источник гражданского права и их международная унификация.
9. Императивные и диспозитивные начала в гражданско-правовом регулировании.
10. Содержание гражданского правоотношения.
11. Абсолютные, исключительные, относительные и корпоративные отношения.
12. Юридические факты в гражданском праве.
13. Гражданская правосубъектность граждан и организаций.
14. Гражданско-правовой статус личности.
15. Гражданско-правовое положение индивидуального предпринимателя.
16. Правовое положение иностранцев в гражданско-правовых отношениях.
17. Имя гражданина.
18. Развитие учения о юридических лицах в науке гражданского права.
19. Понятие и признаки юридического лица.
20. Система юридических лиц.
21. Правосубъектность юридических лиц.
22. Сравнительно-правовой анализ хозяйственных товариществ.
23. Гражданско-правовое регулирование создания общества с ограниченной ответственностью.
24. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью.
25. Органы общества с ограниченной ответственностью и их компетенция.
26. Правовое положение участника общества с ограниченной ответственностью и защита его прав.
27. Гражданско-правовое регулирование создания акционерного общества.
28. Правовое положение акционерного общества.
29. Органы управления акционерным обществом и их компетенция.
30. Правовое положение акционера и защита его прав.
31. Гражданско-правовое положение производственного кооператива.
32. Гражданско-правовое положение унитарного предприятия.
33. Правовое положение некоммерческих организаций.
34. Система некоммерческих организаций по российскому законодательству.
35. Гражданско-правовое положение потребительского кооператива.
36. Правовое положение общественных организаций (объединений) и их виды.

37. Правовое положение религиозных организаций.
 38. правовое положение товарищества собственников жилья.
 39. Гражданско-правовое регулирование создания и деятельности товарных бирж.
 40. Правовое положение садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений.
 41. Правовое положение благотворительных организаций.
 42. Гражданско-правовое регулирование создания и деятельности фондовых бирж.
 43. Правовое положение государственных корпораций.
 44. Правовое положение благотворительных фондов.
 45. Правовое положение банков и иных кредитных организаций.
 46. Реорганизация и ликвидация юридического лица.
 47. Несостоятельность (банкротство) как основание прекращения деятельности юридического лица. Виды банкротства.
 48. Банкротство индивидуального предпринимателя.
 49. Банкротство градообразующих предприятий.
 50. Банкротство гражданина.
 51. Банкротство коммерческих организаций.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Темы дисциплины	Компетенции (код)	Оценочные средства
1	Понятие и источники гражданского права	ОК-1, ОК-3, ОК-5, ОК-8	Собеседование, Доклад, Тестирование
2	Граждане как субъекты гражданского права	ОК-1, ОК-3, ОК-5, ОК-8	Ситуационные задачи, Сообщение, Тестирование
3	Юридические лица как субъекты гражданского права	ОК-1, ОК-3, ОК-5, ОК-8	Ситуационные задачи, Собеседование, Сообщение, Тестирование
4	Объекты гражданских прав	ОК-1, ОК-3, ОК-5, ОК-8	Ситуационные задачи, Собеседование, Сообщение, Тестирование
5	Основания гражданских	ОК-1, ОК-3, ОК-5,	Доклад,

	правоотношений. Сделки	ОК-8	Собеседование, Тестирование
6	Осуществление и защита гражданских прав	ОК-1, ОК-3, ОК-5, ОК-8	Доклад, Собеседование, Тестирование
7	Право собственности и другие вещные права	ОК-1, ОК-3, ОК-5, ОК-8	Доклад, Собеседование, Тестирование
8	Общие положения об обязательствах. Общие положения о договоре	ОК-1, ОК-3, ОК-5, ОК-8	Доклад, Собеседование, Тестирование
9	Отдельные виды договорных обязательств	ОК-1, ОК-3, ОК-5, ОК-8	Доклад, Собеседование, Тестирование
10	Внедоговорные обязательства	ОК-1, ОК-3, ОК-5, ОК-8	Доклад, Собеседование, Тестирование
Промежуточный контроль			Зачет

7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций (знает, умеет, владеет; освоена, частично освоена, не освоена)

7.3. Примерные (типовые) контрольные задания или иные материалы для проведения промежуточной аттестации

Тесты

Вариант №1

№1. Гражданское право представляет собой совокупность правовых норм, регулирующих отношения:

- а) имущественные и личные неимущественные; (ст.2часть 1)
- б) дисциплинарные;
- в) экономические и финансовые;
- г) налоговые.

№2. Имущественные отношения представляют собой:

- а) отношение человека к имуществу, вещи; (ст.2, часть 1)
- б) связь между вещами;
- в) связь между субъектом гражданского права и имуществом;
- г) отношения между субъектами по поводу принадлежности и перехода имущественных благ.

№3. Личные неимущественные отношения, являющиеся предметом гражданского права, характеризуются следующими чертами:

- а) возникают по поводу неимущественных благ и неразрывно связаны с личностью участвующих в данных правоотношениях; (ст.2 часть 1)

- б) складываются исключительно между физическими лицами;
- в) складываются между юридическими лицами по поводу нематериальных благ;
- г) возникают по поводу имущественных благ и связаны с личностью участников правоотношения.

№4. К личным неимущественным отношениям, регулируемым гражданским правом, относятся:

- а) только личные неимущественные отношения, связанные с имущественными;
- б) только личные неимущественные отношения, не связанные с имущественными;
- в) личные неимущественные отношения, связанные с имущественными, и личные неимущественные отношения, не связанные с имущественными (ст.2, часть 2)

№5. По действующему законодательству предпринимательской признается:

- а) деятельность, направленная на систематическое извлечение прибыли; (ст.24.1, часть 1)
- б) деятельность, направленная на разовое извлечение прибыли;
- в) деятельность, направленная на любое извлечение прибыли, как разовое, так и систематическое;
- г) деятельность, приводящая к получению разовых доходов в качестве побочных заработков.

№6. Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений характеризуется такими чертами, как:

- а) равенство, автономия воли, имущественная самостоятельность участников; (ст.2, часть 1)
- б) равенство, соблюдение интересов другой стороны, имущественная самостоятельность участников;
- в) зависимость прав участников отношений от их материального и социального положения;
- г) отсутствие права на защиту участниками отношений их имущественных интересов.

№7. Принцип равенства участников гражданских правоотношений означает:

- а) зависимость субъективных гражданских прав у их носителей от их материального и социального положения;
- б) зависимость субъективных гражданских прав у их носителей от организационно-властной зависимости друг от друга;
- в) равные основания возникновения, изменения и прекращения субъективных гражданских прав у их носителей; (ст.1, часть 1)
- г) неравные основания и условия ответственности участников правоотношений.

№8. Принцип свободы договора означает:

- а) право стороны отказаться от договора независимо от согласия на то другой стороны;
- б) право участников договора на выбор партнера и понуждения его к заключению

договора;

в) право субъектов на выбор партнера по договору, определение предмета договора и формирование его условий по своему усмотрению.

№9. Гражданское законодательство Российской Федерации состоит из регулирующих имущественные и личные неимущественные отношения:

- а) Гражданского кодекса Российской Федерации и Семейного кодекса Российской Федерации;
- б) Гражданского кодекса Российской Федерации и Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации;
- в) Гражданского кодекса Российской Федерации, Семейного кодекса Российской Федерации и Трудового кодекса Российской Федерации;
- г) Гражданского кодекса Российской Федерации и принятых в соответствии с ним федеральных законов. (ст.3, часть 2)

№10. Нормы гражданского права, содержащиеся в федеральных законах и подзаконных нормативных актах, должны соответствовать:

- а) Гражданскому кодексу Российской Федерации и Семейному кодексу Российской Федерации;
- б) Гражданскому кодексу Российской Федерации и Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации;
- в) Гражданскому кодексу Российской Федерации; (ст.3, часть 2)
- г) другим федеральным законам, принятым ранее.

