

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АЗЕРБАЙДЖАНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Дербентский филиал Общества с ограниченной ответственностью
«Азербайджанский Государственный Экономический Университет»

Утверждаю
Ректор, профессор

_____ *Мурадов А.Д.*
« _____ » _____ *2017 г.*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01. Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и
муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной
системы Российской Федерации

Специальность
38.02.06 Финансы

Квалификация
финансист

Программа подготовки
базовая

Форма обучения
очная

Рецензент : Шахбанов Ш.А. – к.э.н., доцент Дербентского филиала ООО АГЭУ

Рабочая программа предназначена для преподавания профессионального модуля ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации студентам очной формы обучения по специальности 38.02.06 Финансы.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 г. № 836.

Составитель _____ Садыгов Э.М. - д.э.н., профессор ООО АГЭУ

Содержание

	стр.
1. Цели и задачи освоения профессионального модуля	4
2. Место профессионального модуля в структуре ППСЗ	6
3. Требования к результатам освоения содержания профессионального модуля	6
4. Содержание и структура профессионального модуля	8
4.1. Объем и структура профессионального модуля	8
4.2. Содержание профессионального модуля	9
5. Материально-техническое обеспечение дисциплины	20
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение модуля	20
7. Общие требования к организации образовательного процесса	23
8. Кадровое обеспечение образовательного процесса	23
9. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	23

1. Цели и задачи профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- расчёта показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;

- организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- осуществления контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием;

уметь:

- использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности;

- проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;

- применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;

- составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета;

- формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений и определять размеры субсидий;

- формировать реестры расходных обязательств муниципального образования;

- проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям;

- проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- определять дефицит бюджета и источники его финансирования;

- составлять сводную бюджетную роспись;

- оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат;

- проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат;

- руководствоваться действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;

- рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений;

- исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных

учреждений;

- использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений;
- составлять бюджетные сметы казенных учреждений;
- составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;
- определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта финансового контроля.

знать:

- законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования;
- структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения;
- бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;
- понятие бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения;
- порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы;
- порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования;
- особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений;
- порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;
- участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия;
- порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;
- процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам;
- порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- действующие законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;
- типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности;
- методику расчета основных показателей деятельности государственных и

муниципальных учреждений;

- порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;

- методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений;

- порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений;

- порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.

- практику применения форм, приемов, способов и процедур контроля, а также современных методов компьютерной обработки информации.

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.06 «Финансы» (базовая подготовка), укрупненная группа 38.00.00 «Экономика и управление» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 1.4. Составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.

3. Требования к результатам освоения профессионального модуля

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.3.	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 1.4.	Составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Объем и структура профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (Макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена расщепленная практика)
			Всего, часов	в т. ч., лабораторные работы и практические занятия, часов	в т. ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т. ч., курсовая работа (проект), часов		
ПК 1.1 - 1.3	Раздел 1. Осуществление расчетов показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечение исполнения этих бюджетов и осуществление контроля за совершением операций со средствами бюджетов.	142	94	42	-	40	-	18	-
ПК 1.4	Раздел 2. Составление бюджетной сметы казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.	126	82	38	-	34	-	18	-
ПК 1.1 - 1.4	Производственная практика (по профилю специальности), часов	72							72
	Всего	376	176	80	-	74	-	36	72

4.2. Содержание профессионального модуля «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов
Раздел 1. Осуществление расчетов показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечение исполнения этих бюджетов и осуществление контроля за совершением операций со средствами бюджетов.		188
МДК.01.01. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации		
Тема 1.1. Понятие бюджета и бюджетной системы.	<p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие бюджета органов государственной власти (местного самоуправления). Бюджетные правоотношения. Законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в Российской Федерации. 2. Бюджетное устройство Российской Федерации: организация бюджетной системы, принципы ее построения. Понятие и основные принципы бюджетного федерализма. Значение федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов. Понятие и роль консолидированных бюджетов. 3. Понятие бюджетных полномочий. Бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований. <p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Решение ситуационных задач по разграничению бюджетных полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями. 	6
Тема 1.2. Бюджетная классификация.	<p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие бюджетной классификации и ее значение для формирования и исполнения бюджета. Состав бюджетной классификации Российской Федерации. Классификация доходов бюджетов. Классификация расходов бюджетов. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов. Классификация операций публично-правовых образований (классификация операций сектора государственного управления). <p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Распределение доходов и расходов бюджетов по кодам бюджетной классификации, определение структуры кодов. 	2
Тема 1.3. Формирование	Содержание	16

доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Межбюджетные отношения.	1.	Общая характеристика доходов бюджетов. Формирование доходной части бюджетов. Виды доходов бюджета: налоговые доходы, неналоговые доходы, безвозмездные поступления. Собственные доходы бюджета. Разграничение и распределение доходов между уровнями бюджетной системы Российской Федерации. Полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по формированию доходов бюджетов соответствующего уровня.	
	2.	Методология планирования доходов в условиях среднесрочного планирования. Порядок определения дефицита бюджетов и источников его финансирования.	
	3.	Общая характеристика расходов бюджетов. Основы разграничения расходных обязательств между публично-правовыми образованиями. Действующие и принимаемые расходные обязательства.	
	4.	Состав бюджетных ассигнований. Бюджетные ассигнования на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) и обеспечение выполнения функций казенных учреждений. Программная форма расходов бюджета или программно-целевое планирование расходов бюджета.	
	5.	Государственное (муниципальное) задание, его содержание и значение. Порядок формирования государственного (муниципального) задания. Методика расчета нормативных затрат на оказание государственными (муниципальными) учреждениями государственных (муниципальных) услуг и нормативных затрат на содержание имущества этих учреждений.	
	6.	Порядок формирования сводного реестра (перечня) главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств. Определение предельных объемов бюджетных средств (лимитов бюджетных ассигнований) по главным распорядителям (распорядителям) и получателям бюджетных средств.	
	7.	Правовые основы регулирования межбюджетных отношений в Российской Федерации. Основные направления реформирования системы межбюджетных отношений. Формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.	
	8.	Состав бюджетов государственных внебюджетных фондов. Доходы и расходы бюджетов государственных внебюджетных фондов.	
	Практические занятия		
1.	Расчет показателей доходов и источников финансирования дефицита бюджетов.		
2.	Определение размеров субсидий для бюджетных и автономных учреждений.		
3.	Определение предельных объемов бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств.		
4.	Формирование реестра расходных обязательств муниципального образования.		
5.	Определение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципального образования.		

Тема 1.4. Организация составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	Содержание		8
	1.	Бюджетный процесс в Российской Федерации, его стадии. Участники бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия. Основы составления проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Порядок и сроки составления проектов бюджетов. Прогноз социально-экономического развития публично-правового образования. Среднесрочный финансовый план субъекта Российской Федерации (муниципального образования), порядок его составления.	
	2.	Порядок рассмотрения и утверждения федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации. Федеральный закон о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, его содержание и значение.	
	3.	Порядок рассмотрения и утверждения бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Содержание закона (решения) о бюджете субъекта Российской Федерации (муниципального образования).	
Практические занятия		8	
1.	Деловая игра по разработке основных характеристик бюджета муниципального образования.		
Тема 1.5. Организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	Содержание		12
	1.	Задачи и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Основы исполнения бюджетов всех уровней. Сводная бюджетная роспись, ее назначение, порядок составления и утверждения. Составление кассового плана. Порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	
	2.	Процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам. Участники исполнения доходов бюджетов, их полномочия. Роль администраторов доходов бюджета в процессе исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	
	3.	Процедуры исполнения бюджетов по расходам. Понятие и исполнение бюджетных обязательств получателями бюджетных средств. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджетов и при исполнении бюджета по доходам. Завершение текущего финансового года.	
Практические занятия		12	
1.	Составление сводной бюджетной росписи по расходам бюджета муниципального образования.		
2.	Деловая игра по оформлению и проверке расчетных документов получателя бюджетных средств, предоставленных для проведения кассовых выплат из бюджета муниципального образования.		
3.	Осуществление мониторинга результатов исполнения бюджетов по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджетов.		
Тема 1.6. Государственный и	Содержание		8

