

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АЗЕРБАЙДЖАНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Дербентский филиал Общества с ограниченной ответственностью
«Азербайджанский Государственный Экономический Университет»

Утверждаю
Ректор, профессор

_____ Мурадов А.Д.
« ____ » _____ 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.12 Бизнес-планирование

Специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация

бухгалтер

Программа подготовки

базовая

Форма обучения

очная

Рецензент: доцент, кандидат экономических наук Шахбанов Ш.А.

Рабочая программа предназначена для преподавания общепрофессиональной дисциплины обязательной части профессионального цикла студентам очной формы обучения по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 832.

Составитель _____ Магомедова Э.А.
(подпись)

Содержание

	стр.
1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ППСЗ	4
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины	4
4. Содержание и структура дисциплины	5
4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	5
4.2. Тематический план изучения дисциплины	6
4.3. Содержание разделов дисциплины	6
4.4. Практические занятия (семинары)	6
4.5. Самостоятельное изучение разделов (тем и вопросов) дисциплины	7
5. Образовательные технологии	7
5.1. Интерактивные образовательные технологии	7
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	8
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины	9
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	10

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели: сформировать у студентов понимание роли бизнес-планирования в деятельности предпринимательских структур и сформировать систему методических знаний по разработке бизнес-плана.

Задачи:

- овладение знаниями теории планирования бизнеса;
- знакомство с нормативными документами, регуливающими хозяйственную практику;
- умениями и навыками планировать бизнес;
- делать самостоятельные выводы, готовить предложения, прогнозы и планы;
- оценить бизнес-идею и ее соответствие стратегии бизнес-планирования.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина «Бизнес-планирование» является общепрофессиональной дисциплиной вариативной части циклов ППССЗ по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах: менеджмент, экономика организации, основы бухгалтерского учета, правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Бизнес-планирование является методической основой всех отраслей и дисциплин экономического цикла.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ППССЗ по данной специальности:

а) общих

ОК 1. Понимать сущность социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые меры и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи самостоятельного и личностного

развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

б) профессиональных

ПК 1.1. Обработать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные кассовые документы.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации и проверке действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результат хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.4. Проводить контроль анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

В результате освоения дисциплины студент должен:

- **иметь представление:** о сущности бизнес планирования, об основах планирования; о целях, задачах и основных функциях бизнес планирования; об основных принципах бизнес планирования;

- **знать:** теоретические основы современного бизнес-планирования; сущность и содержание основных функций бизнес планирования, их взаимосвязь; место бизнес-плана в планировании производственной и хозяйственной деятельности; классификация проектов; основные составляющие разделы бизнес - плана;

- **уметь:** творчески использовать полученные теоретические знания по бизнес-планированию в процессе последующего обучения в соответствии с учебными планами подготовки и самостоятельно применять их в практической разработке бизнес-планов; применять методы бизнес-планирования на практике; разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;

- **иметь навыки:** самостоятельного овладения методами бизнес-планирования и применению этих знаний в практической разработке бизнес-планов; оценивать конкурентоспособность товара, оценивать рыночную ситуацию; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.

4. Содержание и структура дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	86
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	63
в том числе:	

лекции	10
лабораторные работы	-
практические занятия	53
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	19
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	-
выполнение индивидуального проекта <i>(если предусмотрено)</i>	-
реферат	4
составление плана презентации	10
внеаудиторная самостоятельная работа	5
Консультации (К)	4
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

4.2. Тематический план учебной дисциплины

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	К	
1	Бизнес-планирование в системе управления предприятием	32	4	20	1	7
2	Структура и содержание разделов бизнес-планов	33	4	20	2	7
3	Презентация, экспертиза бизнес-плана	21	2	13	1	5
	Итого:	86	10	53	4	19

4.3. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	Бизнес-планирование в системе управления предприятием	Малый бизнес: реальности и проблемы. Место бизнес-плана в планировании производственной и хозяйственной деятельности предприятия. Классификация бизнес-проектов.	Вопросы, ситуации, тест
2.	Структура и содержание разделов бизнес-планов	Функции и общая структура бизнес-плана. Резюме проекта. Бизнес и его стратегия. Анализ рынка. План маркетинга. Инвестиционный, организационный и производственный план. Финансовый план.	Вопросы, ситуации, тест
3	Презентация, экспертиза бизнес-плана	Подготовка и презентация бизнес – плана.	Вопросы, ситуации, тест

4.4. Практические занятия (семинары)

№ ПЗ	Наименование практических работ	Кол-во часов
1	Экономическая характеристика финансово-хозяйственной деятельности	6
2	Резюме предприятия	8
3	Характеристика проекта и описание товара	6
4	Анализ отрасли и рынка. Оценка конкуренции	8
5	Разработка плана маркетинга	6
6	Прогноз сбыта продукции	8
7	Разработка финансового плана	6
8	Презентация бизнес – проекта	5
	Итого:	53

4.5. Самостоятельное изучение разделов (тем и вопросов) дисциплины

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1	Роль планирования в эффективности управления экономическими процессами	3
1	Зарубежный опыт планирования деятельности фирм.	4
2	Внутрифирменное планирование и его задачи	2
2	Стратегическое планирование. Политика, стратегия, планирование	3
2	Информационное обеспечение бизнес-планирования	2
3	Экспертиза бизнес-планов	5
	Итого:	19

5. Образовательные технологии

Комплексное изучение учебной дисциплины «Бизнес-планирование» предполагает овладение материалами лекций, учебной литературы, творческую работу обучающихся в ходе проведения практических и интерактивных занятий, а также систематическое выполнение заданий для самостоятельной работы обучающихся.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание.