№11. По общему правилу действие закона распространяется на отношения:

- а) возникающие после введения его в действие; (ст.4, часть 1)
- б) возникающие после введения его в действие при обязательном согласии сторон;
- в) возникшие до введения его в действие по соглашению сторон;
- г) возникшие до введения его в действие по требованию одной из сторон

№12. Обычаем делового оборота согласно действующему российскому законодательству является:

- а) правило поведения, установленное монополистом к какой-либо сфере предпринимательской деятельности;
- б) сложившееся и широко применяемое в какой-либо области предпринимательской деятельности правило поведения, не предусмотренное законодательством; (ст.5, часть 1)
- в) любое правило, обладающее признаками делового обычкновения.

Вариант № 2

№1. Субъективные права и обязанности сторон составляют:

- а) предмет правоотношения;
- б) объект правоотношения;
- в) содержание правоотношения;

№2. Сторонами правоотношения могут быть:

- а) граждане и юридические лица;
- б) любые субъекты права;
- в) любые субъекты права, обладающие полной дееспособностью;
- г) любые субъекты права, за исключением граждан в возрасте до 6 лет.

№3. Вставьте необходимое: Гражданское право регулирует имущественные, _____ личные неимущественные правоотношения.

- а) а не;
- б) а также в случаях, специально предусмотренных законом;
- в) а также подобные им;
- г) а также связанные с ними.

№4. Правоотношение собственности является:

- а) абсолютным;
- б) относительным;
- в) обязательственным;
- г) личным неимущественным правоотношением.

№5. Правоспособность гражданина это способность:

- а) иметь гражданские права и нести обязанности; (ст.17, часть 1)
- б) своими действиями приобретать гражданские права и обязанности;
- в) иметь имущество на праве собственности;
- г) совершать любые не противоречащие закону сделки и участвовать в обязательствах; избирать место жительства.

№6. Дееспособность гражданина это способность:

- а) быть субъектом гражданских правоотношений;
- б) приобретать права и обязанности;
- в) своими действиями приобретать гражданские права и обязанности; (ст.21, часть 1)
- г) быть стороной гражданско-правового договора.

№7. Дееспособность гражданина возникает в полном объеме:

- а) с 14 лет;
- б) с 18 лет;
- в) по общему правилу с 18 лет;
- г) с 18 лет или ранее, в случае наличия заработка или стипендии.

№8. Одинокий гражданин, злоупотребляющий алкоголем:

- а) может быть признан ограниченно дееспособным;
- б) может быть признан лишенным дееспособности;
- в) не может быть признан ограниченно дееспособным; (ст.30, часть 1)

г) может быть лишен дееспособности главным врачом специального медицинского учреждения.

Вариант № 3

№1. Какую правоспособность имеют юридические лица?

- а) все юридические лица обладают специальной (целевой) правоспособностью;
- б) все юридические лица (за исключением учреждений и казенных предприятий) обладают общей правоспособностью;
- в) коммерческие организации (за исключением унитарных предприятий и иных организаций, прямо указанных в законе) имеют универсальную правоспособность, некоммерческие организации обладают специальной правоспособностью.

№2. Юридическое лицо действующим законодательством определено как:

а) организация, осуществляющая предпринимательскую деятельность и отвечающая по всем своим обязательствам, принадлежащим ей на праве собственности имуществом, которая может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;

б) организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде; (ст. 48, часть 1)

в) объединение физических лиц, основанное на их имущественном или трудовом участии, которое может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

№3. С какого момента прекращается правоспособность юридического лица?

а) с момента принятия учредителями решения о ликвидации юридического лица;

б) с момента завершения расчетов со всеми кредиторами и утверждения ликвидационного баланса;

в) с момента внесения записи об исключении юридического лица из государственного реестра. (ст.63, часть 8)

№4. В чем отличие реорганизации от ликвидации юридического лица?

а) реорганизация юридического лица не является прекращением его деятельности, ликвидация всегда связана с прекращением деятельности;

б) реорганизация является прекращением деятельности юридического лица с передачей прав и обязанностей в порядке правопреемства, при ликвидации такой передачи прав и обязанностей не происходит;

в) реорганизация является изменением формы собственности юридического лица, ликвидация является прекращением деятельности юридического лица.

№5. В каких организационно-правовых формах могут создаваться коммерческие организации?

а) в форме хозяйственных товариществ и обществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий; (ст. 50, часть 1);

б) в форме хозяйственных товариществ и обществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий, а также в формах, предусмотренных иными федеральными законами об отдельных видах коммерческих организаций;

в) в форме хозяйственных товариществ и обществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий, а также в формах, предусмотренных учредителями при создании коммерческой организации.

№ 6. Могут ли некоммерческие организации заниматься предпринимательской деятельностью?

а) нет, не могут, так как это некоммерческие организации;

б) да, могут, если право на занятие предпринимательской деятельностью закреплено в учредительных документах некоммерческой организации наряду с основными видами деятельности;

в) некоммерческие организации могут осуществлять предпринимательскую деятельность, указанную в их учредительных документах, и если она служит достижению целей, ради которых созданы коммерческие организации, и соответствует этим целям. (ст. 50, часть 3)

№ 7. Правоспособность юридического лица прекращается с момента:

а) принятия учредителями решения о ликвидации юридического лица;

б) завершения расчетов со всеми кредиторами и утверждения ликвидационного баланса;

в) внесения записи в государственный реестр об исключении из него юридического лица (ст.63, часть 8)

№ 8. Собственник имущества не несет субсидиарной ответственности:

а) по долгам казенного предприятия;

б) по долгам муниципального унитарного предприятия; (ст.113, часть 5);

в) по долгам учреждения.

Вариант №4

№1. Исковая давность представляет собой:

а) давность владения вещью, дающая основание для признания за лицом права собственности на нее;

б) срок для реализации определенных гражданских прав;

в) срок, предоставляемый законом для защиты нарушенного права. (ст. 195)

№2. Не влечет приостановления течения срока исковой давности:

- а) нахождение ответчика на военной службе;
- б) мораторий на исполнение обязательств;
- в) наводнение. (ст.202, часть 2)

№3. Для применения последствий недействительности ничтожной сделки срок исковой давности установлен в:

- а) 1 год со дня прекращения действия оснований недействительности сделки;
- б) 10 лет со дня, когда началось исполнение сделки;
- в) 10 лет со дня совершения сделки.

Вариант № 5

№1. Объектами вещных прав являются:

- а) индивидуально-определенные вещи;
- б) действия участников имущественного отношения;
- в) имущественные права;
- г) индивидуально-определенные вещи и действия;
- д) вещи, определяемые родовыми признаками, и действия.

№2. Право собственности в объективном смысле – это правовые нормы, определяющие вид и меру поведения лиц:

- а) по присвоению и пользованию имуществом;
- б) по владению имуществом;
- в) по распоряжению имуществом;
- г) по владению, пользованию, распоряжению имуществом. (ст.209, часть 1)

№ 3. Право собственности в субъективном смысле – это юридически обеспеченная возможность лица:

- а) владеть имуществом;
- б) пользоваться имуществом по своему усмотрению;
- в) владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом по своему усмотрению; (ст.209, часть 2)
- г) владеть и распоряжаться имуществом по своему усмотрению.