муниципальный финансовый контроль	1.	Формы и виды государственного (муниципального) финансового контроля. Органы финансового контроля, их права и обязанности. Виды и методы ревизий (проверок). Оформление и реализация результатов ревизий (проверок).	4
	2.	Ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации. Меры, применяемые к нарушителям бюджетного законодательства.	
		Практические занятия	
	1.	Составление акта проверки учреждения образования	
	2.	Составление акта проверки учреждения здравоохранения	
Самостоятельная работа при изучении раздела МДК.01.01 Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой, Бюджетным кодексом Российской Федерации (составление плана, анализ, составление тезисов, подбор примеров). Самостоятельное изучение законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам бюджетного устройства, организации бюджетного процесса, финансово-экономического планирования. Решение ситуационных задач по темам профессионального модуля (метод кейсов). Выполнение заданий на упорядочение профессиональных действий (выстраивание логических, причинно-следственных связей). Проведение самостоятельного анализа состава и структуры доходов и расходов бюджетов и составление заключения по результатам анализа. Подготовка докладов, рефератов, сообщений. Выполнение практических заданий в рабочей тетради. Составление схем-конспектов по темам профессионального модуля. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы) Изучение структуры бюджетной системы Российской Федерации и консолидированных бюджетов. Распределение доходов и расходов по кодам бюджетной классификации Российской Федерации. Изучение методики распределения дотаций между субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями. Изучение методики распределения субвенций между субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями. Разграничение и распределение доходов и расходов между уровнями бюджетной системы Российской Федерации. Изучение программно-целевого метода бюджетного планирования. Изучение основных направлений бюджетной и налоговой политики государства. Изучение порядка составления, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов.			40
Учебная практика Виды работ Изучить бюджетные полномочия органов местного самоуправления муниципального образования. Изучить структуру аппарата финансового органа администрации муниципального образования. Изучить должностные обязанности работников структурных подразделений финансового органа и их взаимодействие в работе.			18

<p>Изучить порядок взаимодействия финансового органа администрации с другими участниками бюджетного процесса на территории муниципального образования.</p> <p>Ознакомиться с прогнозом социально-экономического развития муниципального образования. Ознакомиться с основными направлениями бюджетной и налоговой политики муниципального образования.</p> <p>Составить аналитические таблицы, характеризующие состав и структуру доходов и расходов бюджета муниципального образования в текущем финансовом году и в динамике за два предыдущих года, написать заключение по результатам анализа.</p> <p>Проанализировать состав и структуру доходов и расходов консолидированного бюджета муниципального района и написать заключение.</p>	
<p>Производственная практика (по профилю специальности)</p> <p>Виды работ</p> <p>Расчеты показателей доходов к проекту бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (проект среднесрочного финансового плана).</p> <p>Формирование предварительного реестра расходных обязательств муниципального образования. Составление перечня администраторов доходов к проекту бюджета муниципального образования. Формирование сводного перечня главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств муниципального образования.</p> <p>Формирование перечня действующих долгосрочных целевых программ муниципального образования и ведомственных целевых программ.</p> <p>Формирование перечня инвестиционных проектов, планируемых к включению в инвестиционную программу муниципального образования.</p> <p>Определение предельных объемов бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) и получателям бюджетных средств.</p> <p>Формирование уточненного реестра расходных обязательств муниципального образования. Формирование муниципальных заданий для муниципальных учреждений и определения размеров субсидий.</p> <p>Расчеты показателей расходов к проекту бюджета муниципального образования в разрезе кодов бюджетной классификации. Определение дефицита бюджета и источников его финансирования. Ознакомление с проектом решения представительного органа муниципального образования о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (среднесрочного финансового плана). Ознакомление с методикой расчета распределения межбюджетных трансфертов между бюджетом муниципального района и бюджетами городских и сельских поселений.</p> <p>Ознакомление с нормативными правовыми актами, регулирующими взаимодействие органов Федерального казначейства с финансовыми органами, получателями бюджетных средств при кассовом обслуживании исполнения бюджетов муниципальных образований.</p> <p>Составление сводной бюджетной росписи.</p> <p>Формирование и направление в управление Федерального казначейства реестров расходных расписаний.</p> <p>Составление кассового плана.</p> <p>Ознакомление с порядком принятия бюджетных обязательств и реестром принятых на учет обязательств.</p> <p>Проверка электронных заявок на кассовый расход и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств.</p> <p>Ознакомление с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств.</p> <p>Ознакомление с платежными документами, подтверждающими списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>Ознакомление с выписками из лицевых счетов и отчетами о состоянии лицевого счета учреждения. Ознакомление с отчетом об исполнении бюджета муниципального образования.</p>	36