Материалы лекций являются основой для подготовки обучающегося к практическим и интерактивным занятиям.

Основной целью практических и интерактивных занятий является контроль степени усвоения пройденного материала, хода выполнения обучающимися самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия.

При изучении дисциплины «Бизнес-планирование» применяются следующие образовательные технологии:

- технология информационно-коммуникативного обучения;
- игровые технологии;
- творческие технологии;

- с применением интерактивных форм обучения, технологии мультимедия.

5.1. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Вид занятия (Л, ПЗ)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
Л	Пассивный метод: опрос, самостоятельная работа, тест.	10
ПЗ	Активный и интерактивный методы: - работа в команде при выполнении конкретного задания как во время аудиторного занятия, так и в рамках самостоятельной работы; - творческие работы; - групповые проекты; - собеседования; - работа над презентационными проектами по курсу; - подготовка рефератов, сообщений.	10
Итого		20

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Итоговой формой контроля знаний по дисциплине «Бизнес-планирование» в 5 семестре является дифференцированный зачет.

6.1. Контрольные вопросы для самопроверки

Раздел 1. Бизнес-планирование в системе управления предприятием:

- 1) Прогнозирование и планирование в условиях рынка.
- 2) Сущность и содержание бизнес-планирования на предприятии.
- 3) Современные методы внутрифирменного планирования.
- 4) Объективная необходимость планирования.
- 5) Роль и место планирования в управлении предприятием.

Раздел 2. Структура и содержание разделов бизнес-планов:

- 1) Исследование и анализ рынка, план маркетинга.
- 2) Составление плана производства и организационного плана.
- 3) Финансовый план и оценка рисков.
- 4) Титульный лист бизнес-плана.
- 5) Описание отрасли экономической деятельности и рынка сбыта, его структуры, емкости, темпов роста.
- 6) Анализ конкурентных преимуществ собственного бизнеса.
- 7) Прогноз финансовых результатов.

Раздел 3. Презентация, экспертиза бизнес-плана:

- 1) Форма представления бизнес-плана.
- 2) Экспертиза бизнес-плана.
- 3) Основные ошибки, встречающиеся в бизнес-планах.
- 4) Методика проверки информации, представленной в бизнес-плане.

6.2. Темы рефератов для самостоятельной работы

1. Задачи и принципы планирования в условиях рыночных отношений.
2. Система внутрифирменных планов.
3. Стратегическое планирование и его виды.
4. Информационное обеспечение планирования.
5. Бизнес-планирование и его особенности.
6. Финансовое планирование.
7. Принятие инвестиционных решений.
8. Оценка инвестиционной привлекательности бизнеса.
9. Сущность и роль рисков в бизнес-планировании проектов.
10. Мировой и отечественный опыт бизнес-планирования.
11. Бизнес-план как экономическое обоснование проектов.

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература:

1. Вайс, Е.С. Планирование на предприятии: Учебное пособие.5-е изд., перераб. и доп. / Е.С. Вайс, В.М. Васильцов, Т.А. Вайс, В.С. Васильцев. – М.: КНОРУС, 2016. – 336 с.
2. Савкина, Р.В. Планирование на предприятии: Учебник для бакалавров.2-е изд., перераб и доп. / Р.В. Савкина. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2015. – 320 с.
3. Степочкина, Е.А. Прогнозирование планирование в условиях рынка: Учебное пособие / Е.А. Степочкина. –М.: Директ-Медиа, 2014. - 236с.

7.2. Дополнительная литература:

1. Анискин, Ю.П. Планирование и контроллинг: Учебник по специальности «Менеджмент организации».3-е изд.,перераб. и доп. / Ю.П. Анискин, А.М. Павлова. – Москва: Издательство «Омега-Д», 2007. -280 с.
2. Владимирова, Л.П. Прогнозирование планирование в условиях рынка: Учебное пособие.6-е изд., перераб. и доп. / Л.П. Владимирова. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2006. – 400 с.
3. Гончарук, О.В. Управление финансами на предприятиях: Учебное пособие / О.В. Гончарук, М.И. Кныш, Д.В. Шопенко.- СПб. Дмитрий Буланин, 2002. – 264 с.
4. Парсаданов, Г.А. Планирование и прогнозирование социально-экономической системы страны: Учебное пособие для вузов / Г.А. Парсаданов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2001 – 223 с.

5. Руденко, Л.Г. Планирование и проектирование организаций: Учебник для бакалавров / Л.Г. Руденко. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2006.- 240с.

6. Суходольский, Г.А. Эффективное управление корпоративными закупками. Опыт РАО «ЕЭС России» / Под общей редакцией Г.А. Суходольского. – Москва: Вершина, 2007.-376 с.

7.3. Интернет-ресурсы

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: портал [Электронный ресурс]. – режим доступа: <http://brn.com.ru/>

2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: портал [Электронный ресурс]. – режим доступа: <http://bizoffice.ru/>

3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: портал [Электронный ресурс]. – режим доступа: <http://nobiz.ru/>

4.Электронно-библиотечная система «КнигаФонд» [Электронный ресурс]. – режим доступа: <http://www.knigafund.ru>

5.Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

7.4. Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий

Для изучения данной дисциплины необходим целый комплекс технических средств, использующийся как основной элемент для усвоения практического материала, умения использовать технические средства в работе. Необходимым и обязательным средством является персональный компьютер современной конфигурации при наличии современного программного компьютерного обеспечения –Microsoft Word, Microsoft Power Point. Системно-правовой справочник «Консультант Плюс».

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для изучения дисциплины необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- аудитории;
- библиотечный фонд;
- научный фонд;
- мультимедийный комплекс;
- компьютерная аудитория.