№ 4. В соответствии с действующим законодательством в Российской Федерации признаются:

- а) частная, государственная и муниципальная формы собственности; (ст.212, часть 1)
- б) государственная и муниципальная формы собственности;
- в) долевая и совместная формы собственности;
- г) частная и коллективная формы собственности.

№ 5. В соответствии с действующим законодательством имущество может находиться:

- а) лишь в частной собственности физических лиц;
- б) лишь в собственности Российской Федерации и ее субъектов;
- в) лишь в государственной и муниципальной собственности;
- г) в частной собственности физических и юридических лиц, а также в государственной и муниципальной собственности. (ст.212, часть 2)

№ 6. Правомочие владения представляет собой:

- а) совокупность действий, направленных на удержание и обеспечение сохранности вещи; (ст.209, часть 2)
- б) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи ее полезных свойств;
- в) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи доходов;
- г) совокупность действий, направленных на изменение принадлежности вещи.

№ 7. Правомочие пользования представляет собой:

- а) совокупность действий, направленных на удержание и обеспечение сохранности вещи;
- б) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи ее полезных свойств; (ст.209)
- в) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи доходов;
- г) совокупность действий, направленных на изменение принадлежности вещи.

№ 8. Правомочие распоряжения представляет собой:

- а) совокупность действий, направленных на удержание и обеспечение сохранности вещи;
- б) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи ее полезных свойств;
- в) совокупность действий, направленных на удержание чужой вещи;
- г) совокупность действий, направленных на изменение принадлежности вещи. (ст.209)

№ 9. Лицо, не являющееся собственником имущества, но добросовестно, открыто и непрерывно владеющее этим имуществом как своим, приобретает право собственности на это имущество:

- а) по истечении двадцати лет в отношении недвижимости и по истечении десяти лет в отношении движимого имущества;
- б) по истечении десяти лет в отношении недвижимости и по истечении пяти лет в отношении движимого имущества;
- в) по истечении пятнадцати лет в отношении недвижимости и по истечении пяти лет в отношении движимого имущества; (ст.234, часть 1)
- г) по истечении десяти лет как в отношении недвижимости, так и в отношении движимого имущества.

№ 10. На праве хозяйственного ведения имущество закрепляется:

- а) за казенным предприятием;

- б) за муниципальным учреждением;(ст294)
- в) за государственным предприятием;
- г) за производственным кооперативом;
- д) за учреждением, созданным общественной организацией.

№ 11. Право хозяйственного ведения возникает у унитарного предприятия:

- а) с момента принятия решения уполномоченным на то органом;
- б) с момента государственной регистрации предприятия;
- в) с момента передачи ему имущества собственником; (ст.289, часть 1)
- г) с момента начала перечисления части прибыли собственнику имущества.

№ 12. Унитарному предприятию, основанному на праве хозяйственного ведения, согласие собственника имущества необходимо:

- а) для совершения любых сделок с предоставленным имуществом;
- б) только для совершения сделок с недвижимым имуществом; (ст.295, часть 2)
- в) решение о совершении сделки предприятие принимает самостоятельно.

№ 13. На праве оперативного управления имущество закрепляется:

- а) за казенным предприятием; (ст.296, часть 1)
- б) за потребительским кооперативом;
- в) за дочерним предприятием государственного или муниципального предприятия;
- г) за сельскохозяйственным производственным кооперативом.

№ 14. Собственник имущества не несет субсидиарной ответственности:

- а) по долгам казенного предприятия;
- б) по долгам муниципального унитарного предприятия;
- в) по долгам учреждения.

№ 15. Казенное предприятие создается на основе:

- а) только федеральной государственной собственности;
- б) государственной и муниципальной собственности;
- в) частной собственности;
- г) любой формы собственности.

№16. Только на денежные средства и имущество, приобретенное в результате собственной деятельности, может быть обращено взыскание:

- а) по долгам унитарного предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения;
- б) по долгам унитарного предприятия, основанного на праве оперативного управления;
- в) по долгам финансируемого собственником учреждения.

№17. Доходы, полученные учреждением от разрешенной ему предпринимательской деятельности, а также приобретенное за счет этих доходов имущество поступают:

- а) в бюджет государства;
- б) местный бюджет;

- в) в самостоятельное распоряжение учреждения; (ст.299, часть 2)
- г) в собственность учредителя учреждения.

№ 18. Субъектами сервитутных отношений могут быть:

- а) Российская Федерация;
- б) субъекты Российской Федерации;
- в) муниципальные образования;
- г) граждане и юридические лица. (ст. 274, часть 3)

№ 19. Распоряжение имуществом, находящимся в общей долевой собственности, осуществляется:

- а) по согласию всех собственников;
- б) с согласия более половины собственников;
- в) с согласия двух третей общего числа собственников;
- г) в соответствии с решением суда.

№ 20. Распоряжение имуществом, находящимся в общей совместной собственности, осуществляется:

- а) по согласию всех участников общей собственности; (ст.283, часть 2)
- б) с согласия более половины участников общей собственности;
- в) с согласия двух третей общего числа участников общей собственности;
- г) в соответствии с решением суда.

Вариант № 6

№ 1. Реальной является сделка:

- а) момент совершения которой приурочен к передаче вещи;
- б) действительность которой зависит от основания ее совершения;
- в) исполнение которой связано с совершением действий в отношении вещи;
- г) осуществимая, та, которая может быть исполнена.

№2. Консенсуальной является сделка:

- а) исполняемая при самом ее совершении;
- б) исполнение которой не связано с совершением действий в отношении вещи;
- в) действительность которой зависит от основания ее совершения;
- г) для совершения которой достаточно достижения соглашения сторонами сделки.

№3. Двусторонней сделкой является:

- а) сделка, в которой каждая из сторон представлена одним субъектом;
- б) сделка, для совершения которой необходимо волеизъявление двух сторон; договор; (ст.154, часть 3)
- в) договор, в котором обе стороны обладают взаимными правами и обязанностями.

№4. Односторонней сделкой является:

- а) договор займа; (ст.807)
- б) договор, в котором одна сторона обладает только правами, а другая только обязанностями;

- в) принятие наследства наследником по завещанию;
- г) ни один из перечисленных вариантов.

№5. Если не соблюдена простая письменная форма сделки, то последняя по общему правилу является:

- а) недействительной;
- б) действительной, но при этом стороны не вправе в случае спора ссылаться в подтверждение сделки и ее условий на свидетельские показания (ст.162, часть 1);
- в) несостоявшейся;
- г) действительной, при условии, что она будет добровольно исполнена сторонами.

№6. Если не соблюдена нотариальная форма сделки, то последняя является:

- а) несостоявшейся;
- б) оспоримой;
- в) ничтожной (ст.165, часть 1);
- г) мнимой.

№7. В случае несоблюдения требования о государственной регистрации сделки, последняя является:

- а) недействительной лишь в специально установленных законом случаях;
- б) ничтожной;
- в) оспоримой;
- г) притворной.

№8. Если одна из сторон полностью или частично исполнила сделку, требующую нотариального удостоверения, а другая сторона уклоняется от такого удостоверения сделки, суд вправе по требованию исполнившей сделку стороны признать сделку действительной. В этом случае последующее удостоверение сделки:

- а) требуется;
- б) требуется, но лишь в случаях, прямо установленных законом или иными правовыми актами;
- в) не требуется;(ст.165, часть 2)
- г) требуется, если необходимость такого удостоверения установлена в судебном решении.