Раздел 2. Составление бюджетной сметы казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.		178	
МДК.01.02. Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях.			
Тема 2.1. Нормативно-правовое регулирование функционирования и финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений.	Содержание	6	
	1.		Законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений.
	2.		Порядок формирования государственного (муниципального) задания для государственных (муниципальных) учреждений на оказание государственных (муниципальных) услуг физическим и юридическим лицам. Показатели, характеризующие качество и объем (содержание) государственной (муниципальной) услуги. Порядок оказания (выполнения) государственной (муниципальной) услуги. Финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания государственными (муниципальными) учреждениями.
	3.		Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений. Состав показателей бюджетной сметы в разрезе классификации операций сектора государственного управления (далее - КОСГУ).
	4.		Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений. Показатели финансового состояния государственного (муниципального) учреждения. Порядок формирования показателей по поступлениям и выплатам бюджетных и автономных учреждений.
Тема 2.2. Финансовое обеспечение деятельности учреждений образования	Содержание	16	
	1.		Законодательство Российской Федерации об образовании в Российской Федерации.
	2.		Источники финансового обеспечения общеобразовательных учреждений (школ). Разработка показателей государственного (муниципального) задания общеобразовательному учреждению (школе). Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых общеобразовательными учреждениями.
	3.		Системы оплаты труда работников государственных и муниципальных образовательных учреждений. Определение месячной заработной платы учителей и других педагогических работников. Виды выплат компенсационного и стимулирующего характера, порядок их установления. Порядок тарификации учителей и других педагогических работников.
	4.		Определение должностных окладов руководящих работников, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала общеобразовательных учреждений.
5.	Планирование фонда оплаты труда работников общеобразовательных учреждений.		

6.	Состав и планирование расходов на содержание казенных общеобразовательных учреждений в разрезе КОСГУ.
7.	Порядок расчета показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных общеобразовательных учреждений.
8.	Особенности финансового обеспечения деятельности дошкольных образовательных учреждений. Разработка показателей государственного (муниципального) задания дошкольным образовательным учреждениям. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых дошкольными образовательными учреждениями
9.	Определение должностных окладов работников дошкольных учреждений. Планирование расходов на оплату труда и других расходов на содержание дошкольных образовательных учреждений.
10	Особенности расчета плановых показателей по бюджетной смете и плану финансово-хозяйственной деятельности дошкольного образовательного учреждения.
11	Особенности финансового обеспечения деятельности образовательных учреждений среднего профессионального образования. Разработка показателей государственного (муниципального) задания образовательному учреждению среднего профессионального образования. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых образовательными учреждениями среднего профессионального образования.
12	Определение заработной платы и порядок тарификации педагогических работников образовательных учреждений среднего профессионального образования. Порядок планирования расходов на оплату труда и других расходов на содержание образовательных учреждений среднего профессионального образования.
13	Особенности расчета плановых показателей по бюджетной смете и плану финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения среднего профессионального образования.
Практические занятия	
1.	Определение основных расчетных показателей, характеризующих объем работы общеобразовательных учреждений.
2.	Определение заработной платы учителей, руководящих и других педагогических работников общеобразовательного учреждения. Составление тарификационного списка учителей и других педагогических работников.
3.	Определение фонда оплаты труда педагогического персонала, руководящих работников, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала общеобразовательного учреждения.
4.	Определение расходов и составление бюджетной сметы казенного общеобразовательного учреждения. Составление плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного и автономного
20	