№ 9. Требование о признании оспоримой сделки недействительной может быть предъявлено:

- а) прокурором;
- б) лицом, являющимся субъектом данной сделки;
- в) любым заинтересованным лицом;
- г) лицом, указанным в ГК РФ (ст.16, часть 2)

№ 10. По общему правилу, сделка, не соответствующая требованиям закона или иных правовых актов, является:

- а) оспоримой;
- б) ничтожной (ст.168);

- в) притворной;
- г) несостоявшейся.

№11. Сделка юридического лица, выходящая за пределы его правоспособности, является:

- а) оспримой;
- б) ничтожной;
- в) недействительной (ст.173);
- г) притворной.

№ 12. Оспоримая сделка считается недействительной с момента:

- а) вступления в силу судебного решения, которым она признана недействительной; (ст.165, часть 3)
- б) ее совершения;
- в) когда началось ее исполнение;
- г) предъявления иска о признании ее недействительной.

№ 13. Ничтожная сделка считается недействительной с момента:

- а) когда началось ее исполнение;
- б) предъявления иска о применении последствий недействительности ничтожной сделки;
- в) ее совершения; (ст.167, часть 1)
- г) вступления в силу судебного решения, в котором суд констатировал ее ничтожность.

№ 14. По общему правилу недействительная сделка влечет:

- а) взыскание всего полученного сторонами по сделке в доход государства;
- б) двустороннюю реституцию; (ст.164, часть 2)
- в) одностороннюю реституцию;
- г) обязанность каждой из сторон уплатить штраф в пользу государства.

№15. По общему правилу сделка, совершенная под влиянием обмана, насилия, угрозы, злонамеренного соглашения представителя одной стороны с другой стороной, а также кабальная сделка влечет:

- а) двустороннюю реституцию и обязанность неправомерно действовавшей стороны возместить потерпевшему реальный ущерб;
- б) двустороннюю реституцию;
- в) одностороннюю реституцию и обязанность неправомерно действовавшей стороны возместить потерпевшему реальный ущерб;
- г) обязанность неправомерно действовавшей стороны возместить потерпевшему реальный ущерб. (ст.179, часть 2)

№ 16. Иск о применении последствий недействительности ничтожной сделки может быть предъявлен в течение:

- а) десяти лет со дня, когда началось ее исполнение;

- б) трех лет со дня совершения указанной сделки; (ст.181, часть 1)
- в) трех лет со дня, когда началось ее исполнение;
- г) одного года со дня, когда истец узнал или должен был узнать о том, что указанная сделка нарушает принадлежащее ему субъективное право.

№ 17. Срок действия доверенности не может превышать:

- а) 1 года;
- б) 3 лет, если срок действия в доверенности не указан; (ст.186, часть 1)
- в) 1 года, если срок действия в доверенности не указан;
- г) 3 лет, если доверенность предназначена для действий за границей.

№ 18. Одновременное представительство допускается:

- а) при наличии согласия представляемых сторон;
- б) если иное не предусмотрено договором;
- в) только в случаях коммерческого представительства;
- г) в случаях коммерческого представительства при наличии согласия представляемых сторон. (ст.184, часть 2)

№ 19. Доверенность на управление транспортным средством является:

- а) генеральной;
- б) специальной;
- в) разовой;
- г) общей.

№ 20. Передоверие представителем совершения порученных ему действий:

- а) невозможно;
- б) возможно, если это предусмотрено доверенностью; (ст.187, часть 1)
- в) возможно при коммерческом представительстве;
- г) возможно, если это предусмотрено доверенностью, а также в иных случаях, предусмотренных законом.

№ 21. Доверенность на совершение сделок с любым имуществом представляемого называется:

- а) генеральной;
- б) специальной;
- в) разовой;
- г) общей.

Вариант № 7

№ 1. Исключительная неустойка предусматривает право потерпевшей стороны взыскать:

- а) только убытки;
- б) только неустойку;
- в) неустойку и убытки.

№ 2. Ипотека представляет собой:

- а) залог движимого имущества;
- б) залог недвижимого имущества;
- в) кредитование под залог недвижимости.

№ 3. Обращение взыскания на заложенное имущество происходит:

- а) в административном порядке;
- б) в судебном порядке (ст.349, часть 6);
- в) по соглашению сторон.

№ 4. Соглашение о задатке заключается:

- а) в устной форме;
- б) в письменной форме; (ст.380, часть 2)
- в) исключительно в нотариальной форме.

№ 5. Обязательство считается взаимным, если:

- а) каждая сторона обязательства имеет как права, так и обязанности;
- б) одной стороне обязательства принадлежат только права, а другой стороне - только обязанности;
- в) одной стороне обязательства принадлежат только права, а другой стороне – как права, так и обязанности;
- г) одной стороне обязательства принадлежат только обязанности, а другой стороне – как права, так и обязанности.

№ 6. Обязательство считается односторонним, если:

- а) каждая сторона обязательства имеет как права, так и обязанности;
- б) одной стороне обязательства принадлежат только права, а другой стороне - только обязанности;
- в) одной стороне обязательства принадлежат только права, а другой стороне - как права, так и обязанности;
- г) одной стороне обязательства принадлежат только обязанности, а другой стороне – как права, так и обязанности.

№ 7. Уступка права требования допускается:

- а) только с согласия должника;
- б) независимо от согласия должника;
- в) по взаимному согласию кредитора и должника; (ст.288, часть 2)
- г) при условии уведомления кредитором должника.

№ 8. Перевод долга допускается:

- а) только с согласия должника;
- б) без согласия должника;
- в) по взаимному согласию кредитора и должника; (ст.391, часть 1)
- г) при условии уведомления кредитором должника.

Вариант №8

№ 1. До получения оферты ее адресатом оферент:

- а) вправе отозвать оферту; (ст.435, часть 2)
- б) не имеет права отзыва оферты;
- в) вправе отозвать оферту только в случае, если это оговорено в самой оферте.

№ 2. Предварительный договор заключается в форме:

- а) устной, по взаимному согласованию;
- б) письменной, в зависимости от стоимости сделки;
- в) нотариальной, по требованию одной из сторон;
- г) установленной для основного договора, а если форма для последнего не установлена, то в простой письменной форме. (ст.429, часть 2)

№ 3. Договор считается заключенным, если между сторонами в требуемой в подлежащих случаях форме достигнуто соглашение:

- а) о предмете договора;
- б) об условиях, которые названы законом в качестве существенных; (ст.432, часть 1)
- в) об условиях, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение;
- г) обо всем, указанном в пунктах «а»-»в».

№ 4. Организатор открытого аукциона вправе отказаться от его проведения, но не позднее чем:

- а) за 5 дней до наступления даты его проведения;
- б) за 3 дня до наступления даты его проведения; (ст.448, часть 3)
- в) за 12 дней до наступления даты его проведения.

№ 5. Организатор открытого конкурса, вправе отказаться от его проведения, но не позднее чем:

- а) за 15 дней до наступления даты его проведения;
- б) за 25 дней до наступления даты его проведения;
- в) за 30 дней до наступления даты его проведения; (ст.448, часть 2)
- г) за 60 дней до наступления даты его проведения.

№ 6. Соглашение об изменении или расторжении договора совершается в форме:

- а) только письменной;
- б) только нотариальной;
- в) в той же, в какой был заключен договор; (ст.452, часть 1)
- г) любой.