	<p>5. общеобразовательного учреждения.</p> <p>5. Определение основных расчетных показателей, характеризующих объем работы дошкольных учреждений. Определение расходов и составление бюджетной сметы казенного дошкольного образовательного учреждения.</p> <p>6. Составление плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного и автономного дошкольного образовательного учреждения.</p> <p>7. Определение основных расчетных показателей, характеризующих объем работы образовательных учреждений среднего профессионального образования.</p> <p>8. Определение заработной платы преподавателей и других педагогических работников образовательных учреждений среднего профессионального образования. Составление тарификационного списка.</p> <p>9. Определение расходов и составление бюджетной сметы казенного образовательного учреждения среднего профессионального образования.</p> <p>10. Составление плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного и автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования.</p>	
Тема 2.3. Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры.	Содержание	4
	<p>1. Особенности финансового обеспечения деятельности учреждений культуры. Источники формирования финансовых ресурсов учреждений культуры. Разработка показателей государственного (муниципального) задания учреждению культуры. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями культуры. Порядок планирования расходов на содержание учреждений культуры.</p>	
	Практические занятия	2
	<p>1. Определение расходов на содержание учреждений культуры.</p>	
Тема 2.4. Финансовое обеспечение деятельности учреждений здравоохранения	Содержание	12
	<p>1. Организация здравоохранения в Российской Федерации. Финансовое обеспечение бесплатной медицинской помощи. Система обязательного медицинского страхования в Российской Федерации.</p>	
	<p>2. Источники финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения. Разработка показателей государственного (муниципального) задания учреждениям здравоохранения. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями здравоохранения.</p>	
	<p>3. Определение должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера медицинским, руководящим и другим работникам учреждений здравоохранения. Порядок тарификации работников учреждений здравоохранения.</p>	
	<p>4. Планирование расходов на оплату труда работников учреждений здравоохранения.</p>	
	<p>5. Состав и планирование расходов на содержание казенных учреждений здравоохранения в разрезе КОСГУ.</p>	

	6.	Порядок расчета плановых показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений здравоохранения.		
	Практические занятия		14	
	1.	Определение основных расчетных показателей, характеризующих объем работы учреждений здравоохранения.		
	2.	Определение заработной платы работников учреждений здравоохранения.		
	3.	Составление тарификационного списка работников учреждений здравоохранения.		
	4.	Определение расходов на оплату труда работников учреждений здравоохранения.		
	5.	Определение расходов на питание, медикаменты и других расходов на содержание учреждений здравоохранения.		
	6.	Составление бюджетной сметы казенного учреждения здравоохранения.		
	7.	Составление плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного и автономного учреждения здравоохранения.		
Тема 2.5. Финансирование социальной политики.	Содержание		6	
	1.	Система социального обеспечения и социального обслуживания населения. Роль бюджетов в осуществлении мероприятий по социальной политике. Состав расходов бюджетов разных уровней на социальную политику. Государственные внебюджетные фонды и их роль в осуществлении социальной политики.		
	2.	Порядок назначения и выплаты пенсий по государственному пенсионному обеспечению и трудовых пенсий.		
	3.	Система государственных социальных пособий и компенсационных выплат отдельным категориям граждан. Планирование и финансирование расходов на социальное обеспечение и на проведение мероприятий по социальной защите отдельных категорий граждан.		
		Практические занятия		2
	1.	Определение размера пенсий по государственному пенсионному обеспечению и трудовых пенсий.		
	2.	Исчисление социальных пособий и компенсационных выплат отдельным категориям граждан.		
Самостоятельная работа при изучении раздела МДК.01.02 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы. Самостоятельное изучение действующих законодательных и иных нормативных правовых актов по планированию и финансированию деятельности государственных (муниципальных) учреждений.			34	

<p>Обзор периодической печати по вопросам планирования и финансирования деятельности государственных (муниципальных) учреждений. Подготовка ответов на вопросы для самопроверки. Составление схем-конспектов для закрепления материала и упорядочения информации. Решение ситуационных профессиональных задач по определению заработной платы работников учреждений социально-культурной сферы. Решение профессиональных задач по определению размеров пенсий и пособий. Подготовка докладов, рефератов, сообщений. Составление кроссвордов, тестов по темам. Подготовка презентаций MS Power Point к учебному материалу.</p> <p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Нормативное правовое регулирование деятельности учреждений социально-культурной сферы в Российской Федерации. Действующие нормативные акты в области финансового обеспечения деятельности учреждений социально-культурной сферы. Структура формы государственного (муниципального) задания. Методы определения нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг и нормативных затрат на содержание имущества государственных (муниципальных) учреждений. Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания. Методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений. Базовая и территориальные программы обязательного медицинского страхования. Порядок осуществления расчетов в системе обязательного медицинского страхования. Особенности функционирования учреждений социального обслуживания населения. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов.</p>	
<p>Учебная практика Виды работ Анализ состава и структуры расходов бюджета муниципального образования на предоставление государственных и муниципальных услуг в социально-культурной сфере. Анализ исполнения бюджетной сметы казенным учреждением. Составление заключения по результатам анализа исполнения бюджетной сметы казенным учреждением. Анализ исполнения показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. Составление заключения по результатам анализа исполнения показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.</p>	18
<p>Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ Проанализировать состав и структуру расходов бюджета муниципального образования на образование. Составить тарификационный список педагогических работников, штатное расписание по общеобразовательной школе и дошкольному образовательному учреждению. Составить расчет основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых</p>	36

<p>образовательными учреждениями.</p> <p>Составить расчет фонда оплаты труда работников образовательных учреждений.</p> <p>Составить расчет расходов на содержание казенных образовательных учреждений в разрезе КОСГУ.</p> <p>Составить расчет плановых показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных общеобразовательных учреждений. Проанализировать порядок финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения за счет средств обязательного медицинского страхования на территории муниципального образования.</p> <p>Составить тарификационный список работников учреждения, штатное расписание по одному из учреждений здравоохранения (стационарному или амбулаторно-поликлиническому).</p> <p>Составить расчет основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями здравоохранения.</p> <p>Составить расчет фонда оплаты труда работников учреждений здравоохранения.</p> <p>Составить расчет расходов на содержание казенных учреждений здравоохранения в разрезе КОСГУ.</p> <p>Составить расчет плановых показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений здравоохранения. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета муниципального образования на социальную политику.</p> <p>Исчислить социальные пособия отдельным категориям граждан.</p>	
Всего	321

5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Реализация профессионального модуля предполагает наличие:
учебного кабинета междисциплинарного курса «Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации»;
лаборатории «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

посадочные места по количеству обучающихся;
рабочее место преподавателя;
специализированная мебель;
учебно-методические комплексы.

Технические средства обучения:

компьютер, сопряженный с ЖК-панелью;
технические устройства для аудиовизуального отображения информации;
аудиовизуальные средства обучения.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории «Информационные технологии в профессиональной деятельности»:

автоматизированное рабочее место преподавателя;
автоматизированные рабочие места обучающихся;
принтер.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение модуля

6.1. Основная литература

Законодательные и нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации с изменениями.
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации с изменениями.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая с изменениями.
4. Федеральный закон «О федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».
5. Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» с изменениями.
6. Федеральный закон от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» с изменениями.
7. Федеральный закон от 02.08.1995 № 122-ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов» с изменениями.
8. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» с изменениями.
9. Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» с изменениями.
10. Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном

обеспечении в Российской Федерации» с изменениями.

11. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» с изменениями.

12. Федеральный закон от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» с изменениями.

13. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с изменениями.

14. Федеральный закон от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» с изменениями.

15. Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» с изменениями.

16. Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений с изменениями.

17. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».

18. Указ Президента Российской Федерации от 09.04.1997 № 309 «О денежном вознаграждении лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации» с изменениями.

19. Указ Президента Российской Федерации от 25.07.2006 № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих» с изменениями.