№ 7. В случае одностороннего отказа от исполнения договора полностью или частично договор считается расторгнутым, когда такой отказ допускается:

- а) законом;
- б) соглашением сторон;
- в) законом или соглашением сторон. (ст.450, часть 3)

Вариант № 9

№ 1. Договор купли-продажи является:

- а) консенсуальным, односторонним, возмездным;
- б) реальным, взаимным, возмездным;
- в) консенсуальным, взаимным, возмездным. (ст.459, часть 1)

№ 2. Существенными условиями договора купли-продажи являются:

- а) наименование товара;
- б) цена;
- в) срок передачи товара;
- г) наименование и количество товара. (ст.455, часть 3)

№ 3. Товаром по договору розничной купли-продажи является:

- а) товар, используемый для личных (бытовых) нужд, не связанных с извлечением прибыли;
- б) товар, используемый для любых нужд; (ст.459, часть 1)
- в) товар, используемый для извлечения прибыли.

№ 4. Информация о продавце, товаре и изготовителе должна доводиться до покупателя:

- а) на всех существующих языках мира;
- б) на любом языке на выбор производителя;
- в) на русском языке.

№ 5. По договору поставки поставщиком может выступать:

- а) любой гражданин независимо от возраста;
- б) предприниматель или коммерческая организация, осуществляющие предпринимательскую деятельность; (ст.506)
- в) исключительно коммерческая организация, осуществляющая предпринимательскую деятельность.

№ 6. По договору контрактации продавец обязуется передать:

- а) электроэнергию;
- б) выращенную сельскохозяйственную продукцию; (ст.535, часть 1)
- в) драгоценные металлы.

№ 7. Существенными условиями договора энергоснабжения являются:

- а) условия о предмете договора, количестве энергии, качестве энергии, режиме ее потребления, а также условия об обязанностях сторон по обеспечению надлежащего технического состояния и безопасности эксплуатируемых энергетических сетей, б)
- условия о предмете договора, количестве энергии, качестве энергии, режиме ее потребления;
- в) условия о предмете договора, количестве энергии, условия об обязанностях сторон по обеспечению надлежащего технического состояния и безопасности эксплуатируемых энергетических сетей, приборов и оборудования.

№ 8. По договору купли-продажи недвижимости право собственности переходит с момента:

- а) составления передаточного акта;
- б) государственной регистрации; (ст. 551, часть 1)
- в) с момента нотариального удостоверения договора.

№ 9. При продаже предприятия в его состав включаются:

- а) имущество, предназначенное для его деятельности, сырье, продукция, права требования, исключительные права (фирменное наименование, товарный знак, знак обслуживания);
- б) имущество, предназначенное для его деятельности, сырье, продукция, долги, права требования, исключительные права (фирменное наименование, товарный знак, знак обслуживания);
- в) имущество, предназначенное для его деятельности, сырье, долги, права требования, исключительные права (фирменное наименование, товарный знак, знак обслуживания).

Вариант № 10

№ 1. Плоды, продукция и доходы, полученные арендатором при использовании арендованного имущества:

- а) всегда являются собственностью арендатора;
- б) всегда являются собственностью арендодателя; (ст. 606)
- в) поступают в собственность арендодателя, если в аренду передано государственное имущество.

№ 2. При передаче имущества в аренду:

- а) права третьих лиц на это имущество прекращаются;
- б) все третьи лица сохраняют права на такое имущество; (ст. 613)
- в) права на это имущество сохраняют третьи лица, не уведомленные о передаче имущества в аренду.

№ 3. Аренда здания (сооружения), находящегося на земельном участке, не принадлежащем арендодателю на праве собственности:

- а) согласия собственника такого участка не требует; (ст. 652, часть 3)
- б) требует предварительного согласия собственника данного участка;
- в) только в случаях, предусмотренных законом, не требует согласия собственника земельного участка.

№ 4. При аренде предприятия кредиторы по обязательствам, включенным в состав предприятия, не уведомленные о его передаче:

- а) вправе предъявить судебный иск в течение одного года со дня, когда он узнал или должен был узнать о передаче предприятия в аренду; (ст. 657, часть 3)
- б) вправе предъявить свои требования в течение трех лет со дня, когда он узнал или должен был узнать о такой передаче;

в) вправе предъявить свои требования в течение трех месяцев со дня, когда он узнал или должен был узнать о передаче предприятия в аренду.

№ 5. По долгам предприятия, сданного в аренду:

- а) арендодатель и арендатор несут солидарную ответственность по тем долгам, которые были переведены на арендатора без согласия кредитора(ст.657, часть 4)
- б) ответственность перед кредиторами несут арендатор и арендодатель солидарно;
- в) ответственность перед всеми кредиторами несет арендатор.

№ 6. Арендатор предприятия вправе потребовать возмещения ему стоимости неотделимых улучшений арендованного имущества:

- а) независимо от того, было ли получено разрешение арендодателя на такие улучшения; (ст.662)
- б) только с согласия на то арендодателя;
- в) только если это обстоятельство заранее оговаривалось в договоре аренды предприятия.

№ 7. В соответствии с действующим российским законодательством предметом лизинга могут быть:

- а) любые непотребляемые объекты, за исключением земельных участков и других природных объектов;(665)
- б) только движимое имущество;
- в) любые объекты без исключения.

№ 8. Возвратный лизинг представляет собой:

- а) разновидность финансового лизинга, при котором продавец предмета лизинга одновременно выступает и как лизингополучатель;
- б) разновидность оперативного лизинга, при котором предмет лизинга переходит в собственность лизингополучателя по договору купли-продажи;
- в) самостоятельный вид лизинга, при котором продавец лизинга одновременно выступает и как лизингодатель.

Вариант № 11

№ 1. Договор подряда согласно действующему российскому законодательству:

- а) реальный, взаимный, возмездный;
- б) консенсуальный, взаимный, возмездный;
- в) односторонний, возмездный;
- г) взаимный, возмездный, публичный.

№ 2. Риск случайной гибели вещи, переданной для переработки по договору подряда, несет:

- а) всегда заказчик;
- б) всегда подрядчик; (ст.705, часть 1)
- в) подрядчик и заказчик солидарно;
- г) подрядчик, если в договоре не оговорено иное.

№ 3. В течение какого срока заказчик вправе предъявить требования, связанные с ненадлежащим качеством работы, если гарантийный срок на результат работы не установлен:

- а) в течение трех месяцев;
- б) в течение шести месяцев;
- в) в течение одного года; (ст. 725, часть 14)
- г) в разумный срок, но в пределах двух лет со дня передачи результата работы заказчику.

№ 4. Цена работы в договоре бытового подряда определяется:

- а) подрядчиком; (ст. 725)
- б) соглашением сторон, и не может быть выше устанавливаемой или регулируемой соответствующими государственными органами;
- в) органом местного самоуправления;
- г) в соответствии с тарифами, утвержденными соответствующим государственным органом.

№ 5. По договору строительного подряда обязанность по обеспечению строительными материалами лежит:

- а) на заказчике;
- б) на подрядчике; (ст. 745, часть 1)
- в) на субподрядчике;
- г) на той из сторон, которая согласилась на это при заключении договора.

№ 6. Сторонами государственного контракта на выполнение подрядных работ для государственных нужд, являются:

- а) государственный заказчик и проектировщик;
- б) государственный заказчик и изыскатель;
- в) государственный заказчик и подрядчик; (ст. 765, часть 2)
- г) заказчик и исполнитель.

Вариант № 12

№ 1. Юридическая квалификация договора перевозки:

- а) взаимный, возмездный, строго формальный;
- б) публичный, возмездный;
- в) реальный (в некоторых случаях – консенсуальный), взаимный, возмездный);
- г) реальный, взаимный.

№ 2. Расчет составленный в целях распределения убытков по общей аварии называется:

- а) контрибуционная стоимость;
- б) диспаша;
- в) демередж.

№ 3. В соответствии с Уставом железнодорожного транспорта РФ и Кодексом внутреннего водного транспорта РФ перевозчик вправе предъявить иск грузовладельцу:

- а) в шестимесячный срок;
- б) в течение 1 года;
- в) в 45-дневный срок.

Вариант № 13

1. Договор займа является:

- a. реальным, возмездным/безвозмездным, односторонним;
- b. консенсуальным, безвозмездным, взаимным;
- c. консенсуальным, безвозмездным, односторонним.

2. Существенными условиями кредитного договора являются:

- а) условия о предмете;
- б) условия о предмете, процентах за пользование кредитом, стоимость других банковских услуг, имущественная ответственность сторон, порядок расторжения договора;
- в) условия о предмете, процентах за пользование кредитом, стоимость других банковских услуг, имущественная ответственность сторон.

3. Кредитный договор является:

- d. консенсуальным, взаимным, возмездным;
- e. реальным, взаимным, возмездным;
- f. реальным, односторонним, возмездным.

4. Кредитором по кредитному договору является:

- g. банки и граждане;
- h. кредитная организация;
- i. банк или кредитная организация. (ст.819, часть 1)

5. В случае заключения кредитного договора в устной форме он является:

- . заключенным без права ссылаться на свидетельские показания;
- k. не заключенным;
- l. ничтожным. (ст.820)

6. Предоставление коммерческого кредита:

- m. связано с исполнением обязательства;
- n. носит независимый характер;
- o. носит независимый характер, если иное не указано в договоре.

7. Финансовым агентом по договору факторинга могут быть:

- p. предприниматели, банки и кредитные организации, имеющие соответствующие лицензии;
- q. коммерческие организации, индивидуальные предприниматели, имеющие соответствующую лицензию;
- r. банки, кредитные организации и коммерческие организации, имеющие соответствующую лицензию. (ст.825)

8. Согласие должника по договору факторинга на заключение договора :

- 1. необходимо, так как это затрагивает его интересы;

2. необходимо, если получение согласия предусмотрено в договоре между ним и первоначальным кредитором;
3. необходимо, если должник гражданин.
9. Договор банковского счета является:
- s. консенсуальным, двусторонне обязывающим, возмездным; (ст. 845)
 - t. реальным, двусторонне обязывающим, безвозмездным, если иное не установлено в договоре;
 - u. консенсуальным, односторонним, возмездным.
10. Проценты на остаток денежных средств на счете:
- v. начисляются; (ст.852)
 - w. не начисляются, если иное не установлено в договоре;
 - x. начисляются, если иное не установлено в договоре.
- 11 .На счет по договору банковского вклада:
- y. денежные средства могут зачисляться только вкладчиком;
 - z. денежные средства могут зачисляться вкладчиком и его работодателем;
 - aa. денежные средства могут зачисляться вкладчиком и третьими лицами.
12. Заключение договора банковского вклада может удостоверяться:
- a. сберегательной книжкой;
 - b. облигациями, выпущенными банком;
 - c. сберегательной книжкой, сберегательным или депозитным сертификатом.(ст.836, часть 1)
13. Банк, принявший платежное поручение обязан:
- a) перечислить денежную сумму банку получателя; (ст.863, часть 1)
 - б) выдать наличные денежные средства предъявителю платежного поручения;
 - в) начислить проценты на сумму, указанную в платежном поручении.
14. Платежное поручение действительно в течение:
- a) 30 дней;
 - б) 1 года;
 - в) 10 дней;
 - г) бессрочно.
15. Аккредитив является:
- в любом случае безотзывным;
 - безотзывным в случае прямого указание об этом в его тексте; (ст.869)
 - является в любом случае отзывным.
1. Чек:
- ценная бумага, содержащая ничем не обусловленное распоряжение чекодателя банку произвести платеж указанной в нем суммы чекодержателю. (ст.877, часть 1)
 - ценная бумага, содержащая ничем не обусловленное определенным договором распоряжение чекодателя банку произвести платеж указанной в нем суммы чекодержателю.
 - ценная бумага, содержащая ничем не обусловленное распоряжение чекодателя банку произвести переоформление договора банковского счета на имя чекодержателя.
2. Тратта:
- простой вексель;

переводной вексель;
векселедатель.

3. Индоссамент:

- векселедержатель;
плательщик по векселю;
векселедатель;
передаточная надпись. (ст.880)

4. Аваль представляет собой:

оплату векселя;
вексельное поручительство; (ст.882, часть 2)
письменный отказ оплачивать вексель

Вариант №14

1. При страховании имущества или предпринимательского риска страховая сумма:

- а) не должна превышать страховой стоимости; (ст.947, часть 2)
- б) не должна быть менее страховой стоимости;
- в) может превышать страховую стоимость, если это предусмотрено договором страхования;
- г) вопрос некорректен, поскольку страховая сумма и страховая стоимость – это равнозначные понятия.

2. Ставка, взимаемая страховщиком с единицы страховой суммы, называется:

- а) страховой премией;
- б) страховым тарифом; (ст.954, часть 2)
- в) страховым взносом;
- г) страховым взносом; все названные варианты неправильны.

3. Предполагаемое событие, на случай наступления которого производится страхование, носит название:

- а) страхового случая; (ст.929, часть 1)
- б) страхового риска;
- в) страхового интереса;
- г) все названные варианты неправильны.

4. Страхование объекта по одному договору совместно несколькими страховщиками называется:

- а) взаимным страхованием;
- б) дополнительным страхованием;
- в) сострахованием; (ст. 953)
- г) перестрахованием.

5. Исковая давность по требованиям, вытекающим из договора имущественного страхования, составляет:

- а) 1 год;

- б) 2 года; (ст.968, часть 1)
- в) 3 года;
- г) 10 лет.

6. Исковая давность по требованиям, вытекающим из договора личного страхования, составляет:

- а) 1 год;
- б) 2 года;
- в) 3 года; (ст.966, часть 2)
- г) 10 лет.

7. При переходе прав на застрахованное имущество от лица, в интересах которого был заключен договор страхования, к другому лицу:

- а) договор страхования прекращается;
- б) права и обязанности по договору переходят к лицу, к которому перешли права на имущество;
- в) права и обязанности по договору по общему правилу переходят к лицу, к которому перешли права на имущество; (ст.960)
- г) договор страхования по общему правилу прекращается.

8. При заключении договора страхования страховщик вправе запросить у страхователя сведения:

- а) о техническом состоянии страхуемого имущества;
- б) о состоянии здоровья страхуемого лица;
- в) носящие в точки зрения страховщика существенный характер; (ст.944, часть 1)
- г) все названные варианты правильны.

9. Страхователь вправе отказаться от договора страхования:

- а) в любое время при условии выплаты страховщику части страховой премии; (ст. 958, часть 2)
- б) только в случае существенного нарушения страховщиком условий договора;
- в) в случае гибели застрахованного имущества по причинам иным, чем наступление страхового случая;
- г) все названные варианты правильны.

10. Если страховой случай наступил вследствие умысла страхователя, выгодоприобретателя или застрахованного лица, страховщик:

- а) освобождается от выплаты страхового возмещения или страховой суммы;
- б) не освобождается от выплаты страхового возмещения или страховой суммы;
- в) по общему правилу освобождается от выплаты страхового возмещения или страховой суммы; (ст. 963, часть 1)
- г) по общему правилу не освобождается от выплаты страхового возмещения или страховой суммы.