20. Постановление Правительства Российской Федерации от 29.12.2007 № 1010 «О порядке составления проекта федерального бюджета и проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период» с изменениями.

21. Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» с изменениями.

22. Постановление Правительства Российской Федерации от 02.09.2010 № 671 «О порядке формирования государственного задания в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания» с изменениями.

23. Приказ Минздравсоцразвития России от 22.10.2007 № 663 «О методических рекомендациях по введению в федеральных бюджетных учреждениях новых систем оплаты труда».

24. Приказ Минфина России от 20.11.2007 № 112н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» с

изменениями.

25. Приказ Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях» с изменениями.

26. Приказ Минфина России от 28.07.2010 № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения».

27. Приказ Минфина России № 137н, Минэкономразвития России № 527 от 29.10.2010 «О методических рекомендациях по расчету нормативных затрат на оказание федеральными государственными учреждениями государственных услуг и нормативных затрат на содержание имущества федеральных государственных учреждений» с изменениями.

28. Приказ Минфина России № 138н, Минэкономразвития России № 528 от 29.10.2010 «Об утверждении примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания».

29. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 21.12.2011 № 180н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации».

Учебные и справочные издания:

1. Бюджетная система Российской Федерации : учебник для бакалавров / под ред. Г.Б.Поляка, М.: Проспект, 2014. – 440 с.

2. Бюджетная система Российской Федерации : учебное пособие / Вузовский учебник: – М.: ИНФРА–М, 2015. – 272 с.

3. Бюджетное пособие Российской Федерации : Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М. - 2015. - 265 с.

4. Дементьев, Д.В. Бюджетная система Российской Федерации : учебник / Д.В.Дементьев. -3- е изд, перераб, и доп, - М.: КНОРУС. 2016. – 332 с.

5. Ковалев, Т.М. Бюджетная политика. Бюджетное планирование в Российской Федерации : учебное пособие / Т.М.Ковалева. -2-е издание, стер. – М.: КНОРУС, 2016. – 128 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Кузьмина, М.С. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы: учебное пособие/ М.С. Кузьмина. - 3е изд., стер.-М.: КНОРУС, 2016. – 248 с.

2. Нешиной А.С. Бюджетная система Российской Федерации : Учебник, -6-е изд, испр. и доп, -М: издательство- торговая корпорация «Дашков и К», 2007. – 308 с.

3. Реутова, И.М. Бюджетная система: курс лекций / И.М.Реутова. - М.: Форум, 2011. – 184

Интернет-ресурсы

1. Электронный ресурс о бюджетной системе Российской Федерации. - Режим доступа: <http://www.budgetrf.ru>.
2. Электронный ресурс справочно-правовой системы «Консультант Плюс». - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
3. Электронный ресурс Министерства финансов Российской Федерации. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>.
4. Электронный ресурс Федеральной налоговой службы. - Режим доступа: <http://www.nalog.ru>.
5. Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»

7. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в учебных кабинетах, аудиториях и лабораториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании используются различные формы проведения занятий, практикум, информационно-коммуникационные технологии, кейс- технологии, игровые технологии и другие.

Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах.

8. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего профессионального образования экономического профиля, обязательные стажировки в профильных учреждениях не реже одного раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего профессионального образования экономического профиля и стажа практической работы.

9. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 1.1 Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	<p>Соответствие понимания основ бюджетных правоотношений законодательным и нормативным правовым актом. Соответствие понимания основ организации бюджетной системы Российской Федерации и принципов ее построения требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации. Правильность разграничения бюджетных полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и</p>	<p><u>Формы контроля обучения:</u> -выполнение практических заданий; выполнение заданий контрольной работы; -выполнение домашних заданий проблемного характера; -защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера; проведение устных и письменных опросов;</p>