11. Если иное не предусмотрено договором имущественного страхования, о

наступлении страхового случая страхователь обязан уведомить страховщика:

- а) незамедлительно; (ст.961, часть 1)
- б) в разумный срок;
- в) в пределах срока действия договора;
- г) все названные варианты неправильны

Вариант №15

1. Владелец источника повышенной опасности не несет ответственности за вред, причиненный этим источником:

- а) если докажет, что источник выбыл из его обладания в результате противоправных действий других лиц: (ст.1079, часть 2)
- б) если докажет, что со стороны потерпевшего имела место грубая неосторожность;
- в) если докажет отсутствие своей вины в причинении вреда.

2. Могут быть истребованы как неосновательно приобретенные:

- а) заработная плата, выплаченная работнику в результате счетной ошибки (ст. 1109)
- б) имущество, которое передано после истечения срока исковой давности;
- в) имущество, которое передано во исполнение обязательства до наступления срока исполнения, если иное не предусмотрено самим обязательством.

3. Покупатель вправе обменять купленный им недовольственный товар в месте покупки и в иных местах, объявленных продавцом:

- а) в течение четырнадцати дней с момента передачи ему товара, если продавцом не объявлен более длительный срок;
- б) в течение тридцати дней с момента передачи ему товара, если продавцом не объявлен более длительный срок;
- в) в течение трех месяцев, если продавцом не объявлен более длительный срок.

7.4. Перечень зачетных вопросов по дисциплине «Гражданское право»

1. Гражданское право как отрасль частного права. Основные функции и принципы гражданского права в современных условиях.
2. Гражданское право как наука, отрасль законодательства и учебная дисциплина.
3. Предмет и метод гражданско-правового регулирования.
4. Соотношение гражданского права с другими отраслями права.
5. Система и структура гражданского права.
6. Развитие частного права в странах континентальной правовой системы.
7. Источники гражданского права и гражданского законодательства.
8. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.
9. Применение гражданского законодательства.
10. Понятие и виды гражданских правоотношений.
11. Структура гражданского правоотношения.

12. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Сложный фактический состав.
13. Правоспособность граждан (физических лиц): понятие и содержание.
14. Дееспособность граждан (физических лиц): понятие, виды, содержание.
15. Гражданско-правовой статус индивидуального предпринимателя. Особенности банкротства индивидуального предпринимателя.
16. Опекa и попечительство. Патронаж.
17. Признание гражданина безвестно отсутствующим. Правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим.
18. Объявление гражданина умершим. Правовые последствия признания гражданина умершим.
19. Имя гражданина. Место жительства гражданина.
20. Акты гражданского состояния.
21. Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность юридических лиц.
22. Индивидуализация юридического лица.
23. Виды юридических лиц.
24. Порядок создания юридических лиц.
25. Органы юридического лица. Учредительные документы.
26. Реорганизация юридического лица.
27. Ликвидация юридических лиц.
28. Банкротство (несостоятельность) юридического лица: понятие, признаки, стадии.
29. Гражданско-правовое положение хозяйственных товариществ.
30. Гражданско-правовое положение обществ с ограниченной (дополнительной) ответственностью.
31. Гражданско-правовое положение акционерных обществ.
32. Гражданско-правовое положение производственных кооперативов.
33. Гражданско-правовое положение унитарных предприятий.
34. Гражданско-правовое положение зависимых и дочерних предприятий.
35. Филиалы и представительства.
36. Общая характеристика некоммерческих организаций.
37. Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений.
38. Понятие и виды объектов гражданских прав.
39. Понятие и виды вещей как объектов гражданских прав.
40. Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских прав.
41. Понятие, признаки и виды сделок.
42. Условия действительности сделок.
43. Недействительные сделки: понятие, виды, основания недействительности.
44. Правовые последствия признания сделки недействительной.
45. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей: понятие, принципы, способы.
46. Пределы осуществления субъективных гражданских прав. злоупотребление правом.

47. Защита гражданских прав: понятие, и формы.
 48. Основные способы защиты гражданских прав.
 49. Меры оперативного воздействия на нарушителя гражданских прав.
 50. Меры правоохранительного характера, применяемые государством к нарушителям гражданских прав.
 51. Самозащита гражданских прав.
 52. Гражданско-правовая ответственность: понятие, особенности, функции и виды.
 53. Основание и условия гражданско-правовой ответственности.
 54. Размер гражданско-правовой ответственности.
 55. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности.
 Случай и непреодолимая сила.
 56. Аналогия права и аналогия закона. Толкование гражданско-правовых норм.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Знания, умения, навыки студента на зачете оцениваются: «зачтено», «не зачтено».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой

Оценивание студента на зачете по дисциплине (модулю)

Оценка зачета (стандартная)	Требования к знаниям
«зачтено» («компетенции освоены»)	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«не зачтено» («компетенции не освоены»)	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Нормативные акты:

1. Конституция РФ.
2. Гражданский кодекс РФ.

3. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. 145-ФЗ.
4. Воздушный кодекс РФ от 19 марта 1997 г. 60-ФЗ, ст. 126.
5. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30 апреля 1999 г. 81-ФЗ, ст.408 - 412.
6. Кодекс внутреннего водного транспорта РФ от 7 марта 2001 г. 24-ФЗ, ст. 164.
7. Лесной кодекс Российской Федерации от 4 декабря 2006 г. 200-ФЗ.
8. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 года 136-ФЗ
9. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г
10. Федеральный закон от 21 октября 1994г. «О введении в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации». Ст.5.
11. Федеральный закон от 25 февраля 2002 г. 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ»
12. Федеральный закон от 24 мая 1999 г. 99-ФЗ « О государственной политике РФ в отношении соотечественников за рубежом»
13. Федеральный закон от 15 ноября 1997 г. 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»
14. Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»
15. Федеральный закон от 19 февраля 1993 г. 4528-1 «О беженцах»
16. Федеральный закон от 15 августа 1996 г. 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»
17. Федеральный закон от 26 октября 2002 года 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

Основная литература

1. Коршунов Н.М. Гражданское право: практикум. В 4 ч. Ч .2 и 3 /Н.М.Коршунов, Ю.С.Харитоновна, А.П.Горелик; под. ред. Н.М.Коршунова (введение и методические указания). - М.: Эксмо, 2008. - 448с. (Российское юридическое образование практикум).
2. Гражданское право. В 2-х томах. Учебник/отв.ред.Е.А.Суханов. - 2-ое изд. Том 1.-М.,2007.
3. Гражданское право. Учебник/ред. А.П.Сергеев, Ю.К.Толстой. - 6-ое изд. Том 1. - М., Проспект, 2008.

Дополнительная литература

4. Гражданское право. Том I. (под ред. доктора юридич. наук, проф. Е.А.Суханова) - «ВолтерсКлувер»,2004г.
5. Гражданское право. Том II. Полутом 2 (под ред. доктора юридич. наук, проф. Е.А.Суханова)-»БЕК»,2003г.
- Гражданское право: Учебник. Том I (под ред. доктора юридических наук, профессора О.Н.Садикова).-»Контракт»:»ИНФРА-М»,2006г.
7. Гражданское право. В 4 т. Том II: Вещное право. Наследственное право. Исключительные права. Личные неимущественные права: Учебник / Отв. ред. проф. Е.А.Суханов. Третье издание. М., Волтере Клувер, 2005.
8. Практикум по гражданскому праву. Часть 1. Издание третье, переработанное и дополненное./ Под ред. Н.Д. Егорова, А.П. Сергеева. - М.: ООО

«ТКВелби». 2003.

9. Практикум по гражданскому праву. 4.1: учеб. Пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ (Белов В.А. и др.); отв. ред. С.М. Корнеев. - 3-е изд., стереотип. - М.: Волтере Клувер, 2006.

9. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

При изучении дисциплины «Гражданское право» студентам полезно пользоваться следующими Интернет – ресурсами:

- общие информационные, справочные и поисков «Консультант Плюс», «Гарант»;
- профессиональные поисковые системы «ScienceDirect», «EconLit».

Для эффективного усвоения дисциплины, помимо учебного материала, студентам необходимо пользоваться данными всемирной сети Интернет, такими сайтами, как:

- www.rambler.ru - Поисковая система «Рамблер»
- www.vandex.ru - Поисковая система «Яндекс»
- www.nlr.ru/ Российская национальная библиотека.
- www.nns.ru/ Национальная электронная библиотека.
- www.rsl.ru/ Российская государственная библиотека.
- www.google.ru Поисковая система «Google».
- <http://www.gov.ru> Сервер органов государственной власти РФ
- <http://www.gov.ru/page2.html>. Официальный сайт Администрации Президента РФ
- <http://www.duma.ru>. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации
- <http://www.miniust.ru>. Официальный сайт Министерства Юстиции РФ
- <http://www.scli.ru>. Научный Центр Правовой Информатизации Министерства Юстиции РФ
- <http://www.supcourt.ru>. Официальный сайт Верховного Суда РФ

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят доклады и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий.

Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

Лекции - форма учебного занятия, цель которого состоит в рассмотрении теоретических вопросов излагаемой дисциплины в логически выдержанной форме.

В состав учебно-методических материалов лекционного курса включаются:

- учебники и учебные пособия, в том числе разработанные преподавателями кафедры, конспекты (тексты, схемы) лекций в печатном виде и /или электронном представлении - электронный учебник, файл с содержанием материала, излагаемого на лекциях, файл с раздаточными материалами;

- тесты и задания по различным темам лекций (разделам учебной дисциплины) для самоконтроля студентов;

- списки учебной литературы, рекомендуемой студентам в качестве основной и дополнительной по темам лекций (по соответствующей дисциплине).

Практические занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков практической деятельности.

Особая форма практических занятий – лабораторные занятия, направленные на экспериментальное подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений. В процессе лабораторной работы студенты выполняют одно или несколько лабораторных заданий, под руководством преподавателя в соответствии с изучаемым содержанием учебного материала.

Семинары – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Семинары способствуют углублённому изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов. На семинарах студенты учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к семинару зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание доклада, эссе, реферата (с последующим их обсуждением), коллоквиум.

Учебно-методические материалы практических (семинарских) занятий включают:

А) Методические указания по подготовке практических/семинарских занятий, содержащие:

- план проведения занятий с указанием последовательности рассматриваемых тем занятий, объема аудиторных часов, отводимых для освоения материалов по каждой теме;

краткие теоретические и УММ по каждой теме, позволяющие студенту ознакомиться с сущностью вопросов, изучаемых на практических/лабораторных семинарских занятиях, со ссылками на дополнительные УММ, которые позволяют изучить более глубоко рассматриваемые вопросы;

- вопросы, выносимые на обсуждение и список литературы с указанием конкретных страниц, необходимый для целенаправленной работы студента в ходе

подготовки к семинару (список литературы оформляется в соответствии с правилами библиографического описания);

- тексты ситуаций для анализа, заданий, задач и т.п., рассматриваемых на занятиях. Практические занятия рекомендуется проводить и с использованием деловых ситуаций для анализа (case-study method).

Б) Методические указания для преподавателей, ведущих практические/семинарские занятия, определяющие методику проведения занятий, порядок решения задач, предлагаемых студентам, варианты тем рефератов и организацию их обсуждения, методику обсуждения деловых ситуаций для анализа.

Методические указания по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процессе преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы студентов при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих студенту в удобное для него время осваивать учебный материал;

- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;

- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы студентов, поскольку именно эти виды учебной работы студентов в первую очередь готовят их к самостоятельному выполнению профессиональных задач;

- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Предметно и содержательно самостоятельная работа студентов определяется образовательным стандартом, рабочими программами учебных дисциплин, содержанием учебников, учебных пособий и методических руководств.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач.

Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, решать вычислительные задачи и получать

знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания. Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории.

Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений.

Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Методические указания по выполнению рефератов

Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами.

Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда.

Процесс написания реферата включает:

- выбор темы;
- подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение;
- составление плана;
- написание текста работы и ее оформление устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов.

Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практической деятельности, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве. Рекомендованная ниже тематика рефератов примерная. Студент при желании может сам предложить ту или иную тему, предварительно согласовав ее с научным руководителем.

Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного

материала, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и заключения, где формируются выводы, оценки, предложения.

Объем реферата - от 5 до 15 машинописных страниц.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7-10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения студенту выставляется соответствующая оценка.

11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) включают;

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (персональные компьютеры, проектор, интерактивная доска, видеокамеры, акустическая система);

- методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов, компьютерный лабораторный практикум);

- перечень и Интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, электронная почта, профессиональные, тематические чаты и форум, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии и справочники; электронные учебные и учебно-методические материалы);

- перечень программного обеспечения (системы тестирования, персональные пакеты прикладных программ, программы-тренажеры, программы-симуляторы);

- перечень информационных справочных систем (ЭБС Книгафонд, «Гарант», «Консультант».).

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Гражданское право» необходимы следующие средства:

- компьютерные классы для работы с учебно-методическими комплексами с доступом в Интернет;

- проектор, совмещенный с ноутбуком, для использования электронной версии учебника «Гражданское право», подготовленной преподавателями Филиала.

Отдельные лекции и практические занятия проводятся с использованием вспомогательных средств: раздаточных материалов, слайдов, мультимедийных презентаций.

13. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению 38.03.01 «Экономика» реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных методов. В процессе

преподавания дисциплины «Гражданское право» предусмотрено использование следующих активных форм обучения:

- проведение деловых игр во время практических занятий;
- разбор конкретных ситуаций на семинарских занятиях (например, моделирование ситуации поведения потребителя при различных изменениях рыночной конъюнктуры - цен, доходов и пр.);
- организация различных форм проведения дискуссий (круглых столов и т.д.);
- использование электронных обучающих материалов (лекций) с последующим обсуждением их содержания на занятиях.

В процессе преподавания дисциплины «Гражданское право» предусмотрено использование следующих интерактивных методов обучения:

- деловая игра – метод имитации (подражания) принятия решения студентами в искусственно созданной ситуации с помощью консультации преподавателя;
- ситуационный анализ (кейс-стади) – способ проверки знаний, позволяющий в условной обстановке решать конкретные реальные задачи. Одной из целей решения ситуационных заданий является выработка у обучаемых навыков в решении конкретных ситуаций;
- коллоквиум – форма учебного занятия, в ходе которого преподаватель контролирует усвоение студентами сложного лекционного курса, а также процесс самостоятельной работы студентов в течение семестра. На коллоквиум выносятся узловые, спорные или особенно трудные темы, а также самостоятельно изученный студентами материал. Он позволяет систематизировать знания;
- круглый стол - наиболее эффективный способ для обсуждения острых, сложных и актуальных вопросов, обмена опытом и творческих инициатив. Идея круглого стола заключается в поиске решения по конкретному вопросу, а также в возможности вступить в научную дискуссию по интересующим вопросам;
- дискуссия – обсуждение какого-либо вопроса с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Дискуссия является разновидностью спора, близка к полемике, и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающегося и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 20 % аудиторных занятий.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО с учетом рекомендаций и ООП ВО по направлению подготовки 38.03.01 – «Экономика», профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Составитель: преподаватель

Эльдаров Р.И.

Рецензент: ст. преп.

Арзиманов А.М.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета филиала от 27.02.2015 г., протокол № 05.