	<p>муниципальными образованиями. Соответствие понимания порядка распределения доходов между уровнями бюджетной системы требованиям Бюджетного и Налогового кодексов.</p> <p>Полнота и правильность составления расчетов по прогнозируемым доходным источникам. Соответствие понимания основ разграничения расходных обязательств между публично-правовыми образованиями требованиям Бюджетного кодекса. Правильность формирования государственного (муниципального) задания для государственных (муниципальных) учреждений. Правильность определения размеров субсидий для бюджетных и автономных учреждений. Правильность формирования реестра расходных обязательств муниципального образования. Правильность составления расчетов по доходам и расходам бюджета муниципального образования в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации.</p>	<p>-проведение тестирования, в том числе компьютерного; ведение Портфолио студента или учебно-контрольного файла обучающегося: рабочий портфель, портфель достижений, портфель-отчет;</p> <p>-ведение календаря самонаблюдения;</p> <p>Зачет по учебной и производственной практике (по профилю специальности).</p>
<p>ПК 1.2 Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	<p>Полнота и правильность составления сводной бюджетной росписи районного (городского) бюджета. Полнота и правильность составления кассового плана (прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета). Выполнение требований Федерального казначейства при подготовке платежных документов для проведения кассовых выплат и на получение наличных денег из бюджета муниципального образования.</p> <p>Полнота и правильность формирования и направления в Управление федерального казначейства реестра расходных расписаний. Полнота и правильность проведения анализа результатов исполнения бюджетов по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета. Аргументированность выводов по результатам анализа.</p>	<p>Экзамен по междисциплинарному курсу. Экзамен по профессиональному модулю.</p> <p>Методы оценки результатов обучения. Оценка в рамках текущего контроля: результатов работы на практических занятиях; результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; результатов тестирования. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик. Мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся.</p>
<p>ПК 1.3 Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	<p>Полнота и правильность проверки документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств и служащих основанием для санкционирования и финансирования расходов. Полнота и точность проверки платежных документов получателей бюджетных средств для проведения кассовых выплат из бюджета муниципального образования. Соответствие понимания ответственности за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации. Соблюдение требований Бюджетного кодекса Российской Федерации при применении мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации.</p>	

<p>ПК 1.4 Составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p>	<p>Правильность и обоснованность расчета показателей государственного (муниципального) задания. Правильность определения основных показателей деятельности казенных, бюджетных и автономных учреждений. Правильность определения расходов на оплату труда по казенным, бюджетным и автономным учреждениям. Правильность определения расходов по статьям операций сектора государственного управления бюджетной сметы казенного учреждения. Правильность определения показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. Полнота и точность анализа исполнения смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. Аргументированность выводов по результатам анализа.</p>
---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<p>Систематически положительные результаты учебной деятельности. Активность при проведении учебных занятий. Участие во внеаудиторных мероприятиях по направлению «Профессия». Отзывы от работодателей руководителей практик.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на</p>
<p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p>Рациональное планирование своего рабочего времени. Своевременность сдачи учебных материалов. Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения научных и практических задач. Эффективность и качество выполнения поставленных задач.</p>	<p>практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Экспертная оценка результатов выполнения аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы.</p>
<p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>Идентификация проблем, их системное решение, анализ возможного риска. Способность осознавать задачи и намечать пути их решения.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка активности студента при проведении учебно-воспитательных мероприятий</p>

	Обоснованность и оптимальность выбора решения. Способность генерировать новые идеи (креативность). Способность объективно оценивать результаты своей профессиональной деятельности.	профессиональной направленности. Экспертное наблюдение и оценка динамики достижений студента в учебной и общественной деятельности
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Оперативность поиска и использования необходимой информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные	
ОК 5 Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий	Демонстрация навыков использования информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Способность приобретать новые знания, используя современные информационные технологии.	
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Конструктивное взаимодействие с преподавателями и студентами, руководством, коллегами в ходе обучения и практики. Формирование и обоснование тактической и стратегической целей работы команды. Эффективное планирование работы коллектива, команды. Следование этическим принципам, толерантность.	
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий	Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы. Ответственность за качество выполняемых работ	
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Способность к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля. Способность последовательно оценивать собственное обучение и определять потребности в обучении. Стремление к дополнительному образованию. Самооценка динамики достижений в учебной и общественной деятельности.	
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности через участие в исследовательских проектах. Изучение и анализ инноваций в области финансово-экономического планирования в секторе государственного (муниципального) управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы РФ.	